

С.И.И.И.  
1000 2000

# АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2019

№ 451-П

г. Дмитров

Об утверждении Порядка перераспределения экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, на дополнительные расходы между главными распорядителями бюджетных средств, разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов и создании постоянно действующей комиссии по распределению бюджетных ассигнований, образовавшихся в результате экономии

В целях эффективного использования средств местного бюджета и упорядочения механизма использования бюджетных средств, полученных в виде экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Дмитровском городском округе Московской области, утвержденным Решением Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области от 08.02.2019г.№692/72, Уставом муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок перераспределения экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, на дополнительные расходы между главными распорядителями бюджетных средств, разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов (далее – Порядок), согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать постоянно действующую комиссию по распределению бюджетных ассигнований, образовавшихся в результате экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – Комиссия) и утвердить ее персональный состав, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

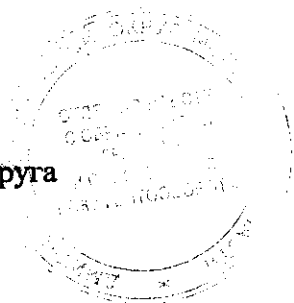
3. Главным распорядителям бюджетных средств обеспечить выполнение мероприятий, определенных Порядком утвержденным настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Дмитровского городского округа Московской области А.А. Митякову.

Глава Дмитровского городского округа  
Московской области



И.И. Поночевный

Порядок  
перераспределения экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров,  
работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, на дополнительные расходы между  
главными распорядителями бюджетных средств, разделами, подразделами, целевыми  
статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов

#### 1. Общие положения

1. Настоящий порядок перераспределения экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, на дополнительные расходы между главными распорядителями бюджетных средств, разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов (далее - Порядок), разработан в целях эффективного использования средств местного бюджета и упорядочения механизма использования бюджетных средств, полученных в виде экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.
  2. Порядок распространяется на закупки товаров, работ, услуг за счет средств бюджета Дмитровского городского округа, в том числе в части субсидий, предоставленных в соответствии с абзацем 2 части 1 статьи 78.1, частью 1 статьи 78.2, и средств, полученных в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – закупки), за исключением закупок произведенных за счет расходов бюджета Дмитровского городского округа Московской области:
    - за счет средств, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение;
    - за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области;
    - предусмотренные для финансирования расходных обязательств, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий;
    - на обслуживание муниципального долга.
  3. Для целей настоящего Порядка под экономией, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее по тексту - экономия), понимается разница между начальной (максимальной) ценой контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки, и фактической ценой закупки товара (работы, услуги), сложившейся в результате заключения контракта с учетом предусмотренного контрактом возможного изменения цены контракта не более чем на 10 процентов.
- В рамках настоящего Порядка не учитывается экономия по муниципальным контрактам, расторгнутым по соглашению сторон без исполнения.

4. Действие Порядка распространяется на главных распорядителей бюджетных средств, муниципальные казенные, бюджетные, автономные учреждения, муниципальные предприятия Дмитровского городского округа Московской области (далее по тексту - муниципальные заказчики), осуществляющие закупки в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" с учетом положений пункта 2 настоящего Порядка.

## II. Порядок перераспределения экономии.

5. Экономия подлежит перераспределению и направляется на финансовое обеспечение мероприятий определенных постоянно действующей комиссией по распределению бюджетных ассигнований, образовавшихся в результате экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – Комиссия).

Председателем Комиссии является Глава Дмитровского городского округа Московской области. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет один из членов комиссии, определенный председателем Комиссии.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Секретарь Комиссии информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседания, оформляет протокол заседания.

В период отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет один из членов комиссии, определенный председателем Комиссии.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и органов местного самоуправления Дмитровского городского округа Московской области, а также настоящим Порядком.

7. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение заявок на выделение дополнительных ассигнований, а также на использование бюджетных ассигнований, образовавшихся в результате экономии;
- анализ представленных письменных обращений (заявок) и документов;
- распределение бюджетных ассигнований, образовавшихся в результате экономии.

8. Главные распорядители средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области (далее – ГРБС) представляют на рассмотрение Комиссии, в сроки, установленные Финансовым управлением администрации Дмитровского городского округа Московской области (далее - Финансовое управление):

- расчет экономии, в соответствии с пунктом 3 Порядка;
- предложения об уменьшении лимитов бюджетных обязательств на сумму экономии, в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета

Дмитровского городского округа Московской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Дмитровского городского округа Московской области);

- письменное обращение (заявку) о направлении экономии на нужды учреждений подведомственных ГРБС в случае потребности в таких средствах.

9. Комиссия принимает решение, которым определяет размер перераспределения экономии на дополнительные расходы между ГРБС бюджетных ассигнований из местного бюджета на выполнение работ, оказание услуг, приобретение продукции и оборудования. При этом Комиссия вправе потребовать иные документы, а также пригласить представителя учреждения для уточнения возникших в ходе обсуждения вопросов.

При принятии решения о направлении средств экономии Комиссия должна учитывать, что в первую очередь средства экономии направляются на погашение дефицита бюджета округа для обеспечения его размера в пределах норм бюджетного законодательства и на цели (по мере уменьшения их значимости):

- на нужды получателей средств бюджета, подведомственных ГРБС, у которого образовалась экономия. При этом средства экономии должны быть в первую очередь направлены на нужды того получателя, у которого образовалась данная экономия. В случае отсутствия потребности в таких средствах руководитель данного муниципального учреждения дает письменное согласие об уменьшении лимитов бюджетных обязательств в размере экономии;

- на нужды получателей средств бюджета, подведомственных другим ГРБС, в случае их обращения к Главе Дмитровского городского округа Московской области и представления в адрес Финансового управления подробного расчета и обоснования потребности.

В исключительных случаях, в целях недопущения социальной напряженности и сбоев в функционировании муниципальных учреждений, в соответствии с обоснованным обращением ГРБС, Комиссия может принять иное решение о первоочередности направления средств экономии.

10. Решение Комиссии оформляется протоколом. Копия протокола представляется в Финансовое управление.

11. Начальник финансового управления руководствуясь протоколом Комиссии принимает решение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, предусмотренным абзацем пятым пунктом 18.3 статьи 18 Положения о бюджетном процессе в Дмитровском городском округе Московской области.

Состав постоянно действующей комиссии по распределению бюджетных ассигнований, образовавшихся в результате экономии, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд

Председатель Комиссии:	
Поночевный И.И.	Глава Дмитровского городского округа Московской области
Секретарь Комиссии:	
Щербакова Е.А.	Заместитель начальника Финансового управления администрации Дмитровского городского округа Московской области
Члены комиссии:	
Митякова А.А.	Первый заместитель Главы администрации Дмитровского городского округа Московской области
Кизилев С.Н.	Первый заместитель Главы администрации Дмитровского городского округа Московской области
Гогина М.В.	Начальник Финансового управления администрации Дмитровского городского округа Московской области