



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

22.12.2020

№ 28/5

г. Дмитров

Об утверждении Положения о денежном содержании председателя Контрольно-счетной палаты Дмитровского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», законами Московской области от 11.11.2011 №194/2011-ОЗ «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», от 18.09.2009 №107/2009-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутатами Советов депутатов муниципальных образований Московской области, членами выборных органов местного самоуправления и выборными должностными лицами местного самоуправления муниципальных образований Московской области», от 11.03.2009 №17/2009-ОЗ «О классных чинах лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих муниципальных образований Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области, Совет депутатов Дмитровского городского округа Московской области решил:

1. Утвердить Положение о денежном содержании председателя Контрольно-счетной палаты Дмитровского городского округа Московской области (прилагается).

2. Расходы, связанные с реализацией настоящего решения, производить за счет средств фонда оплаты труда, предусмотренного в бюджете муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя Совета депутатов
Дмитровского городского округа
Московской области



В.К. Баринов

Глава Дмитровского городского
округа Московской области

И.И. Поночевный

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Дмитровского городского округа
Московской области
от 22.12.2020 № 28/5



ПОЛОЖЕНИЕ
о денежном содержании председателя Контрольно-счетной палаты
Дмитровского городского округа Московской области

1. Общие положения

1. Положение о денежном содержании председателя Контрольно-счетной палаты Дмитровского городского округа Московской области (далее – Положение) устанавливает состав денежного содержания председателя Контрольно-счетной палаты Дмитровского городского округа Московской области, а также порядок установления размера и выплаты денежного содержания.

2. Основные термины

1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины:

- 1) денежное содержание - вид оплаты труда председателя Контрольно-счетной палаты Дмитровского городского округа Московской области;
- 2) должностной оклад специалиста II категории - размер должностного оклада специалиста II категории в органах государственной власти Московской области, ежегодно определяемый Губернатором Московской области, применяемый для расчета должностных окладов в органах государственной власти Московской области, государственных органах Московской области и органах местного самоуправления.

3. Денежное содержание председателя Контрольно-счетной палаты
Дмитровского городского округа Московской области

1. Денежное содержание председателя Контрольно-счетной палаты Дмитровского городского округа Московской области (далее – председатель Контрольно-счетной палаты) состоит из должностного оклада, ежемесячных и дополнительных выплат.

Ежемесячные выплаты включают в себя:

- 1) надбавку к должностному окладу за классный чин;
- 2) надбавку к должностному окладу за особые условия работы;
- 3) надбавку к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- 4) надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Дополнительные выплаты включают в себя:

- 1) единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата);

- 2) материальную помощь;
- 3) премию по итогам работы за год.

4. Должностной оклад председателя Контрольно-счетной палаты

1. Должностной оклад председателя Контрольно-счетной палаты устанавливается в размере, кратном должностному окладу специалиста II категории.

2. Коэффициент, применяемый при исчислении должностного оклада председателя Контрольно-счетной палаты установлен приложением к Закону Московской области от 11.11.2011 №194/2011-ОЗ «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области» и для муниципальных образований с численностью постоянно проживающего населения от 50 тыс. человек и выше равен 4,6.

5. Отпуск председателя Контрольно-счетной палаты

1. Председателю Контрольно-счетной палаты, осуществляющему полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 28 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве 15 календарных дней.

6. Надбавка к должностному окладу за классный чин

1. Председателю Контрольно-счетной палаты с учетом срока пребывания на муниципальных должностях Московской области без сдачи квалификационного экзамена присваиваются следующие классные чины:

1) действительный муниципальный советник Московской области 3-го класса - при замещении муниципальной должности от одного года до двух лет;

2) действительный муниципальный советник Московской области 2-го класса - при замещении муниципальной должности от двух лет до трех лет;

3) действительный муниципальный советник Московской области 1-го класса - при замещении муниципальной должности свыше трех лет.

