**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДМИТРОВ**

**ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

26.09.2014 № 98/20

**г. Дмитров**

Об утверждении Положения о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении вопроса о принятии Устава муниципального образования городское поселение Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов городского поселения Дмитров решил:

1. Утвердить Положение о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении вопроса о принятии Устава муниципального образования городское поселение Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Положение о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении вопроса о принятии Устава муниципального образования городское поселение Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области подлежит одновременному опубликованию (обнародованию) с проектом Устава, проектом муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

Председатель Совета депутатов

городского поселения Дмитров

Дмитровского муниципального района -

Глава городского поселения Дмитров

Дмитровского муниципального района В.А. Логачев

Приложение

к решению Совета депутатов

городского поселения Дмитров

Дмитровского муниципального района

Московской области

от 26.09.2014г. №98/20

Положение

о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении вопроса о принятии Устава муниципального образования городское поселение Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета предложений и участия граждан в обсуждении вопроса о принятии Устава муниципального образования городское поселение Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области (далее проект Устава).

1.2. В обсуждении проекта Устава принимают участие граждане, проживающие на территории городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района.

1.3. Результаты публичных слушаний по проекту Устава носят рекомендательный характер.

2. Формы участия граждан в обсуждении проекта Устава

2.1. Обсуждение проекта Устава может проводиться по средствам внесения гражданами предложений по проекту в письменной форме, в форме электронного обращения.

2.2. Обсуждение гражданами проекта Устава может проводиться на публичных слушаниях.

3. Порядок внесения гражданами предложений по проекту Устава

3.1. Граждане вносят в Совет депутатов предложения по проекту Устава в течение 30 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта Устава.

3.2. В предложениях должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина;

- адрес места жительства гражданина;

- контактный телефон гражданина;

- личная подпись гражданина, вносящего предложение.

3.3. Предложения должны содержать:

- ссылки на абзац, пункт, часть, статью проекта.

3.4. Предложения направляются в отдел по работе с Советом депутатов.

4. Порядок рассмотрения предложений граждан

4.1. Для обобщения предложений граждан по проекту Устава создается рабочая группа, в состав которой включаются депутаты Совета депутатов и представители администрации.

4.2. Предложения граждан, поступающие в рабочую группу, подлежат обязательной регистрации.

4.3. Предложения по проекту Устава, представленные в срок, установленный пунктом 3.1. настоящего Положения, подлежат обязательному рассмотрению. Предложения, представленные с нарушением сроков, рассмотрению не подлежат.

4.4. По окончании принятия предложений граждан по проекту Устава, рабочая группа готовит заключение и рекомендации по поступившим предложениям о принятии или отклонении предложений граждан по проекту Устава.

Заключение содержать следующие положения:

- общее количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава;

- количество и содержание поступивших предложений о дополнениях и изменениях  в проект Устава, оставленных без рассмотрения;

- содержание предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава, рекомендуемых к отклонению;

- содержание предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава, рекомендуемых для одобрения и внесения в окончательный текст Устава.

Указанные предложения выносятся для рассмотрения на заседании Совета депутатов, которое проводится не ранее чем через 30 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта Устава.

4.5. Граждане, внесшие предложения, вправе по своему желанию присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений, для чего они информируются о месте, дате и времени заседания.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава

5.1. Дата, время и место проведения публичных слушаний по проекту Устава назначается Решением Совета депутатов.

5.2. Председательствующим на публичных слушаниях может быть председатель Совета депутатов или по его поручению иное лицо.

5.3. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который представляет себя и секретаря, информирует о существе обсуждаемого вопроса, порядке проведения слушаний, участниках слушаний.

5.4. Секретарь:

- составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях;

- организует подготовку результатов публичных слушаний по проекту Устава и его опубликование, а также подготовку результатов и протокола публичных слушаний по проекту Устава к заседанию Совета депутатов.

5.5. Перед началом проведения публичных слушаний производится регистрация участников публичных слушаний.

5.6. В процессе проведения публичных слушаний обсуждаются предложения по проекту Устава, высказанные участниками публичных слушаний, которые секретарь рабочей группы протоколирует.

5.7. Время выступления участников публичных слушаний определяется исходя из количества участников и времени, отведенного на проведение публичных слушаний.

5.8. По окончании публичных слушаний, оформляется протокол, который подписывается председателем и секретарем.

6. Результаты публичных слушаний по проекту Устава

6.1. Результаты публичных слушаний по проекту Устава подлежат публикации в средствах массовой информации.

6.2. Протокол публичных слушаний направляется в Совет депутатов в течение 5 рабочих дней после проведения публичных слушаний и учитываются при рассмотрении проекта Устава на заседании Совета депутатов.