



0000

АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2018

№ 79615/1

г. Дмитров

Об утверждении муниципальной программы Дмитровского городского округа Московской области «Социальная поддержка населения» на 2019-2023г

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области от 13.12.2018 № 653/69 «Об утверждении бюджета Дмитровского городского округа Московской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 10.10.2018 г. №6784-П «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Дмитровского городского округа Московской области», постановлением Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 01.10.2018 г. №6557-П «Об утверждении Перечня муниципальных программ Дмитровского городского округа Московской области, подлежащих реализации в 2019-2023 годах», Распоряжением Главы Дмитровского муниципального района Московской области от 23.11.2018 г. №1168-РГ «О наделении правом подписи первых заместителей и заместителей Главы администрации Дмитровского городского округа Московской области», в соответствии с государственной программой Московской области «Социальная поддержка населения»

постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу Дмитровского городского округа Московской области «Социальная поддержка населения» на 2019-2023 г. с 01.01.2019 (Прилагается).
2. Признать утратившими силу с 01.01.2019г. постановление Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 22.12.2016 №9348-П Об утверждении муниципальной программы Дмитровского муниципального района Московской области «Социальная поддержка населения» на 2017-2021 годы (с изменениями, вносимыми Постановлениями администрации №2101-П от 28.03.2018, №4558-П от 03.07.2018).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Дмитровский Вестник» и на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области».

Приложение №1 к Постановлению Администрации
 Дмитровского городского округа Московской области
 № 7761-11 от 26.02.2018

Паспорт муниципальной программы «Социальная поддержка населения»

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области Е.А. Виноградова					
Муниципальный заказчик программы	Администрация Дмитровского городского округа Московской области					
Цели муниципальной программы	Создание условий для повышения уровня и качества жизни отдельных категорий граждан Дмитровского городского округа					
Перечень подпрограмм	-					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы на период реализации 2019-2023 гг (тыс. руб.)					
Средства бюджета Московской области	Всего	2019	2020	2021	2022	2023
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	2 065,00	413,00	413,00	413,00	413,00	413,00
Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам:	2 065,00	413,00	413,00	413,00	413,00	413,00

Текстовая часть муниципальной программы «Социальная поддержка населения»
наименование программы

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, в том числе инерционный прогноз ее развития, описание целей муниципальной подпрограммы

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных государством отдельным категориям населения. Категории получателей социальной поддержки, меры социальной поддержки, и условия их предоставления определены федеральным законодательством, законами Московской области и другими нормативными правовыми актами Дмитровского городского округа Московской области.

Система социальной защиты населения Дмитровского городского округа Московской области базируется на принципах добровольности, адресности, нуждаемости и гарантированности исполнения, принятых муниципалитетом обязательств по предоставлению мер социальной поддержки.

При формировании мероприятий, показателей развития системы социальной поддержки граждан на период с 2019 по 2023 год в рамках муниципальной программы Дмитровского городского округа Московской области «Социальная поддержка населения» на 2019-2023 годы (далее – муниципальная программа) были учтены требования, указы Президента Российской Федерации, устанавливающие направления действий и целевые показатели в сфере социальной поддержки граждан.

Несмотря на принимаемые меры на федеральном и региональном уровнях по усилению социальной защищенности, увеличению объемов денежных средств бюджета Московской области на социальную поддержку отдельных категорий граждан, семей, воспитывающих детей, имеют место следующие проблемы:

- 1) не снижается уровень граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- 2) не обеспечены в полном объеме беспрепятственный доступ инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Дмитровском городском округе Московской области.

Осуществление мероприятий программы обеспечит:

- 1) предоставление в полном объеме социальных гарантий, установленных законодательством;
- 2) повышение доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктур, создание условий для комфортной интеграции этих категорий населения в жизнь общества.

2. Прогноз развития сферы социальной защиты с учетом реализации муниципальной подпрограммы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы

Развитие системы социальной защиты населения на период до 2023 года будет осуществляться в следующих направлениях:

- 1) расширение сферы применения механизмов адресности и оценки нуждаемости в социальной поддержке, основанных на оценке доходов граждан и семей относительно величинны прожиточного минимума, установленного законом Московской области для основных социально-демографических групп населения, при предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- 2) создание доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения, обеспечение доступности объектов социальной, транспортной и

инженерной инфраструктур;

В силу социального характера реализации муниципальной подпрограммы будет способствовать сохранению стабильности социального самочувствия граждан в Дмитровском городском округе Московской области, улучшению социального самочувствия граждан пожилого возраста, инвалидов, семей, воспитывающих детей.

Выполнению поставленных задач и достигнению показателей могут помешать риски, которые могут возникнуть, если ухудшится экономическая ситуация в Российской Федерации и Московской области.

