



АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.08.2023

г. Дмитров

№ 3011-П

Об организации открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области, в целях отбора перевозчиков, обеспечивающих лучшие условия перевозки пассажиров и багажа и удовлетворения потребностей населения Дмитровского городского округа Московской области в безопасных и своевременных перевозках постановляет:

1. Создать Комиссию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных

перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области.

2. Утвердить:

1) Состав Комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области (приложение 1);

2) Положение о Комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области (приложение 2);

3) Положение об организации открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области (приложение 3);

4) Шкалу для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области (приложение 4).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 12.10.2016 №7200-П «Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса на право выполнения пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского муниципального района Московской области».

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области С.И. Колкова.

Глава Дмитровского городского округа
Московской области



И.И. Поночевный



СОСТАВ

Комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области

Председатель комиссии:

Докучаева Людмила Ивановна - заместитель Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Заместитель председателя комиссии:

Зезуль Сергей Андреевич - начальник отдела по дорожно-транспортному хозяйству управления дорожно-транспортного хозяйства и благоустройства Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Члены комиссии:

Тихомиров Александр Сергеевич - руководитель МКУ «УАД Дмитров»;

Ивакин Петр Виталиевич - главный специалист МКУ «УАД Дмитров»;

Францев Михаил Вильямович - ведущий инспектор отдела по дорожно-транспортному хозяйству управления дорожно-транспортного хозяйства и благоустройства Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Круглов Дмитрий Владимирович - заведующий территориальным отделом №1 Управления регионального административно-транспортного контроля Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (по согласованию);

Секретарь комиссии:

Самохин Сергей Викторович - главный специалист отдела по дорожно-транспортному хозяйству управления дорожно-транспортного хозяйства и благоустройства Администрации Дмитровского городского округа Московской области.



Приложение 2

к постановлению Администрации
Дмитровского городского округа
Московской области
№ 3011-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области

1. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области (далее - комиссия).

1.2. Комиссия определяет участников и победителя открытого конкурса.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Московской области и иными нормативными правовыми актами Московской области и Дмитровского городского округа Московской области.

1.4. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе. Число членов комиссии должно быть не менее 6 человек.

1.5. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем 50 процентов числа ее членов.

1.6. Комиссию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя деятельностью комиссии руководит его заместитель. В отсутствие заместителя деятельностью комиссии руководит один из членов комиссии, определяемый председателем комиссии.

1.7. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

1.8. В состав комиссии могут входить иные лица, обладающие специальными познаниями в области предмета проведения открытого конкурса.

1.9. В целях эффективности осуществления работы на заседание комиссии могут приглашаться (по согласованию) сотрудники Администрации Дмитровского городского округа Московской области, а также представители иных органов для предоставления дополнительной информации с правом совещательного голоса.

2. Права и обязанности

2.1. Комиссия:

1) принимает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, осуществляет их регистрацию в журнале регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, ведет учет и надлежащее хранение;

2) по требованию участника выдает расписку о принятии конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, сверяет наличие документов на участие в открытом конкурсе, проверяет содержание документов, представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества (далее - участники);

4) в ходе заседаний ведет протоколы вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и протоколы рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Протоколы подписываются всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании;

5) регистрирует присутствующих участников открытого конкурса на процедуре вскрытия конвертов в журнале регистрации участников открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

6) вправе запросить от участников разъяснения по представленным ими заявкам на участие в открытом конкурсе;

7) принимает решение о допуске или отклонении участника открытого конкурса;

8) признает открытый конкурс состоявшимся, оценивает конкурсные предложения участников и определяет победителя (победителей) открытого конкурса;

9) признает открытый конкурс несостоявшимся;

10) издает решения о факте отказа (уклонения) победителя открытого конкурса от права получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

11) формирует архив материалов, образующихся в ходе работы комиссии.

2.2. Члены комиссии:

1) присутствуют на заседаниях комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);

- 2) принимают решения в пределах своей компетенции;
- 3) вправе выступать по вопросам повестки на заседании комиссии;
- 4) проверяют правильность содержания составляемых комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

2.3. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
- 2) уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;
- 3) объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;
- 4) информирует присутствующих на заседании комиссии о количестве принятых конвертов, количестве измененных и отозванных конвертов на участие в открытом конкурсе (при наличии таковых);
- 5) вправе поручить одному из членов комиссии при вскрытии конвертов огласить участников на участие в открытом конкурсе;
- 6) открывает и ведет заседания комиссии, объявляет перерывы;
- 7) при отсутствии секретаря комиссии, назначает ответственного члена комиссии по исполнению функций секретаря комиссии;
- 8) в случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов.

2.4. Секретарь комиссии:

- 1) осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям (в том числе извещение лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечение членов комиссии необходимыми материалами);
- 2) осуществляет по ходу заседаний комиссии аудиозапись заседаний комиссии, процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, подведения итогов конкурса;
- 3) направляет уведомление на электронную почту лицу, получившему право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок;
- 4) составляет и оформляет протоколы по итогам заседания комиссии;
- 5) заполняет журнал регистрации участников открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;
- 6) заполняет журнал регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;
- 7) заполняет расписку в получении конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении

перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

8) проставляет отметку (надпись) о приеме заявки на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на конверте.



Приложение 3

к постановлению Администрации

Дмитровского городского округа

Московской области

№ 3011-Д

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области (далее - Положение).