2. Классный чин председателю Контрольно-счетной палаты присваивается решением Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области в течение одного месяца по истечении соответствующего срока замещения муниципальной должности.

3. Надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается со дня присвоения председателю Контрольно-счетной палаты классного чина в следующем размере:

№ п/п	Классный чин	Соотношение надбавки к должностному окладу за классный чин с должностным окладом специалиста II категории
1.	Действительный муниципальный советник	0,80

	Московской области 3-го класса	
2.	Действительный муниципальный советник Московской области 2-го класса	0,85
3.	Действительный муниципальный советник Московской области 1-го класса	0,90

4. В случае избрания на должность председателя Контрольно-счетной палаты лица, имеющего классный чин, ранее присвоенный классный чин сохраняется на время замещения должности председателя Контрольно-счетной палаты до присвоения соответствующего классного чина в соответствии с пунктами 1-2 раздела 6 настоящего Положения.

7. Надбавка к должностному окладу за особые условия работы

1. Надбавка к должностному окладу за особые условия работы (сложность, интенсивность, напряженность, специальный режим работы) председателя Контрольно-счетной палаты устанавливается в размере 110 процентов должностного оклада.

2. Надбавка к должностному окладу за особые условия работы выплачивается ежемесячно со дня начала исполнения полномочий председателя Контрольно-счетной палаты.

8. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

1. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах:

1) 10 процентов должностного оклада при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет;

2) 15 процентов должностного оклада при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет;

3) 20 процентов должностного оклада при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет;

4) 30 процентов должностного оклада при стаже муниципальной службы свыше 15 лет.

2. Исчисление стажа муниципальной службы, дающего право на получение надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, осуществляется в соответствии с законодательством Московской области об исчислении стажа муниципальной службы.

3. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается ежемесячно со дня возникновения права на нее. Размер надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе подлежит изменению со дня достижения стажа муниципальной службы соответственно 5, 10 и 15 полных лет.

Если право на установление или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе наступило в период, когда сохранялся средний заработок, в том числе

выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанного периода.

9. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

1. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается лицу, имеющему оформленный в установленном законодательством порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и постоянно работающему с указанными сведениями в силу должностных (функциональных) обязанностей, и устанавливается председателю Контрольно-счетной палаты - Советом депутатов Дмитровского городского округа Московской области не реже одного раза в год.

2. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне и выплачивается ежемесячно со дня оформления допуска к государственной тайне в следующих размерах:

1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности», - 50-75 процентов должностного оклада;

2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно», - 30-50 процентов должностного оклада;

3) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно», при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 15 процентов должностного оклада, без проведения проверочных мероприятий - 10 процентов должностного оклада.

3. При определении конкретного размера ежемесячной надбавки к должностному окладу учитывается объем сведений, к которым председатель Контрольно-счетной палаты имеет доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

10. Дополнительные выплаты

1. Председателю Контрольно-счетной палаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов.

2. Председателю Контрольно-счетной палаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части за счет средств фонда оплаты труда один раз в календарном году выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов.

3. Для расчета размера единовременной выплаты и материальной помощи принимается размер должностного оклада, установленный на день выплаты единовременной выплаты и материальной помощи.

4. Председателю Контрольно-счетной палаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части выплачивается ежегодная дополнительная денежная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску. Размер ежегодной дополнительной денежной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску устанавливается в размере средней стоимости путевки и стоимости проезда, предусмотренной для муниципальных служащих органов местного самоуправления Дмитровского городского округа Московской области, замещающих должности муниципальной службы главной группы должностей.

5. Премирование по итогам работы за год председателя Контрольно-счетной палаты осуществляется по конечным результатам труда, достигаемым за счет профессиональной компетенции при принятии решений и реализации вопросов местного значения.

6. Председателю Контрольно-счетной палаты по итогам работы за год на основании решения Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области выплачивается премия, не ограниченная максимальным размером, в пределах установленного фонда оплаты труда.