

АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2024

№ 1788-Д

г. Дмитров

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации Дмитровского городского округа Московской области

В целях соблюдения антимонопольного законодательства и предупреждения его нарушений, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, руководствуясь Уставом муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области, постановляет:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации Дмитровского городского округа Московской области (приложение 1).

2. Определить отдел социально-экономического развития и муниципальных программ Администрации Дмитровского городского округа Московской области уполномоченным органом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

3. Создать комиссию по оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации Дмитровского городского округа Московской области и утвердить ее состав (приложение 2).

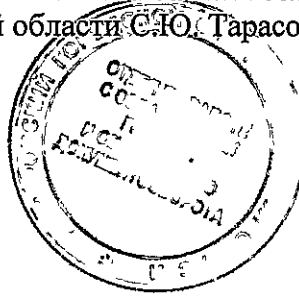
4. Утвердить перечень ключевых показателей эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям

антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации Дмитровского городского округа Московской области (приложение 3).

5. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Дмитровского городского округа Московской области С.Ю. Тарасову.

Глава Дмитровского городского округа
Московской области



И.И. Поночевный



Приложение 1
к постановлению Администрации
Дмитровского городского округа
Московской области
от 03.06.2014 № 1788-Д

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации
Дмитровского городского округа Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации Дмитровского городского округа Московской области (далее соответственно – Положение, Администрация) разработано в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, в целях соблюдения антимонопольного законодательства и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации (далее – антимонопольный комплаенс).

1.2. Настоящее Положение устанавливает основы антимонопольного комплаенса в Администрации, обязательные для сотрудников и отраслевых (функциональных) органов Администрации, отраслевых (функциональных) органов с правами юридического лица Администрации требования, которыми необходимо руководствоваться при осуществлении ими своей деятельности в целях недопущения нарушений антимонопольного законодательства, а также предусматривает внедрение и дальнейшее развитие комплекса мер, направленных на предупреждение рисков нарушения антимонопольного законодательства.

1.3. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Целями антимонопольного комплаенса в Администрации являются:

2.1.1. Обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства.

2.1.2. Профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

2.2. Задачами антимонопольного комплаенса в Администрации являются:

2.2.1. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2.2.2. Управление рисками нарушения антимонопольного законодательства.

2.2.3. Контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства.

2.2.4. Оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

2.3. Основными принципами антимонопольного комплаенса в Администрации являются:

2.3.1. Заинтересованность руководства Администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2.3.2. Регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2.3.3. Обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации.

2.3.4. Непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации.

2.3.5. Совершенствование антимонопольного комплаенса.

3. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Для организации антимонопольного комплаенса Администрацией принимается постановление об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации Дмитровского городского округа Московской области (далее – постановление об организации антимонопольного комплаенса), которым определяются:

3.1.1. Отраслевой (функциональный) орган Администрации, ответственный за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации, коллегиальный орган, осуществляющий оценку эффективности его функционирования.

3.1.2. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении Администрацией своей деятельности.

3.1.3. Порядок ознакомления сотрудников Администрации с постановлением об организации антимонопольного комплаенса.

3.1.4. Меры, направленные на осуществление Администрацией контроля за функционированием антимонопольного комплаенса.

3.1.5. Ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации.

3.2. Постановление об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области (далее – официальный сайт Администрации) и публикуется в официальном печатном издании.

3.3. Антимонопольный комплаенс вводится в Администрации с целью выявления и профилактики возникновения следующих рисков нарушения антимонопольного законодательства:

3.3.1. В сфере осуществления муниципальных закупок.

3.3.2. В сфере управления муниципальным имуществом.

3.3.3. В сфере управления муниципальными финансами.

3.3.4. В сфере правового регулирования потребительского рынка и предпринимательской деятельности.

3.3.5. В сфере оказания муниципальных услуг и осуществления функций муниципального контроля.

3.3.6. В сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.

3.3.7. В сфере образования.

3.3.8. В сфере культуры и работы с молодежью.

3.3.9. В сфере физической культуры и спорта.

4. Уполномоченный орган и коллегиальный орган

4.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляет Глава Дмитровского городского округа Московской области (далее – Глава городского округа), который:

4.1.1. Принимает постановление Администрации Дмитровского городского округа Московской области об организации антимонопольного комплаенса, постановления о внесении в него изменений.

4.1.2. Принимает внутренние документы Администрации, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса.

4.1.3. Определяет отраслевой (функциональный) орган Администрации, ответственный за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации.

4.2. Контроль за организацией и функционированием в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляет заместитель Главы Дмитровского городского округа Московской области, курирующий уполномоченный орган, который:

4.2.1. Применяет меры по недопущению сотрудниками Администрации нарушения антимонопольного комплаенса.

4.2.2. Рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков.

4.2.3. Осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

4.3. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации постановлением Администрации определяется отраслевой (функциональный) орган Администрации, ответственный за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации (далее – уполномоченный орган).

4.4. К компетенции уполномоченного органа относятся следующие функции:

4.4.1. Подготовка и представление Главе городского округа проекта постановления об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также документов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса.

