

АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2020

№ 714-П

г. Дмитров

О создании Рабочей группы по содействию развитию конкуренции на территории Дмитровского городского округа Московской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2019 года №768-р «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации», Постановлением Правительства Московской области от 12.11.2019 года №817/39 «О внедрении на территории Московской области стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Московской области на 2019-2022 годы и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области в сфере содействия развитию конкуренции», Постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 19.12.2019 года №2971-П «О внедрении на территории Дмитровского городского округа Московской области стандарта развития конкуренции, утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Дмитровском городском округе Московской области на 2019-2022 годы и признании утратившими силу некоторых постановлений Дмитровского муниципального района Московской области в сфере содействия развитию конкуренции», Уставом муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области постановляет:

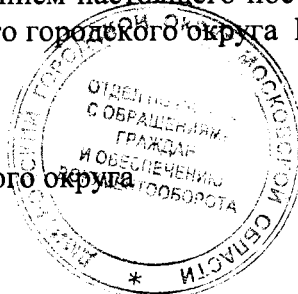
1. Создать рабочую группу по содействию развитию конкуренции на территории Дмитровского городского округа Московской области (далее – Рабочая группа) и утвердить ее состав (Приложение 1).

2. Утвердить положение о Рабочей группе (Приложение 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области К.И. Савченко.

Глава Дмитровского городского округа
Московской области



И.И. Поночевный



Приложение 1
к Постановлению Администрации
Дмитровского городского округа
Московской области
от 09.04.2020 № 714-ТТ

**Состав рабочей группы по содействию развитию конкуренции на территории
Дмитровского городского округа Московской области**

Руководитель Рабочей группы:

Савченко К.И. – заместитель Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Заместитель руководителя Рабочей группы:

Климова И.В. – начальник Управления экономического анализа и инвестиционного развития Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Секретарь Рабочей группы:

Антонова С.И. – главный инспектор отдела инвестиционного развития Управления экономического анализа и инвестиционного развития Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Члены Рабочей группы:

Мошарова О.А. – Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Зырин С.А. – начальник отдела по строительству Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Мысликова М.А. – начальник отдела инвестиционного развития Управления экономического анализа и инвестиционного развития Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Ивановская М.Г. – начальник Управления по развитию промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Свидерская М.П. - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Костышина И.В. – начальник Управления по развитию культуры и туризма Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Груданов А.Г. – начальник отдела по жилищно-коммунальному и дорожно-транспортному хозяйству Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

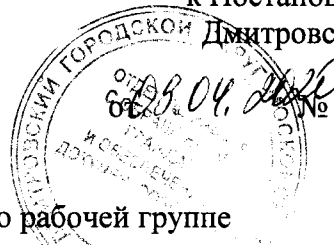
Монахова Е.Ю. – главный инспектор отдела сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Управления по развитию промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Сафронов А.И. – начальник отдела информационно-коммуникационных технологий Управления делами Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Ершова Е.С. – директор муниципального казенного учреждения "Дмитровская специализированная служба по вопросам похоронного дела";

Метелица А.В. – вице-президент Союза «Дмитровская муниципальная торгово-промышленная палата» (по согласованию);

Евдокимов А.А. - член Общественной палаты Дмитровского городского округа Московской области (по согласованию).



Положение о рабочей группе
по содействию развитию конкуренции на территории
Дмитровского городского округа Московской области

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по содействию развитию конкуренции на территории Дмитровского городского округа Московской области (далее – Рабочая группа) является совещательным органом, обеспечивающим координацию действий структурных подразделений Администрации Дмитровского городского округа Московской области в целях содействия развитию конкуренции на территории Дмитровского городского округа Московской области.

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Московской области, Уставом Дмитровского городского округа Московской области, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Рабочей группы основана на принципах равноправия ее членов, законности, коллегиальности и гласности.

2. Основные задачи Рабочей группы

2.1. Рабочая группа, в рамках своей компетенции, в целях стимулирования развития конкуренции рассматривает:

- проект перечня с аргументированным обоснованием выбора приоритетных и дополнительных рынков (сфер экономики) в соответствии со спецификой Дмитровского городского округа Московской области;
- проект плана мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции в Дмитровском городском округе Московской области, включая информацию о разработке и выполнении мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;
- проект информационного Доклада о внедрении стандарта развития конкуренции на территории Дмитровского городского округа Московской области;
- результаты и анализ результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на территории Дмитровского городского округа Московской области;
- предложения по иным вопросам, предусмотренных Стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2019 г. № 768-р.

3. Права Рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления Дмитровского городского округа Московской области и организаций необходимую информацию, документы и материалы для решения задач, стоящих перед Рабочей группой;
- приглашать на заседания Рабочей группы представителей федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти и органов местного самоуправления Дмитровского городского округа Московской области, организаций, а также экспертов и специалистов;
- заслушивать на своих заседаниях представителей федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти и органов местного самоуправления Дмитровского

городского округа Московской области и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

4. Состав и структура Рабочей группы

4.1. В состав Рабочей группы входят председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы, члены Рабочей группы.

4.2. Председателем Рабочей группы является заместитель Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

4.3. Председатель Рабочей группы:

- утверждает повестки дня заседаний Рабочей группы;
- ведет заседания Рабочей группы;
- утверждает решения и другие документы Рабочей группы.

4.4. Секретарь Рабочей группы:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Рабочей группы;
- оповещает членов Рабочей группы об очередных ее заседаниях и о повестке дня;
- ведет протоколы заседаний Рабочей группы.

4.5. Члены Рабочей группы:

- участвуют в заседаниях Рабочей группы;
- вносят предложения в проекты повесток дня заседаний Рабочей группы;
- участвуют в подготовке проектов ее решений;
- по поручению председателя организуют изучение различных проблем, готовят по ним информацию и рекомендации для Рабочей группы;
- запрашивают в централизованном порядке необходимые для рассмотрения Рабочей группы справочно-информационные материалы в органах местного самоуправления Дмитровского городского округа Московской области.

5. Организация деятельности Рабочей группы

5.1. Повестку дня и порядок проведения заседаний Рабочей группы определяет председатель Рабочей группы.

В отсутствие председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы.

5.2. Заседания Рабочей группы проводятся председателем Рабочей группы.

5.3. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

5.4. Члены Рабочей группы участвуют в ее заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.5. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

5.6. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

5.7. Решения Рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы Рабочей группы подписываются председателем Рабочей группы.

5.8. Протоколы направляются членам Рабочей группы в течение десяти рабочих дней со дня следующего после проведения заседания Рабочей группы.

5.9. Результаты выполнения решения Рабочей группы заслушиваются на очередных заседаниях Рабочей группы.