

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.05.2017

№ 316д-51

г. Дмитров

Об утверждении Плана  
противодействия коррупции  
Дмитровского муниципального района  
Московской области на 2017 год

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции»; Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы»; в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»; Федеральным законом от 08.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Законом Московской области от 24.07.2007г. № 137/2007-оз «О муниципальной службе в Московской области»,-

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции Дмитровского муниципального района Московской области на 2017 год (прилагается).

2. Разместить данное Постановление с Планом противодействия коррупции на официальном сайте администрации Дмитровского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Дмитровского муниципального района В.П. Лозовского.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель Главы администрации  
Дмитровского муниципального района



О.В. Долгова

Утвержден  
Постановлением Администрации  
Дмитровского муниципального  
района Московской области  
от 20.05.2017 № 3162-Д/1

План  
противодействия коррупции Дмитровского муниципального района Московской области на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
<b>1. Мероприятия организационно – правового характера</b>				
1.1	Организовать проведение мониторинга Федерального законодательства и законодательства Московской области, регламентирующего реализацию мер противодействия коррупции, организационного, правового, информационного, экономического и кадрового характера, в целях подготовки предложений по оперативному приведению нормативных правовых актов Администрации Дмитровского муниципального района Московской области в соответствие с принятыми изменениями (далее-Администрации Дмитровского района)	Юридический отдел, Отдел муниципальной службы и кадров, Сектор по территориальной безопасности Администрации Дмитровского района,	Постоянно	

1.2	Провести контрольное заслушивание исполнения мер по устранению недостатков выявленных ГУРБ Правительства Московской области при изучении организации работы по исполнению Федерального законодательства регламентирующего реализацию мер противодействия коррупции в городских поселениях Дмитров, Деденево, Икша, Яхрома, с/п Синьковское Дмитровского муниципального района, в Администрациях г/п Некрасовский, с/п Габовское, с/п Куликовское, с/п Якотское, а также в отделах муниципальной службы и кадров, юридическом, организационно-контрольном, информационных технологий, по работе с советом Депутатов. по работе с обращениями граждан, организаций и обеспечению документооборота, в секторе по территориальной безопасности, финансовом управлении, КСП Администрации района, согласно утвержденного Главой района –Плана по устранению недостатков.	Комиссия по противодействию коррупции Дмитровского муниципального района	По утвержденному плану работы комиссии 2 квартал 2017г	
1.3	Продолжить работу по проведению антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органами Администрации Дмитровского района, Администрацией г/п Дмитров..	Юридический отдел, Сектор по территориальной безопасности Администрации района	Постоянно	
1.4	Наладить организацию непрерывного взаимодействия с территориальными подразделениями территориальных органов федеральных органов по Московской области в Дмитровском муниципальном районе, а именно –со Следственным управлением при Управлении внутренних дел по Дмитровскому муниципальному району ГУ МВД Московской области; 5-м отделением 7-го окружного отдела ФСБ России по г. Москва и Московской области; Дмитровской городской прокуратурой; Следственным отделом по г. Дмитрову ГСУ СК России по Московской облсти - по вопросу обмена информацией о ставших известными фактах несоблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Сектор по территориальной безопасности Администрации района, Следственное управление при УМВД России по Дмитровскому району. Отдел ФСБ по г.Москва и Московской области в Дмитровском районе, Дмитровская Горпрокуратура, Следственный отдел по г. Дмитрову ГСУ СК России по МО	Постоянно	
1.5	Продолжить работу по размещению на официальном сайте Администрации Дмитровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» постоянно действующей страницы «Противодействие коррупции».	Сектор по территориальной безопасности Администрации района	Постоянно, по мере накопления информации	
1.6	Подготовить на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции обобщенный анализ обращений граждан и юридических лиц в Администрацию Дмитровского района, , на телефон «горячей линии» Администрации района по фактам коррупции, нарушения требований служебного поведения и требований об урегулировании конфликта интересов со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы, рассмотреть полноту и действенность принятых мер по таким сообщениям, разработать предложения, направленные на повышение результативности работы с указанными обращениями.	Отдел по работе с обращениями граждан, организаций и обеспечению документооборота, Ответственный за работу телефона «горячей линии» для приема	По утвержденному плану работы комиссии 4-й квартал 2017г	