Внешними рисками для реализации муниципальной подпрограммы являются:

- 1) макроэкономические риски связаны с возможным снижением темпов роста экономики, высокой инфляцией, кризисными явлениями в банковской системе и дефицитом бюджета;
- 2) финансовый риск реализации муниципальной программы связан с возможными кризисными явлениями в экономике, которые могут привести как к снижению объемов финансирования мероприятий за счет средств местного бюджета, так и к недостатку внебюджетных источников финансирования.

3. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления (в том числе влияние мероприятий на достижение показателей, предусмотренных в указе Президента Российской Федерации, обращениях

Губернатора Московской области

Муниципальная программа разработана на основе реализуемой муниципальной программы Дмитровского муниципального района Московской области «Социальная поддержка населения на 2017-2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 22.12.2016 №9348-П «Об утверждении муниципальной программы Дмитровского муниципального района Московской области «Социальная поддержка населения» на 2017-2021 годы».

Целью муниципальной программы является создание условий для повышения уровня и качества жизни отдельных категорий граждан Дмитровского городского округа. При формировании мероприятий, показателей реализации мероприятий в рамках муниципальной программы были учтены требования, указы Президента Российской Федерации, устанавливающие направления действий и целевые показатели в сфере социальной поддержки граждан.

Реализация мероприятий программы направлена на достижение показателей, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и для решения следующих задач:

1. Повышение эффективности мер социальной поддержки за счет усиления принципов адресности и нуждаемости;
2. Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (людей, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, необходимой информации) в Дмитровском городском округе Московской области.

**Планируемые результаты реализации программы «Социальная поддержка населения»
наименование муниципальной программы**

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя *	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации программы	Планируемое значение на период реализации 2019-2023гг					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий программы
					2019	2020	2021	2022	2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	«Доступная среда (Доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных приоритетных объектов)»	Отраслевой приоритетный показатель	процент	64	66,1	68,2	69,7	69,7	69,7	2

**Перечень мероприятий муниципальной программы
« Социальная поддержка населения»
(наименование программы)**

№п /п	Мероприятия программы	Срок исполнения мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс.руб.)	Всего (тыс.руб)	Объем финансирования по годам на период реализации 2019-2023гг (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия программе	Результаты выполнения мероприятий муниципальной программы	
						2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год			
1	1: Основное мероприятие Предоставление дополнительных мер социальной поддержки, отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Дмитровском городском округе Московской области	В течение 2019-2023 гг.	Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	941,60	2 065,00	413,00	413,00	413,00	413,00	413,00	413,00	Администрация Дмитровского округа	Предоставление мер социальной поддержки
	Итого			3 694,90	2 065,00	413,00	413,00	413,00	413,00	413,00			
1.1.	Мероприятие 1. Расходы по договорам	В течение 2019-2023	Итого	434,70	2 050,00	410,00	410,00	410,00	410,00	410,00	Администрация Дмитровского округа	Осуществление	

3.3.	Мероприятие 3. Создание безбарьерной среды, приобретение оборудования в учрежденных спорта и молодежной политике Дмитровского городского округа	В течение 2019-2023 гг.	Итого	***										Администрация Дмитровского городского округа	Установка оборудования, проведение ремонтных работ
			Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	***											
			Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	***											

* В соответствии с мун. программой Управления образования;

** В соответствии с мун. программой Управления культуры.

*** В соответствии с мун. Программой Управления по делам молодежи, физической культуры и спорта

Методика расчета значений показателей оценки эффективности реализации муниципальной программы «Социальная поддержка населения»

№п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Алгоритм формирования и методологические пояснения	Источник информации
1.	«Доступная среда (Доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных приоритетных объектов)»	процент	<p>Рассчитывается по формуле:</p> $\text{Ддо} = \frac{\text{Нипо}}{\text{Ноко}} * 100 \%$ <p>Где:</p> <p>Ддо - доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктур в общем количестве муниципальных приоритетных объектов;</p> <p>Нипо – Количество доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения муниципальных приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктур на территории Дмитровского городского округа;</p> <p>Ноко – общее количество муниципальных приоритетных объектов на территории Дмитровского городского округа</p>	<p>Источником для расчета показателя будут приняты сведения, полученные по результатам проведенной паспортизации от Дмитровского управления Минсоцразвития МО</p>

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной подпрограммы 1 «Социальная поддержка населения Дмитровского городского округа Московской области»

Наименование мероприятия программы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам (тыс. руб.)	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
Мероприятие 1. Расходы по договорам пожизненного содержания с иждивением с гражданами, имеющими место жительства в Дмитровском городском округе	Бюджет Дмитровского городского округа Московской области	В соответствии со сметой расходов, составленной ГАУ СО МО «Дмитровский КЦСОН»	Всего: 2 050,00 2019г.- 410,00 2020г.- 410,00 2021г.- 410,00 2022г.- 410,00 2023г.- 410,00	
Мероприятие 2. Расходы на оплату услуг банка	Бюджет Дмитровского городского округа Московской области	В соответствии с договором на оплату услуг банка.	Всего: 15,00 2019г.- 3,00 2020г.- 3,00 2021г.- 3,00 2022г.- 3,00 2023г.- 3,00	
Основные мероприятия 2. Создание безбарьерной среды в муниципальных объектах, приобретение оборудования	Бюджет Дмитровского городского округа Московской области	В соответствии с муниципальными программами Управления образования, Управления культуры, Управления по делам молодежи, физической культуры и спорта.	Всего: 2019г.- 2020г.- 2021г.- 2022г.- 2023г.-	

Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий с муниципальным заказчиком муниципальной программы.