4.4.2. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.4.3. Консультирование сотрудников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

4.4.4. Организация взаимодействия с другими отраслевыми (функциональными) органами, отраслевыми (функциональными) органами с правами юридического лица Администрации (далее – органы Администрации) по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного комплаенса.

4.4.5. Выявление конфликта интересов в деятельности служащих и органов Администрации, разработка предложений по их исключению;

4.4.6. Организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них.

4.4.7. Взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками.

4.4.8. Информирование Главы городского округа о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

4.4.9. Предоставление в коллегиальный орган карты комплаенс-рисков.

4.4.10. Предоставление в коллегиальный орган плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.4.11. Предоставление в коллегиальный орган доклада об антимонопольном комплаенсе.

4.5. Оценку эффективности организации и функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляет комиссия по оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации Дмитровского городского округа Московской области (далее – коллегиальный орган).

4.6. Коллегиальный орган создается постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области. Указанным постановлением утверждается состав коллегиального органа.

4.7. К функциям коллегиального органа относится:

4.7.1. Рассмотрение и оценка мероприятий Администрации, органов Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса.

4.7.2. Рассмотрение и утверждение карты комплаенс-рисков и плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.7.3. Рассмотрение и оценка эффективности организации и функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

4.7.4. Рассмотрение докладов об антимонопольном комплаенсе, утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

4.8. При оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса коллегиальный орган использует материалы, содержащиеся в докладе об антимонопольном комплаенсе уполномоченного органа, а также предоставленные им карты комплаенс-рисков по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению и планы мероприятий по снижению комплаенс-рисков по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.9. Коллегиальный орган по результатам обобщения практики применения антимонопольного законодательства вправе давать разъяснения о типовых нарушениях антимонопольного законодательства органам Администрации.

5. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно приложению 1 к настоящему Положению.

5.2. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом на постоянной основе проводится:

5.2.1. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел).

5.2.2. Анализ правовых актов Администрации.

5.2.3. Анализ проектов правовых актов Администрации.

5.2.4. Мониторинг и анализ практики применения Администрации антимонопольного законодательства.

5.2.5. Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.3. При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

5.3.1. Осуществление сбора в органах Администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства.

5.3.2. Составление плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Указанный анализ проводится один раз в год.

5.4. При проведении анализа правовых актов Администрации реализуются следующие мероприятия:

5.4.1. Разработка и размещение на официальном сайте Администрации исчерпывающего перечня правовых актов Администрации (далее – перечень актов), затрагивающих вопросы, регулируемые антимонопольным законодательством, с приложением к перечню актов текстов таких правовых актов, за исключением правовых актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне.

5.4.2. Размещение на официальном сайте Администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов.

5.4.3. Осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов.

Указанный анализ проводится один раз в год.

5.5. При проведении анализа проектов правовых актов, затрагивающих вопросы, регулируемые антимонопольным законодательством, реализуются следующие мероприятия:

5.5.1. Размещение на официальном сайте Администрации проектов правовых актов с включением в пояснительные записки сведений о их соответствии требованиям антимонопольного законодательства.

5.5.2. Осуществление сбора (в течение семи дней с даты размещения проектов правовых актов на официальном сайте) и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений в части соответствия требованиям антимонопольного законодательства проектов правовых актов.

5.6. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации реализуются следующие мероприятия:

5.6.1. Осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации.

5.6.2. Подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 5.6.1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации.

5.6.3. Проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации.

5.7. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Обязанности работников и органов Администрации в рамках антимонопольного комплаенса

6.1. При осуществлении своей деятельности сотрудники Администрации обязаны неукоснительно соблюдать антимонопольное законодательство.

6.2. Органы Администрации в рамках предоставленных полномочий направляют уполномоченному органу информацию:

6.2.1. Об имевших место нарушениях антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) с указанием отдельно по каждому нарушению нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий

нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом.

6.2.2. О рисках нарушения антимонопольного законодательства.

6.2.3. О предложениях в отношении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

6.3. На основании информации, указанной в пункте 6.2 настоящего Положения, уполномоченным органом оформляются следующие документы:

6.3.1. Карта комплаенс-рисков.

6.3.2. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

6.3.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.4. Информация, указанная в пункте 6.3 настоящего Положения, предоставляется уполномоченным органом в коллегиальный орган в следующие сроки:

6.4.1. Ежегодно, до 15 декабря текущего года.

6.4.2. По запросу коллегиального органа в срок, указанный в таком запросе.

6.4.3. Незамедлительно при самостоятельном выявлении новых нарушений или рисков.

6.5. Уполномоченный орган несет ответственность за организацию работы по недопущению нарушения антимонопольного законодательства, контроля за соблюдением антимонопольного законодательства, полное и своевременное представление указанной в пункте 6.2 Положения информации.

6.6. Уполномоченный орган вправе запрашивать информацию и сведения, касающиеся вопросов антимонопольного комплаенса у должностных лиц, курирующих сферы, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит следующую информацию:

7.1.1. О результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства.