1.2. Предметом открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам (далее - открытый конкурс) является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области.

Открытый конкурс проводится по лотам. Лот включает в себя один или несколько муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

1.3. Основанием для проведения открытого конкурса является:

1) открытие нового маршрута регулярных перевозок, сведения о котором включены в установленном порядке в соответствующий реестр маршрутов регулярных перевозок, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2) наступление обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 либо пунктами 1, 2, 3 или 7 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон №220-ФЗ);

3) принятие решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

4) необращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества в уполномоченный орган в сроки, предусмотренные частью 3.1 статьи 12 и частью 4 статьи 13 Федерального закона № 220-ФЗ, с заявлением о продлении действия ранее выданных свидетельств и карт маршрута на следующий срок в случае принятия решения об изменении муниципального маршрута.

Открытый конкурс проводится в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом № 220-ФЗ и настоящим Положением.

1.4. Решение о проведении открытого конкурса принимается Администрацией Дмитровского городского округа Московской области (далее - Администрация). Организатором открытого конкурса является Администрация в лице отдела по дорожно-транспортному хозяйству управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (далее - организатор конкурса).

1.5. Организатор открытого конкурса создает Комиссию по проведению открытого конкурса (далее - комиссия), утверждает ее состав и положение о ней.

1.6. Организатор открытого конкурса утверждает и публикует извещение о проведении открытого конкурса на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за тридцать дней до даты окончания срока подачи заявок.

1.7. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса;

6) срок и порядок подтверждения участником открытого конкурса исполнения принятых на себя обязательств, в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, наличия на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

7) расписание движения транспортных средств по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок (в зависимости от предмета открытого конкурса);

8) срок, место и порядок подачи заявок участников открытого конкурса.

1.8. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается организатором конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

Изменения, внесенные в извещение, размещаются на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе составлял не менее чем двадцать дней.

1.9. Организатор открытого конкурса вправе отменить проведение открытого конкурса по одному и более лотам не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. После отмены открытого конкурса организатор конкурса не вправе вскрывать конверты с заявками участников.

По истечении срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе организатор конкурса вправе отменить конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

Решение об отмене открытого конкурса размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в день принятия такого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников, подавших заявки на участие в открытом конкурсе (при наличии информации для осуществления связи сданными участниками). Конкурс считается отмененным с момента размещения решения о его отмене.

При отмене открытого конкурса организатор конкурса не несет ответственности перед участниками, подавшими заявки на участие в открытом конкурсе, за исключением случая, если вследствие отмены участникам причинены убытки в результате недобросовестных действий организатора конкурса.

2. Конкурсная документация

2.1. Для проведения открытого конкурса организатор открытого конкурса утверждает конкурсную документацию.

2.2. Конкурсная документация, наряду с информацией, указанной в извещении о проведении открытого конкурса, в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Положения должна содержать:

1) требования к участникам открытого конкурса, предусмотренные статьей 23 Федерального закона № 220-ФЗ;

2) требования к форме и составу заявки, предусмотренные статьей 24 Федерального закона № 220-ФЗ, к порядку и форме внесения изменений в

заявку или отзыва заявки, а также к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса;

- 3) основания для отказа в допуске заявки к участию в открытом конкурсе;
- 4) критерии оценки заявок, предусмотренные статьей 24 Федерального закона № 220-ФЗ и шкалой для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, утвержденные постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области;
- 5) сроки и порядок представления разъяснений положений конкурсной документации;
- 6) сроки и порядок внесения изменений в конкурсную документацию;
- 7) иную информацию для участников открытого конкурса.

3. Документы, представляемые для участия в открытом конкурсе

3.1. Заявка на участие в открытом конкурсе, представляемая участником открытого конкурса, может быть подана как в форме единого пакета документов, так и состоять из нескольких томов.

3.2. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

- 1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;
- 3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;
- 4) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период;
- 5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);
- 6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ.

3.3. Заявка содержит в себе следующие документы:

- 1) заявление на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных

перевозок по нерегулируемым тарифам, оформленное в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

2) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок, или заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок, или заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности). В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, к заявке на участие в открытом конкурсе должна быть приложена доверенность, оформленная согласно приложению 2 к настоящему Положению на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенная печатью участника открытого конкурса (при наличии) и подписанная руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);

6) копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

7) справка о транспортных средствах, выставляемых на муниципальный маршрут, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению с представлением копий свидетельств о регистрации транспортных средств (при наличии). Справка о транспортных средствах, выставляемых на муниципальный маршрут представляется по каждому маршруту отдельно и подписывается руководителем и главным бухгалтером - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей, уполномоченным участником договора простого товарищества - для простого товарищества;

8) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, указанных в подпункте 7 настоящего пункта. Допустимо вместо подтверждения наличия соответствующих требованиям транспортных средств предоставить документ, подтверждающий принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок подтвердить в сроки,

определенные извещением о проведении открытого конкурса, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе (для юридических лиц подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем, для простого товарищества - уполномоченным участником договора простого товарищества);

9) справка о среднесписочном количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Справка, оформленная в произвольной форме, подписывается руководителем и главным бухгалтером - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей, уполномоченным участником договора простого товарищества - для простого товарищества;

