

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ДМИТРОВСКОГО РАЙОНА

141800, Московская область, г.Дмитров, ул.Советская, д.4

тел./факс 993-79-21

РЕШЕНИЕ

от 20.10.2011

№ 25

Об утверждении порядка ознакомления с документами и материалами Территориальной избирательной комиссии Дмитровского района

В соответствии со статьями 29,30 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и регламентом Территориальной избирательной комиссии Дмитровского района, Территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Утвердить порядок ознакомления с документами и материалами Территориальной избирательной комиссии Дмитровского района (прилагается).
2. Контроль, за выполнением настоящего решения возложить на секретаря Территориальной избирательной комиссии Дмитровского района Н.Н. Грачеву.

Председатель
Территориальной избирательной
комиссии Дмитровского района

Е.Б. Тилинина

Секретарь
Территориальной избирательной
комиссии Дмитровского района

Н.Н. Грачева

Положение

о порядке ознакомления с документами и материалами, непосредственно связанными с выборами и получения копий этих документов и материалов в Территориальной избирательной комиссии Дмитровского района

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке ознакомления с документами и материалами, непосредственно связанными с выборами и получения копий этих документов и материалов в Территориальной избирательной комиссии Дмитровского района (далее Комиссия) разработано в соответствии со статьей 30 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

1.2. Знакомиться с документами и материалами (в том числе со списками избирателей, с подписными листами, финансовыми отчетами кандидатов, избирательных объединений, бюллетенями), непосредственно связанными с выборами, включая документы и материалы, находящиеся на машиночитаемых носителях и получать копий этих документов и материалов (за исключением бюллетеней, открепительных удостоверений, списков избирателей, подписных листов, иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном федеральным законом), требовать заверения указанных копий в Комиссии, вправе член Территориальной избирательной комиссии Дмитровского района с правом совещательного голоса.

2. Порядок ознакомления

2.1. Ознакомления с документами и материалами (в том числе со списками избирателей, с подписными листами, финансовыми отчетами кандидатов, избирательных объединений, бюллетенями), непосредственно связанными с выборами производится в помещении Территориальной избирательной комиссии Дмитровского района.

2.2. Ознакомления с документами и материалами (в том числе со списками избирателей, с подписными листами, финансовыми отчетами кандидатов, избирательных объединений, бюллетенями), непосредственно связанными с выборами производится в присутствии двух членов Территориальной избирательной комиссии Дмитровского района с правом решающего голоса.

2.3. Время ознакомления с документами и материалами (в том числе со списками избирателей, с подписными листами, финансовыми отчетами

кандидатов, избирательных объединений, бюллетенями), непосредственно связанными с выборами:

- каждый вторник месяца, до истечения полномочий ТИК, с 15.00 до 16.00 часов.

3. Порядок выдачи копий

3.1. Выдача заверенных копий документов и материалов, непосредственно связанных с выборами (за исключением бюллетеней, открепительных удостоверений, списков избирателей, подписных листов, иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном федеральным законом) производится в помещении Территориальной избирательной комиссии Дмитровского района в количестве 10 листов в каждый вторник месяца, до истечения полномочий ТИК, с 15.00 до 16.00 часов.