

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.01.2020

№ 01/ОС

г. Дмитров

Г
О внесении изменений в распоряжение
Финансового управления Администрации
Дмитровского муниципального района
Московской области от 25.12.2018 г. № 85/ОС
«Об утверждении порядка
исполнения бюджета Дмитровского
городского округа Московской области
по расходам»

1. Внести в Порядок исполнения бюджета Дмитровского городского округа Московской области по расходам, утвержденным распоряжением Финансового управления администрации Дмитровского городского округа от 25.12.2018 г. № 85/ОС «Об утверждении порядка исполнения бюджета Дмитровского городского округа Московской области по расходам» (далее- Порядок) следующие изменения:

1) в разделе 2 «Порядок учета бюджетных обязательств»:

абзац 9 подпункта «а» пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«справка о фонде оплаты труда, иным выплатам персоналу и страховым взносам, начисленным на выплаты» по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку, утвержденная руководителем получателя бюджетных средств и согласованная с главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета Московской области (далее - главный распорядитель бюджетных средств);»

в подпункте 2.8.2.6(1) пункта 2.8:

в абзаце первом слова «план закупок» заменить словами «план-график закупок»;

в абзаце втором слова «план закупок» заменить словами «план-график закупок»;

в абзаце третьем слова «план закупок» заменить словами «план-график закупок»;

2) в разделе 3 «Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств»:

абзац второй подпункта «а» пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«справка о межрасчетных выплатах, заработной плате и иным выплатам» по форме согласно приложению N 8 к настоящему Порядку;

абзац третий подпункта «а» пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«расшифровка к справке о межрасчетных выплатах, заработной плате и иным выплатам» по форме согласно приложению N 8.1 к настоящему Порядку;

- 3) Приложение 4 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
 - 4) Приложение 8 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
 - 5) Приложение 8.1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области.
 3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник Финансового управления
администрации Дмитровского
городского округа
Московской области



М.В. Гогина

Согласовано:

Справка о межрасчетных выплатах, заработной плате и иным выплатам

_____ (наименование организации)

_____ (№ лицевого счета)

_____ Код классификации расходов бюджета

за _____ 20 ____ года
(месяц)

(руб.)

Вид расхода	Расчетные показатели	№ стр.	Начислено за период	К перечислению (получению)
КВР 111 (121)	Итого по КВР 111 (121), всего			
	из них: налог на доходы физ. лиц	01		
	профсоюз (исполн. лист)	02		
	прочие удержания	03		
	зарплата	04		
	отпускные	05		
	премия ежемесячная	06		
	премия годовая	07		
	мат. помощь	08		
	компенсация отпуска при увольнении	09		
	пособие по врем. нетрудоспособ. (3 дня)	10		
	пособие по уходу за ребенком до 3х лет	11		
КВР 112 (122)	Итого по КВР 112 (122), всего			
	из них: налог на доходы физ. лиц	13		
	иные выплаты	14		
КВР 119 (129)	Итого по КВР 119 (129), всего			
	из них: пенсионный фонд	15		
	фонд соцстрахования	16		
	федеральный ФОМС	17		
	страхование от несчастных случаев	18		
	налог на доходы физ. лиц	19		
	пособие по врем. нетрудоспособ. пособия	20		
	21			

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. "

_____ (подпись)

_____ (рашифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (рашифровка подписи)

Расшифровка к справке о межрасчетных выплатах, заработной плате и иным выплатам

_____ (наименование организации)

_____ (№ лицевого счета)

_____ Код классификации расходов бюджета

за _____ 20__ года
(месяц) (руб.)

Вид расхода	Расчетные показатели	№ стр.	Начислено за период		К перечислению (получению)	
			с СубКОСГУ 211.1М.МС 266.2М.МС	без СубКОСГУ	с СубКОСГУ 211.1М.МС 266.2М.МС	без СубКОСГУ
			КВР 111 (121)			
	<i>Итого по КВР 111 (121), всего</i>					
	из них: налог на доходы физ. лиц	01				
	профсоюз (02				
	исполн. лист	03				
	прочие удержания	04				
	зарплата	05				
	отпускные	06				
	премия ежемесячная	07				
	премия годовая	08				
	мат. помощь	09				
	компенсация отпуска при увольнении	10				
	пособие по врем.нетрудоспособ. (3 дня)	11				
	пособие по уходу за ребенком до 3х лет	12				
КВР 112 (122)						
	<i>Итого по КВР 112 (122), всего</i>					
	из них: налог на доходы физ. лиц	13				
	иные выплаты	14				
КВР 119 (129)						
	<i>Итого по КВР 119 (129), всего</i>					
	из них: пенсионный фонд	15				
	фонд соцстрахования	16				
	федеральный ФОМС	17				
	страхование от несчастных случаев	18				
	налог на доходы физ. лиц	19				
	пособие по врем.нетрудоспособ.	20				
	пособия	21				

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. "

_____ (подпись)

_____ (рашифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (рашифровка подписи)