



# АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020

№ 760-1

г. Дмитров

Об утверждении Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Дмитровского городского округа Московской области

В соответствии с Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Московской области от 04.05.2005 № 110/2005-03 «О защите населения и территории Московской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Московской области от 27.12.2005 № 269/2005-03 «О пожарной безопасности в Московской области», Положением о Московской областной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 04.02.2014 № 25/1 «О Московской областной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 25.03.2020 № 628-П «Об утверждении Положения о Дмитровском городском звене Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Дмитровского городского округа Московской области», постановляет:

1. Образовать Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Дмитровского городского округа Московской области.

2. Утвердить:

1) Положение о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Дмитровского городского округа Московской области (приложение 1).

2) Состав Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Дмитровского городского округа Московской области (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление Главы Дмитровского района Московской области от 12.10.2005 №4406-П «О комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Дмитровского района Московской области».

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области в сети интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Исполняющего обязанности заместителя Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области А.Н. Богучарского

Глава Дмитровского городского  
округа Московской области



И.И. Поночевный

## ПОЛОЖЕНИЕ

О Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Дмитровского городского округа Московской области

### 1. Общие положения

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Дмитровского городского округа Московской области (далее - Комиссия) является координационным органом Дмитровского городского звена Московской областной системы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ДГЗ МОСЧС), образованным для обеспечения согласованности действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Московской области, органов местного самоуправления Дмитровского городского округа Московской области (далее - органы местного самоуправления) и организаций независимо от организационно-правовой формы, осуществляющих деятельность на территории Дмитровского городского округа Московской области (далее - организации), в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) и обеспечения пожарной безопасности на территории Дмитровского городского округа Московской области.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области и Дмитровского городского округа в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и их последствий и обеспечения пожарной безопасности, Уставом Дмитровского городского округа Московской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия утверждается постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

4. Председателем Комиссии является Глава Дмитровского городского округа Московской области.

5. Комиссия формируется из представителей Администрации Дмитровского городского округа Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Московской области, территориальных исполнительных органов государственной власти Московской области и организаций.

6. Численность и персональный состав Комиссии утверждаются постановлением Администрации Дмитровского городского округа.

Из состава членов Комиссии назначаются первый заместитель председателя Комиссии, заместители председателя Комиссии и секретарь Комиссии.

7. В ходе предупреждения чрезвычайных ситуаций межмуниципального характера, стихийных бедствий и ликвидации их последствий, а также в процессе сбора данных и обмена информацией об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций Комиссия взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями, Комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципальных образований, сопредельных с Дмитровским городским округом.

8. Основным документом, принимаемым Комиссией, является решение.

## 2. Основные задачи и функции Комиссии

9. Основными задачами Комиссии являются:

1) координация деятельности органов управления и сил ДГЗ МОСЧС;  
2) обеспечение согласованности действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления и организаций, при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных или разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций или пожаров;

3) разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории Дмитровского городского округа Московской области;

4) разработка предложений по уменьшению риска возникновения чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах, опасных производственных объектах и объектах жизнеобеспечения населения на территории Дмитровского городского округа Московской области;

5) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

6) рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

10. Функции Комиссии:

1) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных или разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций или пожаров, и вносит Главе Дмитровского городского округа Московской области, членам администрации Дмитровского городского округа Московской области, в исполнительные органы государственной власти Московской области, соответствующие предложения;

2) разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов Дмитровского городского округа Московской области в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории Дмитровского городского округа Московской области;

3) рассматривает вероятность возникновения чрезвычайных ситуаций и пожаров на территории Дмитровского городского округа Московской области, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

4) разрабатывает предложения по развитию и обеспечению эффективного функционирования ДГЗ МОСЧС;

5) организует работу по подготовке предложений, аналитических и статистических материалов для Главы Дмитровского городского округа Московской области и администрации Дмитровского городского округа Московской области по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Дмитровского городского округа Московской области;

6) рассматривает вопросы по организации размещения временно отселяемого (эвакуируемого) населения и возвращения его после ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожаров в места проживания;

