

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, муниципальными служащими, гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальную должность Контрольно-счетной палаты Дмитровского муниципального района Московской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, муниципальными служащими, гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальную должность Контрольно-счетной палаты Дмитровского муниципального района Московской области сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера включают в себя в том числе сведения:

- а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;
- б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;
- в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;
- г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются муниципальным служащим, лицами, замещающими муниципальную должность, гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, на замещение муниципальной должности предусмотренной перечнем должностей, утвержденным распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты Дмитровского муниципального района Московской области.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты Дмитровского муниципального района Московской области форме справки:

- а) гражданами - до назначения на должности муниципальной службы,
- б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.
- в) гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, - до назначения или переизбрания на должность, лицами, замещающими муниципальную должность, - ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, муниципальную должность, предусмотренную перечнем, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, лицо, замещающее муниципальную должность, предусмотренные перечнем, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты); а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не указанную в перечне, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, указанной в перечне, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом "а" пункта 3, пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются представителю нанимателя по месту замещения муниципальной должности, прохождения муниципальным служащим муниципальной службы.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий, лицо, замещающее муниципальную должность указанные в пункте 2 настоящего Положения, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения не позднее трех месяцев после окончания срока, установленного подпунктами "а" и "б" пункта 3 настоящего Положения.

В случае непредставления лицами, указанными в пункте 2 настоящего Положения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, лицом, замещающим муниципальную должность, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, лицом, замещающим муниципальную должность указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, муниципальную должность, а также представляемые муниципальным служащим, лицом замещающим муниципальную должность, ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, запечатываются уполномоченным лицом в конверт. Место склеивания конверта скрепляется оттиском печати Контрольно-счетной палаты Дмитровского муниципального района Московской области. На конверте указываются фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения, дата их представления, подпись уполномоченного лица.

12. В случае если гражданин или муниципальный служащий, лицо замещающее муниципальную должность, указанные в пункте 6 настоящего Положения, представившие представителю нанимателя справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, муниципальную должность указанную в перечне, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, муниципальную должность, а муниципальный служащий, лицо замещающее муниципальную должность освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством.