

# АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2022

№ 2665-П

г. Дмитров

Об утверждении порядка эксплуатации и демонтажа средств размещения информации на территории Дмитровского городского округа Московской области.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей", законом Московской области от 30.12.2014 №191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», законом Московской области от 03.05.2018 №55/2018-ОЗ "Об организации местного самоуправления на территории Дмитровского муниципального района", распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 №31РВ-72 «Об утверждении архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области», Постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 11.02.2022 №411-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации» на территории Дмитровского городского округа Московской области», и на основании письма Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 01.06.2022 №27Исх-7700/ в целях совершенствования архитектурно-художественного облика и создания единого подхода при формировании информационно-рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства,

расположенных на территории Дмитровского городского округа Московской области, руководствуясь Уставом муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый порядок эксплуатации и демонтажа средств размещения информации на территории Дмитровского городского округа Московской области.

2. Признать утратившим силу постановление городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области от 31.08.2016 № 170-ПД «Об утверждении порядка установки средств размещения информации на территории городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области».

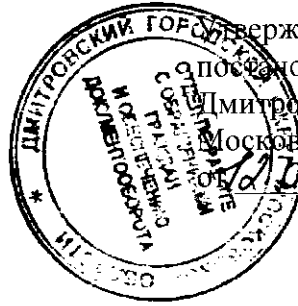
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Дмитровского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области А.В. Сидорова.

Глава Дмитровского городского округа  
Московской области



И.И. Поночевный



Утвержден  
с постановлением Администрации  
Дмитровского городского округа  
Московской области  
от 12.08.2012 № 2665-П

## **ПОРЯДОК ЭКСПЛУАТАЦИИ И ДЕМОНТАЖА СРЕДСТВ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок эксплуатации и демонтажа средств размещения информации (далее – Порядок) разработан с целью совершенствования архитектурного облика и информационного оформления Дмитровского городского округа, создания эстетически полноценного визуального пространства и комфортного режима информирования в отношении указанных средств размещения информации и рекламных конструкций независимо от форм собственности на них или на объекты, на которых они устанавливаются, контроля за надлежащим состоянием и содержанием средств размещения информации, а также предупреждения административных правонарушений в этой сфере.

1.2. Порядок разработан на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», распоряжения Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72 «Об утверждении архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области» и других нормативных правовых актов Московской области, Постановления Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 11.02.2022 № 411-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации» на территории Дмитровского городского округа Московской области», Устава муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает требования к эксплуатации и демонтажу средств размещения информации, в том числе установленных с

нарушением требований действующих нормативных правовых актов или без согласования в установленном порядке, и предусматривает осуществление контроля за соблюдением этих требований.

1.4. Соблюдение настоящего Порядка обязательно для всех физических и юридических лиц, а также для индивидуальных предпринимателей, являющихся владельцами средств размещения информации, собственниками или иными законными владельцами имущества, на котором размещены средства размещения информации, независимо от их организационно-правовой формы. Настоящий Порядок действует на всей территории Дмитровского городского округа Московской области.

1.5. Размещение и эксплуатация средств размещения информации допускается при наличии согласования на установку средства размещения информации (далее – согласование), выданного Администрацией Дмитровского городского округа Московской области (далее – Администрация), в рамках муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации на территории Дмитровского городского округа».

1.6. Установка средства размещения информации без согласования на территории Дмитровского городского округа Московской области не допускается. В случае установки средства размещения информации без согласования, оно подлежит демонтажу на основании предписания, выдаваемого уполномоченным должностным лицом Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

1.7. Порядок демонтажа средств размещения информации, установленных на территории Дмитровского городского округа Московской области без согласования или с нарушением требований действующих нормативных правовых актов, осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка и действующим законодательством.

1.8. Настоящий Порядок не распространяется на:

- рекламные конструкции, предусматриваемые к размещению в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" на основании схемы размещения рекламных конструкций;

- размещаемые на зданиях, строениях, сооружениях указатели наименований улиц, проспектов, площадей, переулков, шоссе, набережных, скверов, бульваров, тупиков, проездов, просек, аллей, линий (в том числе проектируемых (номерных), мостов, путепроводов, эстакад, тоннелей, а также километровых участков автодорог (в том числе кольцевых), указатели номеров домов;

- указатели территориального деления муниципальных образований, указатели границ территорий городских и сельских поселений, указатели картографической информации, а также указатели маршрутов (схем) движения

и расписания общественного наземного, речного, авиа- и железнодорожного пассажирского транспорта;

- дорожные информационные знаки, знаки туристской навигации;

- информационные надписи и обозначения на объектах культурного наследия федерального, регионального (областного) и местного значения - надписи и обозначения, содержащие информацию об объекте культурного наследия, порядок установки которых определяется Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", а также Законом Московской области от 21.01.2005 № 26/2005-ОЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Московской области".

## **2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

В настоящем Порядке понятия и определения используются в следующих значениях:

2.1. Информация – любое визуальное буквенное, численное и/или художественное изображение, надпись или их совокупность, выполняющее функцию информирования населения об организациях, индивидуальных предпринимателях или об обобщенном наименовании группы товаров или оказываемых услуг без выделения конкретного товара или услуги среди ряда однородных товаров или услуг, размещаемая в месте производства или реализации таких товаров и услуг в форме различных типов средств размещения информации, определенных для ее размещения в зависимости от ее статуса, обязательная к донесению до потребителя в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" (фирменное наименование (наименование) организации, место ее нахождения (адрес), режим ее работы), или иная, предусмотренная обычаями делового оборота и не относимая распорядительными и нормативными актами Российской Федерации к рекламе.

2.2. Средства размещения информации – конструкции, сооружения, технические приспособления, художественные элементы и другие носители, предназначенные для распространения информации, за исключением рекламных конструкций.

2.3. Схема информационного оформления здания, строения, сооружения (далее – Фасадная схема) - комплект документов в текстовом и графическом виде, содержащий развернутые сведения о месторасположении, типах, видах, основных габаритах и художественно-композиционных решениях информационной составляющей всех средств размещения информации, размещаемых на здании (строении, сооружении). Требования к содержанию и оформлению Фасадных схем определены в Архитектурно-художественном

регламенте информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области, утвержденным распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72.

2.4. Согласование установки средства размещения информации – документ установленной формы в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации» на территории Дмитровского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 11.02.2022 № 411-П, удостоверяющий право на размещение и эксплуатацию средства размещения информации на согласованном месте.

2.5. Предписание о демонтаже – индивидуальный правовой акт Администрации, который устанавливает обязанность демонтировать средства размещения информации, установленные без согласования или эксплуатируемые с нарушением действующих нормативных правовых актов. (Приложения № 1 и № 2).

2.6. Витрина – специальная остекленная часть экстерьера здания, строения, сооружения, предназначенная для экспозиции товаров и услуг, для информации (рекламы) их содержания и особенностей потребления покупателями, оборудованная средствами экспонирования товаров и услуг с обязательным наличием внутреннего освещения витринного пространства, ограниченного в глубину толщиной стеновой ограждающей конструкции здания.

2.7. Козырек (навес) - ограждающий элемент, располагаемый на фасадах над входной группой в здание, строение, сооружение.

2.8. Консольная информационная конструкция (панель-кронштейн) - двусторонняя информационная конструкция, устанавливаемая на фасаде здания, строения, сооружения перпендикулярно к поверхности фасада и его конструктивным элементам. Может быть выполнена в форме декоративного символа.

2.9. Маркиза - сборно-разборная конструкция для затенения фасадных элементов, таких как витрины с их экспозициями, оконные проемы, террасы, а также для защиты от дождя и ветра.

2.10. Проемы (дверные, оконные, воротные) - элементы стеновой или кровельной конструкции, предназначенные для сообщения внутренних помещений с окружающим пространством, естественного освещения, вентиляции.

2.11. На внешних поверхностях, а также в витринах зданий, строений, сооружений устанавливаются следующие типы средств размещения информации:

- информационная конструкция специального назначения;
- настенная конструкция (конструкция располагается параллельно к поверхности фасада объекта и (или) их конструктивных элементов);
- консольная информационная конструкция (панель-кронштейн, располагается перпендикулярно к поверхности фасадов объектов и/или их конструктивных элементов);
- крышная конструкция;
- маркиза;
- витринная конструкция;
- съемная (стяговая) конструкция (штандарт, флаг, содержащие элементы фирменного стиля).

### **3. ПОРЯДОК МОНТАЖА, СОДЕРЖАНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ СРЕДСТВ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ**

3.1. Монтаж средства размещения информации осуществляется после получения от Администрации согласования.

3.2. Порядок выдачи (оформления) согласования, определяется административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации» на территории Дмитровского городского округа Московской области» утвержденным Постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 11.02.2022 № 411-П.

3.3. В случае если на здании, строении или сооружении предполагается размещение более одного средства размещения информации выдача согласования на средства размещения информации, размещаемые исключительно на зданиях, строениях, сооружениях, осуществляется на основании предоставления владельцем (балансодержателем) здания, строения, сооружения или уполномоченным им лицом утвержденной Фасадной схемы данного здания, строения, сооружения при условии соответствия предусматриваемых средств размещения информации всем требованиям данной схемы.

3.4. Для размещения более одного средства размещения информации (одного типа) организацией, индивидуальным предпринимателем

предоставляется согласованная с Администрацией Фасадная схема с указанием конкретных причин, в соответствии с которыми необходимо размещение нескольких (данных) средств размещения информации.

3.5. При размещении на одном фасаде объекта одновременно нескольких средств размещения информации, в том числе нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей, эти средства размещения информации должны быть композиционно взаимоувязаны. Следует избегать хаотичного расположения конструкций, создающих визуальный диссонанс.

3.6. Для объектов, возведенных или реконструированных в период с 2015, выдача согласования осуществляется с учетом Свидетельства о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства на территории Московской области.

3.7. Внешний вид, текст, габаритные размеры и устройство подсветки средства размещения информации должны точно соответствовать согласованию.

3.8. Средства размещения информации временно (на время проведения мероприятия) могут размещаться на павильонах и лотках ярмарок, а также в других местах осуществления выездной торговли и бытового или иного обслуживания вне постоянного места нахождения организаций и/или индивидуальных предпринимателей.

3.9. Изобразительная часть средства размещения информации может состоять из текстовой части и декоративно-художественных элементов, в том числе элементов фирменного стиля (товарного знака, эмблемы, логотипа, иных знаков индивидуализации). При этом высота декоративно-художественных элементов не должна превышать высоту текстовой части более чем в 1,5 раза.

3.10. При установке средств размещения информации на зданиях и сооружениях должна быть организована внутренняя (встроенная в конструкцию) подсветка. Подсветка должна иметь немерцающий, приглушенный свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений и обеспечивать безопасность для участников дорожного движения. Подсветка со светодиодами и мерцающим эффектом не допускается.

3.11. Стилистическое решение и выбор гарнитуры шрифта средств размещения информации целесообразно предусматривать в гармоничной увязке со стилистикой:

- архитектурного решения фасада, на котором планируется установка объекта для размещения информации;

- окружающей застройки, в особенности для исторических поселений и исторических центров городов и населенных пунктов.



В построении шрифтовой композиции средства размещения информации должны соблюдаться визуально равномерные межбуквенные интервалы - кернинг.

Основным композиционным решением средства размещения информации является размещение элементов композиции (букв, знаков, символов) в одну строку по горизонтали. В случае невозможности размещения наименования в одну строку допускается размещение такой информации в количестве не более двух строк. Положение данного абзаца не распространяется на средства размещения информации консольного типа (панели-кронштейны) и информационные конструкции специального назначения.

3.12. Текстовая часть информации выполняется на русском языке. С текстом на иных языках на средствах размещения информации, в том числе в форме настенных конструкций, состоящих из отдельных объемных символов, допускается размещение элементов фирменного стиля, зарегистрированных в установленном порядке на территории Российской Федерации. Недопустимо использование в текстах средств размещения информации иностранных слов, выполненных в русской транслитерации (за исключением зарегистрированных товарных знаков и знаков обслуживания, правом на использование которых обладает собственник средства размещения информации), а при обозначении типа или профиля деятельности предприятия - сокращений и аббревиатур.

3.13. Монтаж (установка) средств размещения информации в проемах не допускается.

3.14. Требования к витринам и витринным информационным конструкциям:

3.14.1. Витринные информационные конструкции размещаются непосредственно во внутреннем объеме витрины в целях расширения возможностей предоставления визуальной информации о деятельности находящейся в здании (строении, сооружении) организации (индивидуальном предпринимателе). Витринные информационные конструкции, располагаемые в пределах одного здания (строения, сооружения), должны быть взаимоувязаны по размеру и месту размещения. Расстояние от остекления витрины до витринной конструкции должно составлять не менее 0,15 м.

3.14.2. Непосредственно на остеклении витрины с внутренней стороны допускается установка средства размещения информации в виде плоских отдельных букв и декоративных элементов, табличек с подсветкой. Габариты витринной информационной конструкции, устанавливаемой непосредственно на внутренней стороне остекления витрины, не должны по высоте превышать 0,4 м. Установка средств размещения информации в витринах и оформление витрин должны осуществляться комплексно. Средства размещения информации, устанавливаемые в витринах, а также с внутренней стороны остекления витрины (в том числе информационные таблички), должны занимать не более 30% площади каждого проема витрины.

3.14.3. Размещение средства размещения информации непосредственно на остеклении витрины с внутренней стороны, а также оформление витрин возможно без оформления разрешения. Применение непрозрачных материалов, а также жалюзи и рулонных штор, за исключением электронных носителей, систем сменного изображения, возможно только для второго ряда остекления витрины со стороны торгового зала при одновременном соблюдении следующих условий:

- витринное пространство оформлено с использованием товаров и услуг (экспозиция товаров и услуг);

- витринное пространство освещено в темное время суток;

- глубина витринного пространства от первого ряда остекления со стороны улицы (внешней поверхности витрины) до второго ряда остекления со стороны торгового зала (внутренней поверхности витрины) составляет не менее 0,6 м.

3.14.4. Согласование для витринных конструкций, находящихся в глубине витрины, не требуется.

3.14.5. При оформлении витрин не допускается:

- установка витринной конструкции на внешней стороне витрины;

- нанесение изображений информационного характера на защитные жалюзи;

- установка любых видов средств размещения информации с креплением на ограждения витрин, приямков и на защитные решетки окон;

- окраска и покрытие декоративными пленками поверхности остекления витрин, замена остекления витрин световыми коробами.

3.14.6. Максимальный размер витринных конструкций не должен превышать половины размера остекления витрины по высоте и половины размера остекления витрины по длине.

3.15. Маркизы.

3.15.1. Размещение информации на маркизе должно осуществляться только в виде нанесенного непосредственно на нее изображения. Монтаж маркизы с размещенной на ней информацией может осуществляться только после получения от Администрации согласования средства размещения информации.

3.15.2. Размещение информации, в том числе элементов фирменного стиля и художественных элементов, должно быть выполнено в нижней части у кромки маркизы площадью не более 1/3 общего поля маркизы.

3.15.3. На период размещения сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания допускается размещение информационных конструкций (вывесок) путем нанесения надписей на маркизы и зонты, используемые для обустройства данного сезонного кафе. При этом высота размещаемых вывесок должна быть не более 0,20 м. В случае использования в вывесках, размещаемых на маркизах и зонтах сезонного кафе, изображения товарного знака, знака обслуживания высота указанного изображения не должна превышать 0,30 м, а информационное поле (текстовая часть) и декоративно-художественные элементы вывески должны быть размещены на единой горизонтальной оси.

3.15.4. В зонах охраны объектов культурного наследия рекомендуется цветное решение маркиз, приближенное к колеру фасада, а также бежевый, бордовый, темно-зеленый, темно-синий цвета (RAL 1001, RAL 3011, RAL 6005, RAL 5022).

3.16. Монтаж консольных информационных конструкций (панель-кронштейны) друг над другом не допускается.

3.17. Монтаж средств размещения информации на остеклении проемов в том числе наклейка текстовых или художественных элементов не допускается.

3.18. Монтаж средств размещения информации внутри здания, строения или сооружения с внутренней стороны дверного или оконного проема целью которого служит распространение информации за пределы здания, строения или сооружения не допускается.

3.19. Монтаж средств размещения информации внутри здания, строения или сооружения целью которого является информирование граждан находящихся внутри такого здания, строения или сооружения, при условии, что такое средство размещения информации и информация не видны с внешней стороны здания, через проемы или светопрозрачные элементы здания, строения или сооружения допускается без согласования.

3.20. Средства размещения информации должны соответствовать художественно-композиционным требованиям к их внешнему виду и порядку установки, определенным Архитектурно-художественным регламентом информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области, утвержденным распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72.

3.21. Не допускается в качестве средств размещения информации использования устройств с автоматической сменой информации (призматроны, роллеры, светодиодные экраны, бегущие строки и др.).

### 3.22. Размерность.

3.22.1. Если лицо, желающее установить средство размещения информации, является единственным собственником (правообладателем) здания (строения, сооружения) и осуществляет там деятельность, возможна установка настенной конструкции высотой не более 2 м между верхней линией окон последнего этажа и крышей (карнизом). При этом на средстве размещения информации может содержаться только информация о наименовании данной организации (данного индивидуального предпринимателя).

3.22.2. Настенные информационные конструкции могут состоять из отдельных объемных символов или быть выполнены в виде цельной композиции (конструкции), в том числе светового короба «лайтбокса» (в случаях размещения конструкции в промышленных зонах, не выходящих на главные магистрали муниципальных образований, а также при возможной гармоничной увязке со стилистикой архитектурных решений зданий, строений, сооружений), высотой не более 0,5 м. (за исключением улиц поименованных в Приложении № 4 к данному Положению, максимальная высота средств размещения информации на которых не может превышать 0,3м). В случае если средство размещения информации представляет собой объемные буквы и символы без использования подложки, его высота может составлять 0,75 м (с учетом высоты декоративно-художественных элементов, выносных элементов строчных и прописных букв за пределами размера основной текстовой части размером не более 0,5 м).

3.22.3. Максимальный размер одной настенной конструкции не должен превышать по длине 15,0 м для единичной конструкции и 10,0 м при размещении нескольких идентичных настенных конструкций.

3.22.4. Минимальный размер высоты настенной конструкции должен составлять не менее 0,15 м.

3.22.5. Настенная конструкция не должна находиться на расстоянии более чем 0,2 м от плоскости (поверхности) фасада.

3.22.6. Для размещения информации, не относимой распорядительными и нормативными актами Российской Федерации к рекламе и предусмотренной к размещению обычаями делового оборота в целях информирования исключительно об организациях и индивидуальных предпринимателях, находящихся (осуществляющих деятельность) в конкретных зданиях и строениях, на которых устанавливается средство размещения информации, организация (индивидуальный предприниматель) вправе установить средство размещения информации на крыше здания, строения (информационную крышную конструкцию) в соответствии со следующими требованиями:

- если организация (индивидуальный предприниматель), в месте фактического нахождения (месте осуществления деятельности) которой устанавливается информационная крышная конструкция и сведения о

наименовании которой содержатся на этой крышной конструкции, является единственным собственником (правообладателем, пользователем) здания, строения;

- на крыше одного объекта может быть установлена только одна информационная крышная конструкция с одной стороны. При расположении информационной крышной конструкции на углу здания, строения в целях декорирования ее несущих элементов целесообразно формирование угловой композиции крышной конструкции с двумя лицевыми сторонами;

- установка крышных конструкций допускается только в виде отдельно стоящих букв, обозначений и декоративных элементов без использования фоновых подложек;

- информационное поле крышных конструкций располагается параллельно к поверхности фасадов объектов, по отношению к которым они установлены, выше линии карниза или парапета здания (строения, сооружения) в зависимости от места установки крышной конструкции;

- размещение крышных конструкций должно осуществляться на расстоянии от карниза не более 1,0 м и от края кровли в глубину не менее 1,0 м, если это не противоречит архитектуре фасада здания;

- крышные конструкции могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой;

- крышные конструкции должны быть соразмерными (сомасштабными) зданию (строению, сооружению), высота этих конструкций с учетом всех используемых элементов должна быть:

не более 1,80 м для 1-3-этажных объектов;

не более 3 м для 4-7-этажных объектов;

не более 4 м для 8-12-этажных объектов;

не более 5 м для 13-17-этажных объектов;

не более 6 м для объектов, имеющих 18 и более этажей.

Длина средств размещения информации, устанавливаемых на крыше здания, строения, сооружения, не может превышать половину длины его фасада.

При этом размещение крышных конструкций на скатной кровле возможно только в соответствии с индивидуальным дизайн-проектом средства размещения информации, разработанным и утвержденным в установленном порядке.

Установка нескольких информационных крышных конструкций осуществляется только в соответствии с фасадной схемой информационного оформления здания или индивидуальным дизайн-проектом средства размещения информации, разработанными и утвержденными в установленном порядке. При неравномерной высоте крыши в пределах одного здания, строения, сооружения установку крышных конструкций целесообразно осуществлять на здании или на части здания меньшей высоты.

3.23. Размещение настенной конструкции на фризе разрешается только в случае отсутствия на нем архитектурного декора и орнамента. Конструкция, размещаемая на фризе, может превышать по высоте 0,5 метра, но не должна выходить за границы фриза. При использовании в конструкции, размещаемой на фризе, подложки указанная подложка размещается на фризе на длину, соответствующую физическим размерам помещения, занимаемого владельцем средства размещения информации. Высота подложки, используемой для размещения конструкции на фризе, должна быть равна высоте фриза. Общая высота информационного поля (текстовой части), а также декоративно-художественных элементов настенной конструкции, размещаемой на фризе в виде объемных символов, не может быть более 70 процентов высоты фриза (с учетом высоты выносных элементов строчных и прописных букв за пределами размера основного шрифта, а также высоты декоративно-художественных элементов), а их длина - не более 70 процентов длины фриза. Объемные символы, используемые в настенной конструкции на фризе, должны размещаться на единой горизонтальной оси. В случае размещения на одном фризе нескольких настенных конструкций для них может быть организована единая подложка для размещения объемных символов.

3.24. При наличии в составе входной группы здания (строения, сооружения) козырька (навеса) средство размещения информации может быть установлено исключительно на лицевой части козырька (навеса), параллельной входной двери, строго в ее габаритах.

3.25. При производстве работ по установке средства размещения информации его владелец несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за любые нарушения правил безопасности, а также за неисправности и аварийные ситуации, возникшие из-за нарушения им согласованных с уполномоченными организациями условий монтажа и эксплуатации средства размещения информации.

3.26. Владелец средства размещения информации при его эксплуатации обязан обеспечить безопасность для жизни и здоровья людей, имущества всех форм собственности, и несет установленную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за ущерб, причиненный физическим и юридическим лицам в результате необеспечения безопасной эксплуатации.

3.27. Владелец средства размещения информации обязан содержать его в надлежащем состоянии, а также обеспечивать уборку прилегающей территории к выносному средству размещения информации за свой счет и своими силами или заключить договор об обслуживании средства размещения информации и прилегающей к нему территории с соответствующими организациями.

3.28. Ненадлежащее (грязное, неокрашенное, деформированное, сломанное и т.п.) состояние или содержание, а также нарушение внешнего вида средства размещения информации не допускается. Ответственность за содержание средства размещения информации возлагается на его собственника.

3.29. Узлы крепления средств размещения информации должны обеспечивать надежное крепление к фасадам зданий, строений или сооружений, должны быть визуально защищены для исключения возможности свободного доступа к ним, но при этом должны обеспечивать возможность демонтажа.

3.30. Специальные требования по запрету установки средств размещения информации на зданиях, строениях, сооружениях.

Не допускается:

- нарушение геометрических параметров (размеров) вывесок;
- нарушение установленных требований к местам размещения вывесок;
- установка настенных информационных конструкций в два ряда или более (одна над другой), в местах и в порядке, предусмотренных настоящим Положением (кроме случаев установки на торговых и торгово-развлекательных центрах);
- установка консольных информационных конструкций (панель-кронштейнов) рядом с балконами, одна над другой, а также, если ширина тротуара не превышает 1,0 м;
- установка средств размещения информации (кроме специальных конструкций) на расстоянии ближе, чем 2 м (по горизонтали) от мемориальных досок;
- перекрытие знаков адресации и городской навигации, в том числе указателей наименований улиц, номеров домов, подъездов, квартир;
- вертикальный порядок расположения букв на информационном поле вывески;
- создание средств размещения информации путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами);

- установка средств размещения информации в форме демонстрации постеров на динамических системах смены изображений (роллерные системы, системы поворотных панелей - призматроны и др.) или изображения, демонстрируемого на электронных носителях (экраны, бегущая строка и т.д.), за исключением конструкций, размещаемых в витрине;

- заклейка пленками (иными материалами), закрашивание лицевой и/или внутренней плоскостей витрины;

- замена остекления витрин световыми коробами («лайтбоксами»);

- устройство в витрине конструкций электронных носителей - экранов;

- изготовление средств размещения информации с использованием картона, бумаги, пенопласта, ткани, баннерной ткани или сетки (за исключением афиш), в форме транспаранта;

- размещение средств размещения информации, с использованием мигающих (мерцающих), сменяющихся элементов, за исключением элементов оформления витрин;

- применение материалов с флуоресцирующим эффектом;

- установка средств размещения информации на декоративных ограждениях сезонных (летних) кафе;

- установка средств размещения информации на шлагбаумах, подпорных стенках и т.п. конструкциях и сооружениях;

- размещение вывесок, содержащих информацию о номерах телефонов и адресах сайтов в сети Интернет;

- использование в тексте средств размещения информации иностранных слов, выполненных в русской транслитерации (за исключением зарегистрированных на территории Российской Федерации товарных знаков), а при обозначении типа или профиля деятельности предприятия - сокращений и аббревиатур;

- размещение вывесок в границах жилых помещений, в том числе на глухих торцах фасада (за исключением случаев размещения вывесок на торговых, развлекательных центрах, кинотеатрах, театрах, цирках, автозаправочных станциях);

- размещение вывесок на кровлях, кровлях лоджий и балконов и (или) на лоджиях и балконах;

- размещение вывесок на архитектурных деталях фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине);



- установка информационных крышных конструкций непосредственно на крышах жилых, в том числе многоквартирных, домов. Установка информационных крышных конструкций на крышах встроенно-пристроенных помещений жилых многоквартирных домов возможна только в соответствии с индивидуальным дизайн-проектом средства размещения информации, разработанным и утвержденным в установленном порядке;

- крепление крышных конструкций на крышах зданий, строений и сооружений на декоративные ограждения кровли;

- размещение крышных конструкций на крышах объектов (выявленных объектов) культурного наследия, крышах зданий, строений, расположенных на территориях объектов (выявленных объектов) культурного наследия, а также на крышах зданий, строений и сооружений исторической застройки в пределах охранных зон и зон регулируемой застройки;

- перекрытие (закрытие) оконных и дверных проемов, витражей и витрин, а также окраска и покрытие декоративными пленками поверхности остекления витрин.

#### **4. ПОРЯДОК ДЕМОНТАЖА СРЕДСТВ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ**

4.1. Установка и эксплуатация средства размещения информации без согласования или срок действия которого истек, не допускается. В случае такой установки и эксплуатации, средство размещения информации, а также фундамент и крепежные элементы конструкции подлежат демонтажу на основании предписания Администрации.

4.2. Ответственность за самовольное размещение и (или) использование средств размещения информации, а также использование средств размещения информации после прекращения действия разрешения на их установку установлена в статье 6.16 Закона Московской области № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях» (далее – КоАП Московской области). Ответственность за нарушение требований к внешнему виду, состоянию и содержанию средств размещения информации установлена в статье 6.20 КоАП Московской области.

4.3. Контроль за выполнением требований установки, содержания и эксплуатации средств размещения информации, а также выявление средств размещения информации, не соответствующих требованиям нормативных правовых актов, осуществляется Администрацией в рамках полномочий по контролю в сфере благоустройства.

4.4. Составлять протоколы и рассматривать дела об указанных в п. 4.2. административных правонарушениях уполномочены должностные лица Главного управления содержания территорий Московской области, а в случаях их совершения гражданами либо на объектах и территориях, ответственность за

содержание которых возложена на садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан и гаражные кооперативы - административными комиссиями городских округов Московской области (далее – административные комиссии).

4.5. После выявления средства размещения информации, размещенного на территории Дмитровского городского округа Московской области с нарушением требований действующего законодательства, Администрация направляет владельцу средства размещения информации предписание о демонтаже средства размещения информации, либо в двухдневный срок направляет акт о выявлении указанных средств размещения информации в Территориальный отдел №3 Главного управления содержания территорий Московской области.

4.6. Владелец средства размещения информации обязан привести конструкцию в соответствие с установленными требованиями Архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области, утвержденного распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72 или осуществить демонтаж средства размещения информации в течение 10 (десяти) дней со дня выдачи Администрацией предписания о демонтаже средства размещения информации, установленного и (или) эксплуатируемого без согласования или размещенного с нарушением требований нормативных правовых актов. При этом Администрация в праве, сократить срок исполнения Предписания о демонтаже таких средств размещения информации до 3-х суток.

4.7. Если в установленный срок владелец средства размещения информации не выполнил указанные в пункте 4.6. настоящего Порядка обязанности или владелец средства размещения информации неизвестен, Администрация выдает предписание о демонтаже средства размещения информации собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, на котором установлено средство размещения информации. Собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, на котором установлено средство размещения информации, обязан демонтировать конструкцию в течение одного месяца со дня выдачи соответствующего предписания. Демонтаж, хранение или уничтожение средства размещения информации осуществляется за счет собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, на котором была установлена конструкция. Собственник или иной законный владелец данного недвижимого имущества вправе потребовать от владельца средства размещения информации возмещение затрат, связанных с демонтажем, хранением или уничтожением средства размещения информации. Если средства размещения информации присоединены к объекту муниципального имущества их демонтаж, хранение или уничтожение осуществляются за счет средств местного бюджета. По требованию Администрации владелец средства размещения информации

обязан возместить необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением или уничтожением средства размещения информации.

4.8. Если в установленный срок собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, на котором были установлены средства размещения информации, не выполнил указанную в пункте 4.5 настоящего Порядка обязанность по демонтажу средств размещения информации либо собственник, или иной законный владелец данного недвижимого имущества неизвестен, демонтаж средств размещения информации, их хранение или уничтожение осуществляются за счет средств бюджета Администрации Дмитровского городского округа Московской области. По требованию Администрации владелец средства размещения информации либо собственник, или иной законный владелец недвижимого имущества, на котором было установлено средство размещения информации, обязан возместить необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением или уничтожением средства размещения информации.

4.9. В случае невозможности установления владельца средства размещения информации, предписание о демонтаже средства размещения информации в течение пяти календарных дней со дня выявления конструкции размещается на сайте Администрации по адресу: <https://dmitrov-reg.ru>. При этом датой получения владельцем средства размещения информации предписания о демонтаже средства размещения информации является дата публикации на сайте Администрации.

4.10. Демонтаж, доставка к месту хранения и хранение демонтированных средств размещения информации, а также уничтожение (утилизация) производятся силами организации, с которой Администрация заключает соответствующий договор, согласно требованиям законодательства Российской Федерации. Демонтаж производится в присутствии представителя Администрации. При демонтаже производится фотофиксация состояния средства размещения информации до момента демонтажа и после его проведения.

4.11. Демонтаж средства размещения информации представляет собой разборку информационной конструкции на составляющие элементы, в том числе с нанесением ущерба конструкции средства размещения информации и другим объектам, с которыми демонтируемое средство размещения информации конструктивно связано, его снятие с внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, на которых указанное средство размещения информации размещено.

4.12. О произведенном демонтаже составляется акт (приложение № 3), в котором указывается адрес, дата и время демонтажа средства размещения информации, основание его проведения, состояние средства размещения информации до начала работ по демонтажу, состояние средства размещения информации после окончания работ по демонтажу, место хранения средства

размещения информации, а также указывается ответственный сотрудник организации, производящей демонтаж, и представитель Администрации.

4.13. После демонтажа подрядная организация принимает средства размещения информации на ответственное хранение и несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение средств размещения информации, принятых на хранение в состоянии после произведенного демонтажа, в течение 30 дней с момента осуществления демонтажа.

4.14. Работы подрядной организации по демонтажу средств размещения информации, размещенных на территории Дмитровского городского округа Московской области с нарушением требований законодательства, в том числе расходы на вывоз, хранение средств размещения информации, оплачиваются из средств бюджета Администрации Дмитровского городского округа Московской области с последующим возмещением расходов владельцем средства размещения информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.15. Демонтированные средства размещения информации возвращаются владельцу после возмещения им расходов, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением средств размещения информации. В случае если по истечении 30 дней с момента даты уведомления владельца демонтированного средства размещения информации он не обратился за его получением, данное средство размещения информации подлежит уничтожению.

4.16. Восстановление внешних поверхностей объекта, на которых была размещена демонтированная информационная конструкция, в том виде, который существовал до установки конструкции, и с использованием аналогичных материалов и технологий, организует собственник объекта за свой счет.

4.17. Ответственность за нарушение физическими или юридическими лицами законодательства Российской Федерации, Московской области, а так же иных нормативно-правовых актов, в том числе настоящего Порядка влечет за собой ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

4.18. Ответственность за нарушение требований настоящего Порядка к размещению и содержанию средств размещения информации несут владельцы информационных конструкций и собственники зданий.

**ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_  
О ДЕМОНТАЖЕ СРЕДСТВА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ**

(наименование населенного пункта)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрацией Дмитровского городского округа Московской области выявлено нарушение порядка установки и эксплуатации средства размещения информации, предусмотренного Порядком эксплуатации и демонтажа средств размещения информации на территории Дмитровского городского округа Московской области, а именно:

\_\_\_\_\_  
(в чем заключается нарушение)

вид (тип) \_\_\_\_\_,  
(тип средства размещения информации)

принадлежащее: \_\_\_\_\_,  
(наименование организации, ФИО физ. лица или индивидуального предпринимателя)

по адресу: \_\_\_\_\_  
(местонахождение средства размещения информации)

В соответствии с Законом Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72 «Об утверждении архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области», а также Порядком эксплуатации и демонтажа средств размещения информации на территории (наименование муниципального образования) **владельцу средства размещения информации предписываю:**

в срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. демонтировать незаконно установленное и эксплуатируемое средство размещения информации с приведением территории (фасада здания) в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства.