10) справка о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников за отчетный период (в течение года, предшествующего дате размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения. Справка подписывается руководителем и главным бухгалтером - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей, уполномоченным участником договора простого товарищества - для простого товарищества;

11) копии документов, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок. Такими документами являются сведения об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо заверенные копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, или иные документы, предусмотренные нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

12) информационное письмо произвольной формы об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации юридического лица,

прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, отсутствии ареста на имущество, необходимого для обеспечения организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе (для юридических лиц подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем, для простого товарищества - уполномоченным участником договора простого товарищества);

13) гарантийное письмо с указанием максимального срока эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. Письмо подписывается руководителем и главным бухгалтером - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей, уполномоченным участником договора простого товарищества - для простого товарищества;

14) справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций за последний завершённый отчетный период, выданная налоговым органом не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи заявки;

15) копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности, использованных для подготовки справок, указанных в подпунктах 9 и 10 пункта 3.3 настоящего Положения.

Копии документов заверяются участником открытого конкурса или его уполномоченным представителем и скрепляются оттиском печати участника открытого конкурса (при наличии).

3.4. Форма заявки на участие в открытом конкурсе и требования к содержанию данной заявки (в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса) устанавливаются организатором открытого конкурса с учетом положений Федерального закона №220-ФЗ.

3.5. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-коммуникационной сети Интернет, в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров,

действовавшими в течение года предшествующего дате размещения извещения;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок;

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

3.6. Заявка на участие в открытом конкурсе представляется участником открытого конкурса или его уполномоченным представителем в комиссию в запечатанном конверте с указанием надписи на конверте, оформленном согласно приложению 4 к настоящему Положению в сроки, по адресу и способом, указанному в извещении.

Все листы поданной заявки на участие в открытом конкурсе (все листы тома такой заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

Заявка на участие в открытом конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов (также вшитую в заявку), оформленную в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению, быть

скреплены печатью участника открытого конкурса (при наличии) и подписаны участником открытого конкурса или его уполномоченным представителем. Конверты, представленные позднее даты и времени, указанных в извещении, приему не подлежат.

В случае если участник открытого конкурса планирует принять участие в открытом конкурсе по нескольким или всем лотам, он должен подготовить заявку на каждый такой лот отдельно.

При описании сведений заявки участник открытого конкурса должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов. Рекомендуются описывать сведения заявки в соответствии с методическими рекомендациями для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или участников договора простого товарищества по заполнению заявления на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, указанными в приложении 6 к настоящему Положению. Сведения, которые содержатся в заявках участников открытого конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.7. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного предмета открытого конкурса (лота) при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого участника открытого конкурса не рассматриваются комиссией.

3.8. Поданная заявка на участие в открытом конкурсе означает согласие участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных настоящим Положением и опубликованных в извещении.

Соблюдение участником открытого конкурса указанных условий означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность информации и документов.

3.9. Участник вправе отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе уведомив председателя комиссии до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Отозванная заявка на участие в открытом конкурсе аннулируется.

Участник вправе внести изменения в поданную заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до истечения срока приема заявок на участие в открытом конкурсе, установленного в извещении о проведении открытого конкурса, путем отзыва заявки и подачи новой заявки на участие в открытом конкурсе, которой присваивается очередной порядковый номер.

3.10. Заявки на участие в открытом конкурсе, которые содержат недостоверные сведения, отклоняются.

4. Порядок подачи, рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Порядок проведения открытого конкурса

4.1. Датой подачи заявки на участие в открытом конкурсе является дата поступления такой заявки по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса.

4.2. Участники открытого конкурса имеют право подать свои заявки на участие в открытом конкурсе с даты начала подачи заявок до даты окончания срока подачи заявок.

Участники открытого конкурса имеют право подать свои заявки на участие в открытом конкурсе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов.

Очередность приема заявок на участие в открытом конкурсе, в случае наличия разногласий между участниками открытого конкурса, определяется согласно времени регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.3. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В случае отправления заявки на участие в открытом конкурсе посредством почтовой связи участник открытого конкурса самостоятельно несет риск непоступления такой заявки организатору конкурса в установленные сроки.

4.4. Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

Поступившие конверты с заявками на участие в открытом конкурсе регистрируются организатором конкурса в журнале регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам (далее - журнал), оформленном в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению, в порядке поступления конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации Дмитровского городского округа Московской области. Запись регистрации конверта должна включать регистрационный номер заявки, дату и время поступления, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу организатора конкурса.

При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

4.5. По требованию участника открытого конкурса, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, организатором открытого конкурса выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе с указанием даты и времени его получения, оформленная в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению.

Участники открытого конкурса, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе и организатор открытого конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность и сохранность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.6. Копии документов, прилагаемые в конверте с заявками на участие в открытом конкурсе, заверяются печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Требовать от участника открытого конкурса представления оригиналов документов не допускается.

При подготовке заявки на участие в открытом конкурсе рекомендуется не применять факсимильные подписи. Документы, прилагаемые в конверте с заявкой, должны быть четко напечатаны. Исправления рекомендуется скреплять печатью (при наличии) и заверять подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно.

4.7. Документы, представляемые участниками открытого конкурса в составе заявки на участие в открытом конкурсе, должны быть заполнены. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований конкурсной документации, организатор конкурса не несет ответственности в случае его утраты или вскрытия раньше установленного срока.