7) организует взаимодействие с комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципальных образований, сопредельных с Дмитровским городским округом, и организаций;

8) оказывает организационную помощь и информационную поддержку комиссиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций;

9) организует работу по рассмотрению вопросов, связанных с отнесением потенциально опасных объектов, объектов жизнеобеспечения населения и автозаправочных станций, расположенных на территории Дмитровского городского округа Московской области, к классам опасности;

10) готовит предложения для внесения изменений в перечень потенциально опасных объектов, опасных производственных объектов, объектов жизнеобеспечения населения и автозаправочных станций, расположенных на территории Дмитровского городского округа Московской области, в соответствии с установленными для них классами опасности в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям ликвидации последствий стихийных бедствий по Московской области (ГУ МЧС России по Московской области);

11) организует взаимодействие с органами военного управления расположенными на территории Дмитровского городского округа, ГУ МЧС России по Московской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления и организациями, по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также обеспечения пожарной безопасности;

12) осуществляет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами, установленными федеральным законодательством, законодательством Московской области и нормативными правовыми актами администрации Дмитровского городского округа Московской области.

### 3. Права Комиссии

11. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке и получать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Московской области, территориальных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления, необходимые материалы и информацию;

2) заслушивать на своих заседаниях информацию представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Московской области, территориальных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления и организаций;

3) привлекать для участия в своей работе представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Московской области, территориальных исполнительных органов государственной власти Московской области, и организаций, а также ученых, экспертов и специалистов;

4) создавать рабочие группы из числа членов Комиссии и привлекать к их работе специалистов и представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Московской области, территориальных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять задачи, полномочия и порядок работы указанных рабочих групп;

5) вносить Главе Дмитровского городского округа Московской области, Заместителям Главы администрации Дмитровского городского округа Московской области, начальникам управлений, комитетов, отделов и секторов администрации Дмитровского городского округа Московской области, руководителям организаций, предложения по вопросам отнесенным к компетенции Комиссии.

### 4. Организация деятельности Комиссии

1) Организацию деятельности Комиссии обеспечивает ее председатель, а в его отсутствие - первый заместитель председателя Комиссии, заместители председателя Комиссии, по поручению председателя Комиссии

2) Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы на год, разрабатываемыми Комиссией и утверждаемыми Главой Дмитровского городского округа Московской области. Регламент Комиссии утверждается председателем Комиссии с учётом требований настоящего положения.

3) Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4) О дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии ее члены информируются секретарем Комиссии не позднее, чем за 3 дня до предполагаемой даты его проведения.

5) Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению первый заместитель председателя Комиссии, заместитель председателя Комиссии.

6) Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

7) Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

8) При необходимости на заседания Комиссии могут быть приглашены представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных исполнительных органов государственной власти Московской области, органы местного самоуправления, представители заинтересованных организаций, ученые, эксперты и специалисты.

9) Члены Комиссии, а также органы и организации, указанные в пункте 8 настоящего Положения, направляют секретарю Комиссии материалы по вопросам, включенным в повестку заседания Комиссии (справки, доклады со слайдовым сопровождением), список лиц, приглашенных на заседание Комиссии, предложения в проект решения Комиссии, а также иные дополнительные материалы не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня заседания Комиссии.

10) Материалы, указанные в пункте 9 настоящего Положения, не позднее, чем за 1 рабочий день до дня заседания Комиссии представляются секретарем Комиссии председателю Комиссии и первому заместителю председателя Комиссии.

11) Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов Комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии и подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

## 12. Председатель Комиссии:

1) руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает ее планирование;

2) распределяет обязанности между первым заместителем председателя Комиссии, заместителями председателя Комиссии и секретарем Комиссии;

3) вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;

4) знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

5) участвует в заседаниях Комиссии;

6) председательствует на заседаниях Комиссии;

7) вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

8) подписывает документы Комиссии, в том числе решения и протоколы её заседаний;

## 13. Первый заместитель председателя Комиссии:

1) вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;

2) знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

3) участвует в заседаниях Комиссии;

4) вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

5) выполняет решения Комиссии;

6) выполняет поручения Комиссии и ее председателя;

7) исполняет обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствует на заседаниях Комиссии (в случае отсутствия председателя Комиссии или по его поручению);

8) руководит деятельностью рабочих групп, создаваемых Комиссией;

9) участвует в подготовке вопросов на заседания Комиссии.

