



# АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.05.2022

№ 36-РА

г. Дмитров

Об утверждении перечня должностных лиц Администрации Дмитровского городского округа Московской области, уполномоченных на работу в подсистеме досудебного обжалования Государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (ДО ТОР КНД) с присвоением ролей

В соответствии с Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2018 № 482 «О государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», Уставом муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области:

1. Утвердить Перечень должностных лиц Администрации Дмитровского городского округа Московской области, уполномоченных на работу в подсистеме досудебного обжалования Государственной информационной

системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (ДО ТОР КНД) при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Дмитровского городского округа Московской области с присвоением ролей.

2. Разместить настоящее распоряжение на сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Заместителя Главы Администрации Дмитровского городского округа С.И. Колкова.

Глава Дмитровского городского округа  
Московской области



И.И. Поночевный



УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Главы Администрации  
Дмитровского городского округа  
Московской области  
от «11» 15 2022 г. № 36-Р/А

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностных лиц Администрации Дмитровского городского округа  
Московской области, уполномоченных на работу в подсистеме досудебного  
обжалования Государственной информационной системы «Типовое облачное  
решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (ДО ТОР КНД)  
при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте,  
городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве  
на территории Дмитровского городского округа  
Московской области с присвоением ролей

Заместитель Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области С.И. Колков	руководитель - лицо, уполномоченное на рассмотрение и подписания решения по жалобе, назначению и переназначению исполнителя, рассмотрению жалоб самостоятельно, контролю за ходом и сроками рассмотрения жалоб;
--	---

Исполняющий обязанности начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации Дмитровского городского округа Московской области А.Г. Груданов	заместитель руководителя - лицо, уполномоченное на рассмотрение и подписания решения по жалобе, назначению и переназначению исполнителя, рассмотрению жалоб самостоятельно, контролю за ходом и сроками рассмотрения жалоб;
--	---

Главный специалист отдела по дорожно-транспортному хозяйству управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации Дмитровского городского округа Московской области С.В. Самохин	помощник руководителя - лицо, уполномоченное на определение должностного лица, уполномоченного на рассмотрение жалобы, а также контроль за ходом и сроками рассмотрения жалоб;
---	--

Исполняющий обязанности начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации Дмитровского городского округа Московской области А.Г. Груданов	должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы - лицо, уполномоченное на рассмотрение материалов жалобы, принятию решений по ходатайствам, продлению сроков рассмотрения жалоб и подготовке проектов решений по жалобам.
--	---