4.8. Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в открытом конкурсе до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, а также в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе до момента начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а в случае проведения конкурса по нескольким лотам - до момента начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, поданными в отношении каждого лота.

Заявки на участие в открытом конкурсе отзываются в следующем порядке:

1) участник открытого конкурса подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в открытом конкурсе. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование открытого конкурса, номер и наименование лота, регистрационный номер заявки на участие в открытом конкурсе, дата, время и способ подачи заявки на участие в открытом конкурсе;

2) уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе должно быть скреплено печатью (при наличии) и заверено подписью уполномоченного лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества - участником открытого конкурса;

3) до последнего дня подачи заявок на участие в открытом конкурсе заявления об отзыве заявок на участие в открытом конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации;

4) в день окончания подачи заявок уведомление об отзыве заявки подается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов.

4.9. Сведения об отзыве заявок на участие в открытом конкурсе вносятся в журнал регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (приложение 7). Заявки на участие в открытом конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в порядке, указанном выше, считаются неподанными.

4.10. В случае поступления уведомления об отзыве заявки до дня, предшествующего сроку окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе, организатор конкурса в течение пяти рабочих дней с даты поступления уведомления возвращает конверт с заявкой участнику по адресу, указанному на конверте с такой заявкой.

При отсутствии на конверте с такой заявкой информации о почтовом адресе (далее - обезличенная заявка) конверт вскрывается, о чем составляется акт вскрытия конверта. В соответствии со сведениями о почтовом и юридическом адресах, указанными в такой заявке, осуществляется возврат заявки в течение пяти рабочих дней с даты составления акта вскрытия конверта. При этом при наличии двух и более обезличенных заявок вскрытие конвертов с такими заявками осуществляется в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.11. В случае поступления уведомления об отзыве заявки в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, возврат отозванной заявки осуществляется организатором открытого конкурса на процедуре вскрытия конвертов соответствующему представителю участника.

4.12. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и возвращается организатором открытого конкурса (в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес).

4.13. Публично в день, во время и в месте, указанном в извещении, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе. При вскрытии каждого конверта член комиссии оглашает наименование участника открытого конкурса. Участники открытого конкурса вправе присутствовать на процедуре вскрытия конвертов при условии регистрации участников либо их уполномоченных представителей в журнале регистрации участников (приложение 9).

4.14. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия составляет и подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, куда вносится следующая информация:

1) информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

2) наименование участника юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества;

3) почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается;

4) порядковый номер конверта в соответствии с датой и временем его подачи.

4.15. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол вскрытия конвертов вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

4.16. В течение трех рабочих дней со дня составления протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе он публикуется на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.17. Комиссия не позднее двадцати календарных дней со дня вскрытия конвертов сверяет наличие документов на участие в открытом конкурсе, представленных участником открытого конкурса на соответствие пункту 3.3 настоящего Положения, рассматривает заявки и проверяет содержание документов, оценивает по балльной системе данные, представленные в заявках на участие в открытом конкурсе.

Место, дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов открытого конкурса указываются в извещении.

4.18. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе по муниципальным маршрутам производится по шкале для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, утвержденной постановлением Администрации.

4.19. Комиссия выносит на голосование вопрос в отношении каждого участника открытого конкурса и поданной им заявки на участие в открытом конкурсе: о признании участника и заявки соответствующими установленным требованиям, об отклонении заявки по причине несоответствия заявки и (или) участника установленным требованиям.

4.20. Основаниями для отклонения заявки на участие в открытом конкурсе являются:

1) заявление на участие в открытом конкурсе, оформленное не в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.3 настоящего Положения;

2) несоответствие заявки на участие и (или) участника открытого конкурса условиям и требованиям, указанным в конкурсной документации, настоящем Положении, законодательстве Московской области, федеральном законодательстве;

3) неуказание, неполное указание либо указание недостоверных сведений в документе (документах), предоставленных в составе заявки, согласно пункту 3.3 Положения;

4) непредставление документа (документов), предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Положения.

4.21. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в открытом конкурсе, а также установления факта проведения реорганизации, ликвидации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя или проведения в отношении участника процедуры банкротства либо наличия ареста на имущество, необходимое для обеспечения организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе, наличия задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период, приостановления действия лицензии комиссия отстраняет такого участника открытого конкурса на любом этапе его проведения.

4.22. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в открытом конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя открытого конкурса на основе критериев, указанных в документации, согласно шкале для оценки и сопоставления заявок. Заявкам на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев "Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника, в расчете на среднесписочное количество транспортных средств участника открытого конкурса согласно представленной справке о среднесписочном количестве транспортных средств" и "Опыт осуществления регулярных перевозок". Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия "Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок", а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия "Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок".

В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер по количеству баллов, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

4.23. В протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе вносится информация:

- 1) о допуске участника открытого конкурса;
- 2) об отказе участнику открытого конкурса в допуске с обоснованием причины отказа;
- 3) о признании открытого конкурса состоявшимся и о победителе открытого конкурса либо о признании открытого конкурса несостоявшимся;
- 4) о каждом участнике открытого конкурса с указанием количества набранных баллов.

4.24. В случае если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса принимает решение:

- 1) о повторном проведении открытого конкурса;
- 2) об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

4.25. В случае если открытый конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом открытом конкурсе была признана соответствующей, свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карты на каждый из маршрутов регулярных перевозок выдаются лицу, подавшему такую заявку на участие в открытом конкурсе, при условии соответствия участника открытого конкурса требованиям конкурсной документации.

5. Подведение итогов открытого конкурса

5.1. Днем проведения открытого конкурса считается день рассмотрения заявок и подведения итогов открытого конкурса. Подведение итогов открытого конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

5.2. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе публикуется организатором открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

5.3. Победителю открытого конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе направляется уведомление о победе в открытом конкурсе на электронную почту, указанную в заявке, с электронной почты, указанной в извещении о проведении открытого конкурса.

5.4. В ответ на получение уведомления победитель открытого конкурса обязан предоставить в течение четырех рабочих дней со дня получения уведомления о победе в открытом конкурсе подтверждение на электронную почту организатора открытого конкурса, указанную в извещении, о готовности осуществлять перевозки с указанием даты начала перевозок и перечня всех маршрутов, указанных в извещении открытого конкурса, а также способа получения свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной комиссией маршрутам или проинформировать об отказе от права получения свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок.

Дата начала перевозок должна быть указана не позднее чем через девяносто дней со дня утверждения результатов открытого конкурса и не ранее окончания срока действия последнего из ранее выданных свидетельств об осуществлении перевозок по данному маршруту.

5.5. В сроки и в порядке, установленные извещением о проведении открытого конкурса, победитель подтверждает исполнение обязательств по приобретению транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

5.6. В случае если победитель открытого конкурса отказался от права получения хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок и (или) не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

Факт отказа победителя открытого конкурса от права получения свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок фиксируется организатором открытого конкурса в протоколе отказа от права получения свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, который размещается в течение пяти рабочих дней на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Организатор открытого конкурса в срок не позднее трех рабочих дней с даты размещения протокола отказа победителя открытого конкурса от получения свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок направляет предложение на электронную почту, указанную в заявке, с электронной почты, указанной в извещении о проведении открытого конкурса, участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

В течение четырех рабочих дней с даты направления такого предложения участник открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, представляет организатору открытого конкурса подтверждение, предусмотренное пунктом 5.4 настоящего Положения, и сведения, предусмотренные пунктом 5.5 настоящего Положения.

5.7. Непредставление победителем открытого конкурса в течение четырех рабочих дней подтверждения, предусмотренного пунктом 5.4 настоящего Положения, и (или) непредставление в указанный срок сведений, предусмотренных пунктом 5.5 Положения, означает уклонение от права получения свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок.

Факт уклонения победителя открытого конкурса от права получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок фиксируется организатором открытого конкурса в протоколе о факте уклонения от права получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, который размещается в течение пяти рабочих дней на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Организатор открытого конкурса в срок не позднее трех рабочих дней с даты размещения протокола о факте уклонения победителя открытого конкурса от получения свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам направляет предложение на электронную почту, указанную в заявке, с электронной почты, указанной в извещении о проведении открытого конкурса, участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

В течение четырех рабочих дней с даты направления такого предложения участник открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, представляет организатору открытого конкурса подтверждение, предусмотренное пунктом 5.4 настоящего Положения, и сведения, предусмотренные пунктом 5.5 Положения.

5.8. Если участник открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

5.9. Порядок оформления, переоформления свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, карт маршрута регулярных перевозок, прекращение и приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок установлен Федеральным законом №220-ФЗ.

5.10. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение 1
к Положению
об организации открытого конкурса
на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок пассажиров и
багажа автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок по нерегулируемым тарифам на
территории Дмитровского городского округа
Московской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в открытом конкурсе на право получения
свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории
Дмитровского городского округа Московской области

Наименование, фирменное наименование (при наличии) юридического
лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника
договора простого товарищества:

Место нахождения (место жительства для индивидуального предпринимателя):

Почтовый адрес: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Фамилия, имя, отчество руководителя участника: _____

Идентификационный номер налогоплательщика: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей,
членов

коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции
единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса:

предлагает обеспечить осуществление регулярных перевозок пассажиров и
багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам по
муниципальному(ым) маршруту регулярных перевозок

(номер извещения открытого конкурса)

№ п/п	Регистрационный номер	Номер маршрута	Наименование маршрута	Количество транспортных средств, класс *
1	2	3	4	5
1				
2				

* Класс транспортных средств: малый класс транспортных средств (МК) - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств (СК) - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств (БК) - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств (ОБК) - длина более чем 16 метров.

1. Уровень аварийности по предприятию (индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества):

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника открытого конкурса или его работников	
2	Среднесписочное количество транспортных средств	
3	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника открытого конкурса или его работников, в расчете на среднесписочное количество транспортных средств участника открытого конкурса согласно представленной справке о среднесписочном количестве транспортных средств	

2. Опыт осуществления регулярных перевозок:

№ п/п	Опыт осуществления регулярных перевозок	Предложение участника
1	Свыше 15 лет	
2	От 10 лет до 15 лет включительно	
3	От 5 лет до 10 лет включительно	
4	От 1 года до 5 лет включительно	
5	До 1 года включительно	

3. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок:

1) наличие низкопольных транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок:

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество низкопольных транспортных средств	

2) наличие транспортных средств, оснащенных оборудованием для перевозки маломобильных групп населения, в том числе пассажиров из числа инвалидов:

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество транспортных средств, оснащенных оборудованием для перевозки маломобильных групп населения, в том числе	

	пассажиров из числа инвалидов		
--	-------------------------------	--	--

3) наличие в салоне транспортного средства электронного информационного табло:

N п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество транспортных средств, оснащенных электронным информационным табло для автоматического отображения информации (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды и в салоне)	

4) наличие в салоне транспортного средства системы кондиционирования воздуха:

N п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество транспортных средств, оснащенных системой кондиционирования воздуха	

5) наличие в салоне транспортных средств оборудования, осуществляющего непрерывную аудио- и видеофиксацию:

N п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество транспортных средств,	

	оснащенных оборудованием, осуществляющим непрерывную аудио- и видеофиксацию	
--	---	--

б) экологический класс транспортных средств, выставляемых на маршрут:

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств с экологическим классом Евро-5 и выше	
2	Количество транспортных средств с экологическим классом Евро-4	
3	Количество транспортных средств с экологическим классом Евро-3	

4. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:

№ п/п	Класс транспортных средств	Предложение участника. Возраст транспортных средств
1	2	3
1	МК	
2	СК	
3	БК, ОБК	

С условиями проведения конкурса ознакомлен и согласен.

Руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель/
уполномоченный участник договора
простого товарищества

«___» _____ 20__ г.

Место печати (при наличии)

(Подпись Фамилия Имя Отчество)

Приложение 2
к Положению
об организации открытого конкурса
на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок пассажиров и
багажа автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок по нерегулируемым тарифам на
территории Дмитровского городского округа
Московской области

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

(наименование населенного пункта, число, месяц и год выдачи доверенности - прописью)	
Организация - участник открытого конкурса	
(полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы) уполномочивает,	
(фамилия, имя, отчество, должность)	
паспорт серии _____ № _____ выдан _____ " _____ г., (кем выдан) (когда выдан)	
представлять	интересы
на	(полное наименование организации) конкурсах, проводимых
(наименование уполномоченного органа - организатора открытого конкурса)	
В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени -доверителя все документы, связанные с его выполнением.	
Подпись _____	
удостоверяю. (Ф.И.О. удостоверяемого, подпись удостоверяемого)	
Доверенность действительна по " _____ " _____ 20__ г.	
(должность руководителя организации)	(подпись) (Ф.И.О. руководителя организации)
М.П.	
* Для юридического лица оформляется на бланке организации.	

Приложение 3
к Положению
об организации открытого конкурса
на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок пассажиров и
багажа автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок по нерегулируемым тарифам на
территории Дмитровского городского округа
Московской области

**Справка
о транспортных средствах, выставляемых на муниципальный маршрут
регулярных перевозок**

(наименование юридического лица или индивидуального
предпринимателя, участников простого товарищества)

(регистрационный номер маршрута по Реестру, номер
и наименование маршрута)

N п/п	Гос. рег. знак	VIN	Номер ПТС	Марка	Класс	Год выпуска	Экологический класс	Принадлежность	Наличие транспортных средств с низким расположением пола (применяется для классов транспортных средств СК, БК, ОБК)	Наличие оборудования для маломобильных групп населения, в том числе пассажиром в из числа инвалидов (применяется для классов транспортных средств СК, БК, ОБК)	Наличие в салоне транспортного средства системы кондиционирования воздуха	Наличие в салоне транспортного средства электронного информационного табло (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды и в салоне)	Наличие в салоне транспортного средства оборудования, осуществляющего непрерывную аудио- и видеорегистрацию	Наличие багажного отделения в транспортном средстве
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														

руководитель юридического лица/индивидуальный
предприниматель/уполномоченный участник договора

подпись, Ф.И.О.

главный бухгалтер (для юридического лица)
" " _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

подпись, Ф.И.О.

При заполнении формы применяются следующие условные обозначения:

в графе 9:

С - в собственности участника; Д.А. - по договору аренды; Д.С. - по договору субаренды; Д.Л. - по договору лизинга.

При этом в состав заявки прикладываются следующие документы:

С - копии свидетельств о регистрации транспортных средств и копии паспортов транспортных средств или выписок из электронных паспортов транспортных средств;

Д.А. - копии свидетельств о регистрации транспортных средств, копии паспортов транспортных средств или выписок из электронных паспортов транспортных средств, копии договоров аренды с приложением актов приема-передачи транспортных средств;

Д.С. - копии свидетельств о регистрации транспортных средств, копии паспортов транспортных средств или выписок из электронных паспортов транспортных средств, копии договоров субаренды с приложением актов приема-передачи транспортных средств и копии договоров аренды с приложением актов приема-передачи транспортных средств/копии договоров лизинга с приложением актов приема-передачи транспортных средств и копии договоров поставки (купли-продажи), на основании которых заключены договоры лизинга, с приложением актов приема-передачи транспортных средств;

Д.Л. - копии свидетельств о регистрации транспортных средств, копии паспортов транспортных средств или выписок из электронных паспортов транспортных средств, копии договоров лизинга с приложением актов приема-передачи транспортных средств; копии договоров поставки (купли-продажи), на основании которых заключены договоры лизинга, с приложением актов приема-передачи транспортных средств;

В графах 10 - 15:

да - при наличии; нет - при отсутствии.