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного  
лица Администрации, ФИО, подпись, МП)

**Предписание получил**

\_\_\_\_\_  
(дата, ФИО, подпись либо штамп организации – владельца средства размещения информации)

**ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**О ДЕМОНТАЖЕ СРЕДСТВА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ**

(наименование населенного пункта)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Администрацией Дмитровского городского округа Московской области выявлено нарушение порядка установки и эксплуатации средства размещения информации, предусмотренного Порядком эксплуатации и демонтажа средств размещения информации на территории Дмитровского городского округа Московской области, а именно:

\_\_\_\_\_,  
(в чем заключается нарушение)

вид (тип) \_\_\_\_\_,  
(тип средства размещения информации)

установленного по адресу: \_\_\_\_\_.  
(местонахождение средства размещения информации)

В соответствии с Законом Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72 «Об утверждении архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области», а также в связи с неисполнением владельцем средства размещения информации \_\_\_\_\_ предписания № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ о демонтаже средства размещения информации в срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_, **законному владельцу недвижимого имущества, на котором установлено средство размещения информации:**

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, ФИО законного владельца недвижимого имущества)  
**предписываю:**

в срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. демонтировать незаконно установленное и эксплуатируемое средство размещения информации с приведением территории (фасада здания) в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства.

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного лица Администрации, ФИО, подпись, МП)

**Предписание получил**

\_\_\_\_\_  
(дата, ФИО, подпись либо штамп организации – законного владельца недвижимого имущества, на котором установлено средство размещения информации)

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**О ДЕМОНТАЖЕ СРЕДСТВА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ**

|   |  |
|---|--|
| Фото средства размещения информации<br>до начала работ по демонтажу | Фото средства размещения информации<br>после проведения работ по демонтажу |
|---|--|

Администрацией Дмитровского городского округа Московской области в соответствии с Порядком эксплуатации и демонтажа средств размещения информации на территории Дмитровского городского округа Московской области произведен демонтаж средства размещения информации, установленного без согласования или с нарушением требований архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области, утвержденного распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72, по адресу:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_ .  
на основании Предписания № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ .  
Собственник средства размещения информации

(наименование организации, ФИО физ. лица или индивидуального предпринимателя)  
Место хранения средства размещения информации, адрес:

Организация, осуществившая демонтаж:

**Демонтаж провели:**

\_\_\_\_\_  
(должность представителя Администрации, ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность ответственного лица организации, проводящей демонтаж, ФИО, подпись)

Приложение № 4  
к Порядку эксплуатации и демонтажа  
средств размещения информации  
на территории Дмитровского городского округа  
Московской области

**ПЕРЕЧЕНЬ УЛИЦ**

и иных территорий, предельные габаритные размеры настенных конструкций  
средств размещения информации на которых ограничены:  
по высоте – 0,3м, по ширине – 5м.

| <b>№ п/п</b> | <b>Улицы / иные территории</b> | <b>Здания / строения / сооружения</b> |
|--------------|--------------------------------|---------------------------------------|
| 1            | ул. Загорская                  | Все здания вдоль улицы                |
| 2            | ул. Минина                     | Все здания вдоль улицы                |
| 3            | ул. Семенюка                   | Все здания вдоль улицы                |
| 4            | ул. Лиры Никольской            | Все здания вдоль улицы                |
| 5            | Историческая площадь           | Все здания вдоль улицы                |
| 6            | пл. Советская                  | Все здания вдоль улицы                |
| 7            | пл. Торговая                   | Все здания вдоль улицы                |
| 8            | ул. Кропоткинская              | Все здания вдоль улицы                |



**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**О ВЫЯВЛЕНИИ СРЕДСТВА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ**  
**РАЗМЕЩЁННОГО С НАРУШЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ДЕЙСТВУЮЩЕГО**  
**ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

г. Дмитров

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Администрацией Дмитровского городского округа Московской области выявлено нарушение порядка установки и эксплуатации средства размещения информации, установленного без согласования или с нарушением требований архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области, утвержденного распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72, установленного по адресу:

\_\_\_\_\_ (местонахождение средства размещения информации)

вид (тип) \_\_\_\_\_ + \_\_\_\_\_

Собственник средства размещения информации

\_\_\_\_\_ (наименование организации, ФИО физ. лица или индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (тип средства размещения информации)

\_\_\_\_\_ (в чем заключается нарушение)

Ответственность за самовольное размещение и (или) использование средств размещения информации, а также использование средств размещения информации после прекращения действия разрешения на их установку установлена в статье 6.16 Закона Московской области № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях» (далее – КоАП Московской области).

Ответственность за нарушение требований к внешнему виду, состоянию и содержанию средств размещения информации установлена в статье 6.20 КоАП Московской области.

Фото средства размещения информации  
Установленного или эксплуатируемого с нарушением

\_\_\_\_\_ (должность уполномоченного  
лица Администрации, ФИО, подпись)