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы организывает работу, направленную на:

- координацию деятельности муниципальной заказчика программы в процессе разработки муниципальной программы, обеспечивает согласование проекта постановления администрации Дмитровского городского округа Московской области об утверждении муниципальной программы;
- организацию управления муниципальной программой;
- создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
- реализацию муниципальной программы;
- достижение целей, задач и конечных результатов программы;
- утверждение «Дорожных карт».

Муниципальный заказчик муниципальной программы:

- разрабатывает муниципальную программу;
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- обеспечивает взаимодействие с ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы, а также координацию их действий по реализации муниципальной программы;
- согласовывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;
- готовит и представляет координатору муниципальной программы и в отдел муниципальной программ и экономического анализа отчет о реализации муниципальной программы;
- обеспечивает размещение на официальном сайте администрации Дмитровского городского округа Московской области муниципальную программу;
- обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность ее реализации;
- согласовывает целевые значения показателей реализации муниципальной программы с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области в сфере социального развития;
- предоставляет координатору муниципальной программы и отдел муниципальной программ и экономического анализа годовые отчеты;
- согласовывает в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», внесение изменений и отчеты об их исполнении.

Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной программы:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;

- определяет исполнителей мероприятий муниципальной программы;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия.
- готовит предложения и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия;
- направляет государственному заказчику подпрограммы предложения по формированию «Дорожных карт».

Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий ответственным за выполнение мероприятия

муниципальному заказчику.

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется администрацией Дмитровского городского округа Московской области, а также центральными исполнительными органами государственной власти Московской области в рамках заключенных соглашений об информационном взаимодействии по соответствующим направлениям деятельности.

Финансовое управление администрации ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в отдел муниципальных программ и экономического анализа отчет нарастающим итогом с начала года о финансировании муниципальных программ за счет средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области.

Муниципальный заказчик муниципальной программы с учетом информации, полученной от муниципальных заказчиков подпрограмм (ответственных за выполнение мероприятий), ежеквартально формирует Сводный отчет о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальных программ.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в отдел муниципальных программ:

- 1) оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), который содержит:
 - перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;
 - анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Форма оперативного отчета о реализации мероприятий, отделом муниципальных программ выгружается из подсистемы ГАСУ МО и направляется для завершения заказчику муниципальной программы (подпрограммы).

- 2) оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы (подпрограммы) по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:

- наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;
- перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;
- анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Форма оперативного (годового) отчета о выполнении муниципальной программы, отделом муниципальных программ выгружается из подсистемы ГАСУ МО и направляется для заполнения заказчику муниципальной программы (подпрограммы).

3) оперативный отчет о выполнении муниципальной программы (подпрограммы) по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:

- наименование объекта, планируемые работы;
- перечень фактически выполненных работ, указанием объемов, источников финансирования;
- анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Форма оперативного отчета о выполнении муниципальной программы (подпрограммы) по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, отделом муниципальных программ выгружается из подсистемы ГАСУ МО и направляется для заполнения заказчику муниципальной программы (подпрограммы).

Отдел муниципальных программ до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, вносит информацию, содержащуюся в представленных муниципальных заказчиками Сводном отчете о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальных программ и Сводном оперативном отчете о реализации муниципальных программ, в подсистему ГАСУ МО.

Муниципальный заказчик ежегодно формирует Годовой отчет о реализации муниципальной программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в отдел муниципальных программ для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

- 1) аналитическую записку, в которой указываются:
 - степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;
 - общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;
- 2) таблицу, в которой указываются данные:
 - об использовании средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе;
 - по всем мероприятиям, из них по не завершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;
 - по планируемым результатам реализации муниципальной программы. По достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Отдел муниципальных программ вносит информацию, содержащуюся в представленных муниципальными заказчиками Годовом отчете о реализации муниципальной программы и в подсистему ГАСУ МО, в порядке и сроки установленные Регламентом работы подсистемы ГАСУ МО.

После окончания срока реализации муниципальной программы муниципальный заказчик представляет в администрацию Дмитровского городского округа Московской области на утверждение не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации муниципальной программы, итоговый отчет о ее реализации.

Не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, отдел муниципальных программ готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальных программ и размещает его на официальном сайте администрации Дмитровского городского округа.