7.1.2. Об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства.

7.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе предоставляется уполномоченным органом в коллегиальный орган один раз в год в срок до 15 декабря текущего года.

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе утверждается коллегиальным органом в срок до 25 декабря текущего года и в течение 5 календарных дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте Администрации.

8. Ознакомление сотрудников Администрации Дмитровского городского округа Московской области с антимонопольным комплаенсом

8.1. При поступлении на службу (работу) в Администрацию отдел муниципальной службы и кадровой политики Администрации, отделы кадровой работы отраслевых (функциональных) органов с правами юридического лица обеспечивают ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением.

8.2. Информация о проведении ознакомления сотрудников Администрации с антимонопольным комплаенсом включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Приложение 1
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольного
комплаенса) в Администрации Дмитровского
городского округа Московской области

УРОВНИ
рисков нарушения антимонопольного законодательства

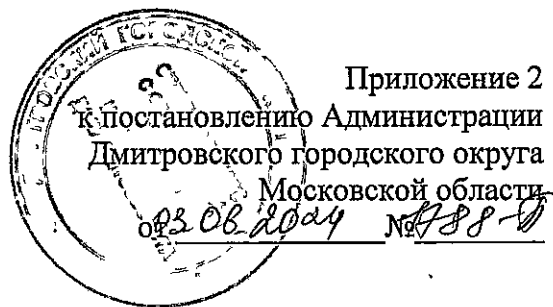
Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации Дмитровского городского округа Московской области и должностных лиц по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный	Вероятность выдачи Администрации Дмитровского городского округа Московской области и должностным лицам предупреждения
Существенный	Вероятность выдачи Администрации Дмитровского городского округа Московской области и должностным лицам предупреждения и возбуждения в отношении них дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий	Вероятность выдачи Администрации Дмитровского городского округа Московской области и должностным лицам предупреждения, возбуждения в отношении них дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение 3
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольного
комплаенса) в Администрации Дмитровского
городского округа Московской области

ФОРМА

КАРТА
комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства
в Администрации Дмитровского городского округа Московской области

Сфера деятельности	Уровень риска	Вид риска (описание)	Причины и условия возникновения (описание)



Приложение 2

к постановлению Администрации
Дмитровского городского округа
Московской области

03.06.2024 № 1188-D

СОСТАВ

комиссии по оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации Дмитровского городского округа Московской области

- Тарасова С.Ю. - заместитель Главы Дмитровского городского округа Московской области (председатель комиссии)
- Бондарева А.П. - начальник отдела социально-экономического развития и муниципальных программ Администрации Дмитровского городского округа Московской области (заместитель председателя комиссии)
- Заленская Г.Л. - заместитель начальника отдела социально-экономического развития и муниципальных программ Администрации Дмитровского городского округа Московской области (секретарь комиссии)
- Члены комиссии:
- Антонов В.В. - заместитель Главы Дмитровского городского округа Московской области
- Докучаева Л.В. - заместитель Главы Дмитровского городского округа Московской области
- Ионов А.Н. - заместитель Главы Дмитровского городского округа Московской области
- Колков С.И. - заместитель Главы Дмитровского городского округа Московской области
- Корнакова Л.И. - заместитель Главы Дмитровского городского округа Московской области
- Костышина И.В. - заместитель Главы Дмитровского городского округа Московской области
- Котова О.А. - заместитель Главы Дмитровского городского округа Московской области
- Лозовский В.П. - Исполняющий обязанности заместителя Главы Дмитровского городского округа Московской области
- Соловьев К.В. - заместитель Главы Дмитровского городского округа

Московской области

Дмитрук Т.В.

- начальник отдела муниципальной службы и кадровой политики Администрации Дмитровского городского округа Московской области



Приложение 3
к постановлению Администрации
Дмитровского городского округа
Московской области
от 03.06.2024 № 7788-00

ПЕРЕЧЕНЬ

ключевых показателей эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации Дмитровского городского округа Московской области

Ключевыми показателями эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Дмитровского городского округа Московской области (далее соответственно – антимонопольный комплаенс, Администрация) являются:

1) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации (по сравнению с предыдущим годом);

2) доля проектов нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

3) доля нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации (по сравнению с предыдущим годом) рассчитывается по формуле:

$KCH = KНпр / KНтек$, где:

KCH - коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации по сравнению с предыдущим годом;

$KНпр$ - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации за аналогичный период;

$KНтек$ - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации в текущем году за аналогичный период.

Доля проектов нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$Дппа = Кппа / Кноп$, где:

$Дппа$ - доля проектов нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

$Кппа$ - количество проектов нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства в отчетном периоде;

$Кноп$ - количество проектов нормативных правовых актов Администрации, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства в отчетном периоде.

Доля нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$Дпа = Кпа / Кноп$, где:

$Дпа$ - доля нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кнпа - количество нормативных правовых актов Администрации, в которых Администрацией выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства в отчетном периоде;

Кноп - количество нормативных правовых актов Администрации, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства в отчетном периоде.

<*> Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

<*> Риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс - риски) - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.