		сообщений по фактам коррупции в Администрации района		
1.7	Провести занятия с должностными лицами Администраций городских и сельских поселений Дмитровского муниципального района, в чьи должностные обязанности входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, на тему: «Организация деятельности по противодействию коррупции в муниципальном образовании».	Сектор по территориальной безопасности, Отдел муниципальной службы и кадров Администрации района	В течении 1-2 кварталов 2017г	
1.8	Рассмотреть на заседании Комиссии по противодействию коррупции Дмитровского муниципального района вопрос: «Итоги работы криминальной полиции УМВД России по Дмитровскому району по противодействию коррупции в 2016 году по сравнению с аналогичным периодом 2015 года, задачи полиции УМВД по борьбе с коррупцией на текущий 2017 год»	Руководство ОЭБ и ПК УМВД России по Дмитровскому району ГУ МВД Московской области	По утвержденному плану работы Комиссии 1-й квартал 2017г	
1.9	Рассмотреть вопросы правоприменительной практики Администрации Дмитровского муниципального района по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативно правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) Администрации района и ее должностных лиц, в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных правонарушений	Юридический отдел Администрации района	В течении квартала при получении вступившего в силу решения	
1.10	Рассмотреть на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Дмитровского муниципального района вопросы: «Организация работы по профилактике коррупционных правонарушений в МКУ «Дмитровское управление учета, приватизации жилья и субсидий»; «Отделе по лесному хозяйству и экологии»; «Отделе сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности». Перечни оказываемых услуг, в т.ч. платных с их тарифами. выдаваемой разрешительной документацией. Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации МКУ и отделами своих функций.	МКУ «Дмитровское управление учета, приватизации жилья и субсидий», Отдел по лесному хозяйству и экологии, Отдел сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Администрации района	По плану комиссии 3-4 кварталы 2017г	
1.11	Рассмотреть на заседании Комиссии по противодействию коррупции Дмитровского муниципального района вопрос об организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в МБУ «Развитие инфраструктуры туризма и инвестиций в Дмитровском муниципальном районе».	МБУ «Развитие инфраструктуры туризма и инвестиций»	По плану комиссии 1-ый квартал 2017г	
<b>2. Мероприятия кадрового характера при прохождении муниципальной службы</b>				

2.1	Внести на рассмотрение заседания Общественной Палаты Дмитровского муниципального района вопрос: «О состоянии работы по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению». («Об участии общественной палаты Дмитровского муниципального района в работе по осуществлению общественного контроля за деятельностью по противодействию коррупции». Основание: п.6 Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 «О национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы»)	Сектор по территориальной безопасности Администрации района	По согласованию , в течении 2-го квартала 2017г
2.2	При наличии достаточных оснований (достаточной информации представленной в письменном виде в установленном порядке), по решению руководителя органа местного самоуправления, отдельно в отношении каждого муниципального служащего, провести проверку наличия, анализ полноты и достоверности предоставляемых муниципальными служащими Администрации Дмитровского муниципального района, органов Администрации наделенными правами юридического лица , сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги /супруга/ и несовершеннолетних детей. О результатах проверки представить в установленном порядке доклад представителю нанимателя (работодателю).	Отдел муниципальной службы и кадров, Специалисты кадровой службы органов Администрации района наделенных правами юридического лица	При наличии достаточных оснований
2.3	Обеспечить организацию повышения квалификации муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции, в должностные инструкции которых включены полномочия по противодействию коррупции / при наличии финансирования /	Отдел муниципальной службы и кадров, Руководители органов Администрации района наделенных правами юридического лица	Весь период По отдельному плану
2.4	В рамках проведения рабочих совещаний служб и подразделений Администрации, обучения по вопросам противодействия коррупции, постоянно доводить до муниципальных служащих исполнение обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), обо всех случаях обращений к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; исполнение обязанности об уведомлении в письменной форме своего представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения; исполнение обязанности о предварительном уведомлении представителя нанимателя(работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов	Сектор по территориальной безопасности, Отдел муниципальной службы и кадров, Руководители органов Администрации района наделенных правами юридического лица	Постоянно
2.5	Установить контроль за исполнением обязанности муниципальных служащих об уведомлении в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	Отдел муниципальной службы и кадров, Руководители отделов, секторов и органов Администраций района наделенных правами юридического лица	Постоянно



