

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель Главы Администрации
Дмитровского муниципального района
Московской области-
Председатель Комиссии по
соблюдению требований к служебному
поведению муниципальных служащих
Дмитровского муниципального района
и урегулированию конфликта интересов
В.П. Лозовский

« 20 » декабря 2016 года

ПЛАН
работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих Дмитровского муниципального района
Московской области и урегулированию конфликта интересов на 2017
год

В первом квартале 2017г. на заседании комиссии рассмотреть вопросы:

1. Об организации в 2016г. работы в Администрации городского поселения Дмитров - Дмитровского муниципального района Московской области по обеспечению соблюдения муниципальными служащими Администрации поселения ограничений и запретов, требований к служебному поведению, требований к урегулированию конфликта интересов. Докладчик: руководство администрации г/п Дмитров.

2. Сравнительный анализ фактических затрат ежемесячного денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Дмитровского муниципального района Московской области, на которые возложена обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в части установления им должностных окладов и их размеров, порядка установления доплат и надбавок, выплаты материальной помощи, заработной платы и их размеров - **в сравнении** со средним ежемесячным доходом на одного руководителя, квалифицированного работника иной бюджетной сферы, а также в сферах-промышленности, производства, бизнеса, строительства, транспорта, с учетом работников и служащих территориальных подразделений Федеральных органов исполнительной власти в г. Дмитрове и Дмитровском районе, других районах Московской области, **в аспекте** необходимости и обязанности соблюдения муниципальными служащими Администрации ограничений и запретов,

требований к служебному поведению, требований к урегулированию конфликта интересов. Докладчики: Начальник отдела бух. учета и отчетности Быкова Г.И., Начальник Дмитровского отдела статистики РоскомСтата РФ.

Во втором квартале 2017г. на заседании комиссии рассмотреть вопрос:

2. Подведение итогов исполнения обязанности лицами замещающими должности муниципальной службы в Администрации Дмитровского муниципального района, по подаче сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги /супруга/ и несовершеннолетних детей, результаты обязательного документального учета, изучения, анализа представленных сведений и сопоставления их с фактическими данными за предшествующие годы. Докладчик: руководство отдела муниципальной службы и кадров Администрации района

В третьем квартале 2017г. на заседании комиссии рассмотреть вопрос:

1. Результаты мониторинга информационно коммуникационной сети Интернет на предмет своевременного выявления размещенной негативной информации в части не соблюдения муниципальными служащими Администрации Дмитровского муниципального района и его муниципальных образований, ограничений и запретов, требований к служебному поведению, требований к урегулированию конфликта интересов. Предоставление информации Главе Дмитровского муниципального района для принятия решения. Докладчик: Начальник отдела информационных технологий Сарычев А.М.

В четвертом квартале 2017г. на заседании комиссии рассмотреть вопрос:

1. Об организации работы в Администрации городского поселения Яхрома - Дмитровского муниципального района Московской области по обеспечению соблюдения муниципальными служащими Администрации поселения и руководителями муниципальных учреждений образованных Администрацией, ограничений и запретов, требований к служебному поведению, требований к урегулированию конфликта интересов. Докладчик: руководство Администрации г/п Яхрома.

2. Подведение итогов работы комиссии за 2017 год.

3. Внесение в проект плана работы комиссии на 2018г. предложений и замечаний.

4. Утверждение комиссией плана ее работы на 2018год.