#### 14. Заместители председателя Комиссии:

1) вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;

2) знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

3) участвуют в заседаниях Комиссии;

4) вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

5) выполняют решения Комиссии;

6) выполняют поручения Комиссии и ее председателя;

7) руководят деятельностью рабочих групп, создаваемых Комиссией;

8) участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии;

9) исполняют обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствуют на заседаниях Комиссии, по поручению председателя комиссии (в случае отсутствия председателя Комиссии и первого заместителя председателя Комиссии).

#### 15. Члены Комиссии:

1) вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;

2) знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

3) участвуют в заседаниях Комиссии;

4) вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

5) выполняют решения Комиссии;

6) выполняют поручения Комиссии и ее председателя;

7) участвуют в деятельности рабочих групп, создаваемых Комиссией;

8) участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии.

#### 16. Секретарь Комиссии:

1) участвует в подготовке вопросов и формировании повестки дня заседания Комиссии;

2) знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

3) участвует в заседаниях Комиссии;

4) вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

5) подписывает документы Комиссии;

6) выполняет решения Комиссии;

7) выполняет поручения Комиссии и её председателя;

8) осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии;

9) обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии;

10) организует подготовку заседаний Комиссии;

11) извещает первого заместителя председателя Комиссии, заместителей председателя Комиссии, членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц



о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании Комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется сектором гражданской защиты администрации Дмитровского городского округа Московской области.

18. Решения Комиссии рассылаются секретарем Комиссии первому заместителю председателя Комиссии, заместителям председателя Комиссии, членам Комиссии и другим заинтересованным лицам после подписания решения Комиссии, в течении 3-х дней после подписания.

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Дмитровского городского округа  
Московской области  
от 24.07.2024 № 560-17

Состав

Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Дмитровского городского округа Московской области

№ п/п	Фамилия, имя отчество	Должность	Примечание
1.	Поночевный Илья Игоревич	Глава Дмитровского городского округа Московской области	Председатель Комиссии
2.	Богучарский Александр Николаевич	Исполняющий обязанности Заместителя Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области	Первый заместитель председателя Комиссии
3.	Лозовский Валерий Павлович	Начальник отдела гражданской защиты и территориальной безопасности Администрации Дмитровского городского округа Московской области	Заместитель председателя Комиссии
4.	Лесковский Олег Владимирович	Начальник 38 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы МЧС России по Московской области	Заместитель председателя Комиссии (по согласованию)
5.	Черкашин Олег Геннадьевич	Начальник Дмитровского территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области	Член Комиссии (по согласованию)
6.	Васильев Олег Валериевич	Начальник Управления Министерства внутренних дел России по Дмитровскому городскому округу	Член Комиссии (по согласованию)
7.	Кротов Сергей Викторович	Начальник Дмитровского района электрических сетей северных электрических сетей северных электрических сетей филиала ПАО «МОЭСК»	Член Комиссии (по согласованию)
8.	Ралюк Вячеслав Васильевич	Начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Дмитровскому городскому округу Управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Московской области	Член Комиссии (по согласованию)
9.	Гацман Юрий Борисович	Заместитель Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области	Член Комиссии
10.	Авакян Александр Арменович	Главный врач ГБУЗ МО «Дмитровская городская больница»	Член Комиссии (по согласованию)
11.	Бабенко Андрей Алексеевич	Начальник Дубненского ТУСиС ГКУ МО «МОПСС»	Член Комиссии (по согласованию)
12.	Говорова Кристина Олеговна	Начальник территориального отдела №3 территориального управления ГУ государственного административно – технического надзора Московской области	Член Комиссии (по согласованию)
13.	Китайский Олег Дмитриевич	Главный эксперт отдела гражданской защиты и территориальной безопасности Администрации Дмитровского городского округа Московской области	Секретарь Комиссии