2.6	В целях формирования нетерпимости к коррупционному поведению, изучения идеологии борьбы с коррупцией, правового просвещения и формирования правильных стереотипов поведения у муниципальных служащих Администрации района, совместно с сотрудниками Дмитровской Горпрокуратуры организовать проведение «правового обучения»	Сектор по территориальной безопасности, Администрации района, Дмитровская Горпрокуратура	По согласованию, в течении 2017г.
2.7	Принять участие в работе совещания /семинара/ руководителей общеобразовательных и дошкольных учреждений Управления образования, руководителей муниципальных учреждений отдела Культуры Администрации района с проведением лектория правовых знаний по теме: «Коррупционные факторы и риски возникающие в системе бюджетного образования /отдела культуры/, методы и способы их профилактики. Обязанности лиц замещающих муниципальные должности и должности руководителей муниципальных учреждений в системе образования/культуры/ в рамках исполнения законодательства «О противодействии коррупции».	Сектор по территориальной безопасности Администрации района.	В течении года, по согласованию с руководителями управления и отдела
2.8	Проводить постоянный мониторинг официального сайта Администрации Дмитровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также официальных сайтов администраций муниципальных образований района на предмет своевременности размещения предоставленных муниципальными служащими сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и н/л детей. При выявлении нарушений срока подачи (размещения), полноты и достоверности указанных сведений, выявления нарушений законодательства в части предоставления сведений о расходах указанных лиц, информировать Главу Дмитровского муниципального района и Глав муниципальных образований района	Организационно-контрольный отдел, Отдел муниципальной службы и кадров, Сектор по территориальной безопасности Администрации района	В течении 1-го полугодия 2017г
2.9	Рассматривать вопросы исполнения законодательства в сфере противодействия коррупции в подразделениях Администрации района, её органах наделенных правами юридического лиц и учрежденных ими муниципальных учреждениях, на заседаниях Комиссий по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции Дмитровского муниципального района	По утвержденному Плану работы Комиссии на 2017 год
2.10	В «рамках правового обучения», с участием представителей Дмитровской горпрокуратуры рассмотреть с муниципальными служащими Администраций района, вопросы: « Противодействие коррупции», «Обязанности муниципальных служащих по урегулированию конфликта интересов . Ответственность муниципальных служащих за непринятие мер по урегулированию конфликта интересов».	Сектор по территориальной безопасности Администрации района, Дмитровская Горпрокуратура	По согласованию, в течении 2017г
2.11	Провести на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Дмитровского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, анализ соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об	Отдел муниципальной службы и кадров, Сектор по территориальной безопасности Администрации района	Включить в план работы комиссии на 2-е полугодие 2017г

	обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений			
<b>3. Мероприятия информационного характера, пропаганда деятельности по противодействию коррупции</b>				
3.1	В рамках постоянной работы телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в Администрации Дмитровского муниципального района, органах Администрации Дмитровского муниципального района наделенных правами юридического лица и подведомственным им муниципальных учреждениях, организовать оказание бесплатной правовой помощи в виде консультаций и разъяснений действующего законодательства в области противодействия коррупции, а также порядка обращения в прокуратуру, правоохранительные органы или суды (за исключением случаев телефонных обращений граждан, в которых обжалуются судебные решения) ,о чем разместить информацию на официальном сайте Администрации Дмитровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на странице «Противодействие коррупции».	Должностное лицо Администрации района, ответственное за работу телефона «горячей линии»	Постоянно, согласно режима работы телефона	
3.2	Оказывать постоянное содействие и помощь средствам массовой информации Дмитровского муниципального района Московской области в широком и объективном освещении профилактических мер противодействия коррупции, принимаемых районной Администрацией	Помощник Главы Дмитровского муниципального района	Постоянно	
3.3	Разместить на официальном сайте Дмитровского муниципального района в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», на странице «Противодействие коррупции», информацию о порядке действий лиц, столкнувшихся с коррупционными правонарушениями	Сектор по территориальной безопасности Администрации района	В течении 2-3 кварталов 2017г	
3.4	Организовывать постоянное и своевременное размещение на официальном сайте Администрации Дмитровского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, принятых Администрацией нормативно правовых актов по данной теме, планов противодействия коррупции и отчетов об их исполнении, планов работы и материалов заседаний комиссий Администрации района «по противодействию коррупции» ; по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов», отчетов о работе комиссий; размещение предоставленных служащими, замещающими должности муниципальной службы Дмитровского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Размещение руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Сектор по территориальной безопасности, Отдел муниципальной службы и кадров, Специалисты кадровой службы органов Администрации района наделенных правами юридического лица, Отдел информационно-коммуникационных технологий Администрации района	Постоянно	
3.5	На основе запланированных мероприятий, продолжить повседневную работу по формированию у муниципальных служащих Дмитровского муниципального района Московской области отрицательного отношения к коррупции	Администрация района, руководители ее органов наделенных правами юридического лица.	Постоянно	