Приложение 4
к Положению

об организации открытого конкурса
на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок пассажиров и
багажа автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок по нерегулируемым тарифам на
территории Дмитровского городского округа
Московской области

ОБРАЗЕЦ
надписи на конверте

(наименование, адрес уполномоченного органа)

(предмет открытого конкурса)

(дата, лот (при наличии) и N извещения)

**В КОНКУРСНУЮ КОМИССИЮ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО
КОНКУРСА НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И БАГАЖА
АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ
ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ НА ТЕРРИТОРИИ
ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО: _____ : _____ " _____ г.

ЗАЯВКА

**НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ
СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И
БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ
МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ
ТАРИФАМ НА ТЕРРИТОРИИ
ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Порядковый номер конверта _____

_____ Г. _____ Ч. _____ МИН.

Сдал _____

(подпись, Ф.И.О.)

Принял _____

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение 5
к Положению
об организации открытого конкурса
на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок пассажиров и
багажа автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок по нерегулируемым тарифам на
территории Дмитровского городского округа
Московской области

ОПИСЬ
представленных документов

(полное наименование участника)
для участия в открытом конкурсе на право получения
свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории
Дмитровского городского округа Московской области

N п/п	Наименование документа	Количес тво страниц	Приме чание
1	2	3	4
1	Заявление на участие в открытом конкурсе		
2	Копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом (автобусами)		
3	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок, или заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок, или заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей)		
4	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия		

	<p>приказа о назначена физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица</p>			
5	Копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица)			
6	Копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества)			
7	Справка о транспортных средствах, выставляемых на маршрут регулярных перевозок *			
8	Копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств. Допустимо вместо подтверждения наличия соответствующих требованиям транспортных средств предоставить документ, подтверждающий принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные извещением о проведении открытого конкурса, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе (для юридических лиц подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным			

	предпринимателем, для простого товарищества - уполномоченным участником договора простого товарищества) **			
9	Справка о среднесписочном количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшим в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.			
10	Справка о количестве учетных дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников за отчетный период (в течение года, предшествующего дате размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.			
11	Документы, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок.			
12	Справка об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации юридического лица, прекращении деятельности индивидуального предпринимателя, отсутствии ареста на имущество, необходимое для обеспечения организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе.			
13	Гарантийное письмо с указанием максимального срока эксплуатации транспортных средств,			

	предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок		
14	Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная налоговым органом не ранее 30 календарных дней до дня подачи документов		
15	Копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности, использованных для подготовки справок		

Достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, подтверждаю.

руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)
(уполномоченный участник договора
простого товарищества)
"___" _____ г.
М.П. (при наличии) _____ подпись Ф.И.О.

* Справка о транспортных средствах, выставляемых на маршрут, согласно приложению 3 к Положению о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

** Перечень документов, предоставляемых участником открытого конкурса в составе заявки на участие в конкурсе для подтверждения наличия (на праве собственности или на ином законном основании) транспортных средств, указан в приложении 3 к Положению.

Примечание. В случае представления оригинала выписки из Единого реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) графа 4 заполняется участником: "Оригинал". В случае представления нотариально заверенной копии выписки из Единого реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) графа 4 заполняется участником: "Нотариально заверенная копия".

Копии документов заверяются участником открытого конкурса или его уполномоченным представителем и скрепляются отписком печати участника открытого конкурса (при наличии).

Приложение 6
к Положению
об организации открытого конкурса
на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок пассажиров и
багажа автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок по нерегулируемым тарифам на
территории Дмитровского городского округа
Московской области

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ
ИЛИ УЧАСТНИКОВ ДОГОВОРА ПРОСТОГО ТОВАРИЩЕСТВА ПО
ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА
ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ
ТРАНСПОРТОМ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ НА
ТЕРРИТОРИИ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

1. Заявление заполняется в соответствии с условиями извещения и конкурсной документации.

2. В строке "Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества" указывается полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в соответствии с представленной выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам (далее - открытый конкурс).

3. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника открытого конкурса или его работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса, рассчитывается путем деления количества дорожно-транспортных происшествий (далее - ДТП), повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника открытого конкурса или его работников за отчетный период, на среднесписочное (среднее) количество

транспортных средств участника открытого конкурса согласно представленной справке о среднесписочном количестве транспортных средств.

Под отчетным периодом понимается период, равный 12 месяцам до даты размещения извещения о проведении открытого конкурса.

Пример расчета:

По предприятию за отчетный период зарегистрировано 12 ДТП, в которых погибли или ранены люди.

Среднесписочное количество транспортных средств за отчетный период <*>, предназначенных для перевозки пассажиров и багажа, - 175.

<*> Рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств, отнесенного к количеству дней в соответствующем году.

Количество ДТП, в которых погибли или ранены люди, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника открытого конкурса, приведенных на единицу транспортного средства за отчетный период, равно $12 / 175 = 0,0686$.

Расчет производится с точностью до четвертого знака после запятой.

Пример заполнения:

№ п/п	Наименование	Количество
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника открытого конкурса или его работников	12
2	Среднесписочное количество транспортных средств	175
3	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника открытого конкурса или его работников, в расчете на среднесписочное количество транспортных средств участника открытого конкурса согласно представленной справке о среднесписочном количестве транспортных средств	0,0686

4. Опыт осуществления регулярных перевозок подтверждается путем предоставления сведений об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенных копий свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником.

5. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Участник открытого конкурса указывает определенный возраст транспортных средств, не старше которого он планирует эксплуатировать транспортные средства на маршруте в течение срока действия свидетельства.

Возраст транспортных средств - количество лет от года выпуска транспортного средства до года, в котором опубликовано извещение о проведении открытого конкурса.

Приложение 7
к Положению
об организации открытого конкурса
на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок пассажиров и
багажа автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок по нерегулируемым тарифам на
территории Дмитровского городского округа
Московской области

Журнал
регистрации конвертов с заявками на участие в открытом
конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении
перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок
по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа
Московской области

_____ (дата проведения конкурса)

_____ (дата публикации и N извещения)

(СРОК РЕГИСТРАЦИИ КОНВЕРТОВ С _____ Г.
ПО _____ Г. НЕ ПОЗДНЕЕ _____ ЧАСОВ)

N конв ерта	Дата и время поступления конверта с документами на участие в открытом конкурсе	Конверт принят (Ф.И.О., подпись)	Была ли выдана расписка в получении конверта с документами на участие в открытом конкурсе участнику открытого конкурса или его представителю (да, нет)	Примечание *
1	2	3	4	5

* В графе 5 "Примечание" указывается отзыв заявки (документов) на участие в открытом конкурсе со ссылкой на письменное уведомление, зарегистрированное в уполномоченном органе (№, дата принятия уведомления). Заполняется лицом, ответственным за прием документов.

Приложение 8
к Положению

об организации открытого конкурса
на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок пассажиров и
багажа автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок по нерегулируемым тарифам на
территории Дмитровского городского округа
Московской области

РАСПИСКА

Настоящая расписка выдана в том, что ____ г. в ____ часов ____ минут в Конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области был доставлен запечатанный конверт с надписью "В комиссию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области".

Конверт зарегистрирован ____ г. в ____ часов ____ под № ____ в журнале регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам территории Дмитровского городского округа Московской области.

Сведения о лице, принявшем конверт:

(полное наименование должности)

(Ф.И.О.)

(телефон)

(подпись)

Приложение 9
к Положению
об организации открытого конкурса
на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок пассажиров и
багажа автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок по нерегулируемым тарифам на
территории Дмитровского городского округа
Московской области

ЖУРНАЛ

регистрации участников открытого конкурса на право получения
свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории
Дмитровского городского округа Московской области

№ п/п	Наименование участника открытого конкурса	Порядковый номер конверта (в соответствии с журналом регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе)	Ф.И.О.	Подпис ь	Примечание *
1	2	3	4	5	6

* В графе 6 "Примечание" указываются номер и дата доверенности в случае, если от имени участника действует его представитель.



Приложение 4
к постановлению Администрации
Дмитровского городского округа
Московской области
№ 2011-55

ШКАЛА

для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Дмитровского городского округа Московской области

№ п/п	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе	Баллы
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;	
1.1	До 0,01	4
1.2	От 0,01 (включительно) до 0,05 (включительно)	2
1.3	Свыше 0,05	0

2	Опыт осуществления регулярных перевозок <1>:		
2.1	Свыше 15 лет	4	
2.2	От 10 лет до 15 лет включительно	3	
2.3	От 5 лет до 10 лет включительно	2	
2.4	От 1 года до 5 лет включительно	1	
2.5	До 1 года включительно	0	
3	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок:		
3.1	Низкопольные транспортные средства	0,1 (за каждую единицу)	
3.2	Наличие транспортных средств, оснащенных оборудованием для пассажиров из числа инвалидов	0,1 (за каждую единицу)	
3.3	Наличие в салоне транспортного средства электронного информационного табло (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды и в салоне)	0,1 (за каждую единицу)	
3.4	Наличие в салоне транспортного средства системы кондиционирования воздуха	0,1 (за каждую единицу)	
3.5	Наличие в салоне транспортного средства оборудования, осуществляющего непрерывную аудио- и видеофиксацию	0,1 (за каждую единицу)	
3.6	Экологический класс транспортных средств, выставляемых на маршрут		
3.6.1	Евро-5 и выше	0,2 (за каждую единицу)	
3.6.2	Евро-4	0,1 (за каждую единицу)	
3.6.3	Евро-3	0	
4	Максимальный срок эксплуатации транспортных		

	средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок <2>:		
	Класс транспортных средств <3>:	Возраст транспортных средств <4>:	
4.1	МК	До 3 лет	1
	СК	До 4 лет	
	БК, ОБК	До 6 лет	
4.2	МК	Свыше 3 лет	0
	СК	Свыше 4 лет	
	БК, ОБК	Свыше 6 лет	

<1> Опыт осуществления регулярных перевозок подтверждается путем предоставления сведений об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенных копий свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

<2> Если в заявке на участие в открытом конкурсе представлены транспортные средства различного года выпуска, оценка осуществляется по транспортному средству, возраст которого больше.

<3> Класс транспортных средств: малый класс транспортных средств (МК) - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств (СК) - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств (БК) - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств (ОБК) - длина более чем 16 метров.

<4> Возраст транспортных средств - количество лет от года выпуска транспортного средства до года, в котором опубликовано извещение о проведении открытого конкурса.