ПРОЕКТ

Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле

 на территории Дмитровского городского округа Московской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Законом Московской области от 03.05.2018 № 55/2018-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Дмитровского муниципального района», постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 «Об утверждении порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области», Уставом Дмитровского городского округа Московской области Совет депутатов Дмитровского городского округа Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о погребении и похоронном деле на территории Дмитровского городского округа Московской области согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Считать утратившим силу Положение о погребении и похоронном деле на территории Дмитровского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Дмитровского муниципального района Московской области от 26.03.2016 № 99/12.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Дмитровский вестник» и разместить на сайте администрации Дмитровского городского округа Московской области [www.dmitrov-reg.ru](http://www.dmitrov-reg.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы администрации Дмитровского городского округа Московской области В. П. Лозовского.

Председатель Совета депутатов

Дмитровского городского округа

Московской области М.В. Зернов

Глава

Дмитровского городского округа

Московской области И.И. Поночевный

Лист согласованияк проекту решения Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области «Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле на территории Дмитровского городского округа Московской области»

**Проект представлен:**

Начальник сектора территориальной безопасности

администрации Дмитровского городского округа

Московской области А. П. Полковников

**Проект согласовали:**

Заместитель Главы администрации

Дмитровского городского округа

Московской области В. П. Лозовский

Заместитель начальника

правового управления администрации Е.В. Кичкина

**Проект исполнил**:

Директор МКУ «ДСС по вопросам похоронного дела» Е. С. Ершова

Разослать:

в дело – 2,

В. П. Лозовскому -1,

в газету «Дмитровский вестник» -1,

на сайт администрации -1.

Приложение № 1

к Решению Совета депутатов

 Дмитровского городского округа Московской области

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОГРЕБЕНИИ И ПОХОРОННОМ ДЕЛЕ

 НА ТЕРРИТОРИИ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1. Общие положения

1. Понятия и термины

1.1. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

братские (общие) захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории кладбищ для погребения жертв массовых катастроф и иных чрезвычайных ситуаций, личность каждого из которых не установлена, чьи останки сохранились не целиком или не могут быть идентифицированы;

воинские захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории военных мемориальных кладбищ, воинских кладбищ (или на воинских участках общественных кладбищ) для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации;

гарантированный перечень услуг по погребению - минимальный перечень услуг, оказываемый специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в целях обеспечения государственных гарантий при погребении;

зона захоронения - основная функциональная часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;

кладбище - объект похоронного назначения, предназначенный для погребения останков и праха умерших или погибших;

кладбище, закрытое для свободного захоронения – кладбище, в зоне захоронения которого отсутствуют свободные земельные участки и ниши в стене скорби для предоставления мест захоронения;

места захоронения - земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения, и ниши в стенах скорби;

муниципальная электронная база захоронений – комплекс аппаратных, программных средств и баз данных, обеспечивающих внесение, сохранение и передачу данных о расположении, статусе и текущем состоянии захоронений;

надмогильные сооружения (надгробия) - памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

ниши для захоронения урн с прахом - выемки в стенах скорби (колумбарных стенках), в которых устанавливаются урны с прахом;

одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее - умерших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

подзахоронение - погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее были произведены захоронения умерших родственников;

родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории общественных, вероисповедальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника;

санитарно-защитная зона - зона, отделяющая места погребения от жилой застройки, ландшафтно-рекреационной зоны, зоны отдыха и других объектов, с обязательным обозначением границ специальными информационными знаками;

семейные (родовые) захоронения - места захоронения, созданные гражданами для погребения умерших супруга, близких родственников, иных родственников;

специализированная служба по вопросам похоронного дела - организация, создаваемая администрацией Дмитровского городского округа Московской области в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе, а также для осуществления полномочий органов местного самоуправления Дмитровского городского округа Московской области в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории Дмитровского городского округа Московской области;

уполномоченный орган Московской области в сфере погребения и похоронного дела - уполномоченный Правительством Московской области центральный исполнительный орган государственной власти Московской области, наделенный полномочиями в сфере погребения и похоронного дела;

уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела - уполномоченный орган местного самоуправления администрации Дмитровского городского округа Московской области или уполномоченное должностное лицо администрации Дмитровского городского округа Московской области, наделенные полномочиями в сфере погребения и похоронного дела;

урна с прахом - сосуд, в который помещается запаянный целлофановый пакет с прахом умершего. Урны могут иметь различные внешние оформления;

члены семьи - лица, связанные родством (свойством), совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство.

Статья 2. Гарантии осуществления погребения

 1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление документов, необходимых для погребения;

- медицинского свидетельства о смерти;

- свидетельства о смерти и справки о смерти, выдаваемых в органах записи актов гражданского состояния (далее – органы ЗАГС);

2) предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузочно-разгрузочные работы;

3) перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации);

4) погребение (кремация):

- копка могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронению урны с прахом);

- предоставление и установка похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего; даты его рождения и смерти, регистрационный номер захоронения).

 2. В случае если погребение осуществлялось за счет средств лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего, то указанным лицам выплачивается социальное пособие на погребение в размере, установленном законодательством Российской Федерации. Порядок предоставления социального пособия на погребение устанавливается Правительством Московской области.

3. Лицам, указанным в части 2 настоящей статьи, имеющим место жительства в Московской области, в зависимости от размеров дохода, установленного в Московской области на душу населения или для соответствующей основной социально-демографической группы населения, выплачивается единовременная материальная помощь за счет средств бюджета Московской области.

4. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.

5. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках муниципальных кладбищ.

Статья 3. Организация похоронного дела и ритуальных услуг на территории Дмитровского городского округа Московской области

 1. Организация похоронного дела в Дмитровском городском округе Московской области осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

2. Уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в Дмитровском городском округе является администрация Дмитровского городского округа Московской области (далее - уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела).

3. Отдельные функции и полномочия уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела могут быть возложены (переданы) муниципальному казенному учреждению «Дмитровская специализированная служба по вопросам похоронного дела» (далее - специализированная служба по вопросам погребения и похоронного дела), созданному для оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе, а также для осуществления полномочий по решению вопросов в сфере погребения и похоронного дела на территории Дмитровского городского округа Московской области.

4. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, специализированная служба по вопросам погребения и похоронного дела в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и иными нормативными правовыми актами в сфере погребения и похоронного дела.

5. Финансовое обеспечение похоронного дела осуществляется за счет средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами.

6. Владение, пользование и распоряжение имуществом, используемым в сфере погребения и похоронного дела, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами Дмитровского городского округа Московской области.

7. Земельные участки, на которых расположены кладбища, предоставляются администрацией Дмитровского городского округа Московской области в соответствии с земельным законодательством. Указанное имущество может передаваться в пользование и распоряжение специализированной службе по вопросам похоронного дела.

Статья 4. Полномочия Совета депутатов Дмитровского городского округа

Московской области

1. К полномочиям Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области в вопросах организации похоронного дела и ритуальных услуг относятся:

1.1. Принятие нормативных правовых актов по вопросам организации похоронного дела и ритуальных услуг на территории Дмитровского городского округа Московской области.

1.2. Установление объема финансирования, необходимого для содержания муниципальных кладбищ на территории Дмитровского городского округа Московской области.

1.3. Утверждение размера единовременной платы за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения.

Статья 5. Полномочия уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела

1. К полномочиям уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела относятся:

1.1. Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Московской области, муниципальных правовых актов муниципального образования по вопросам погребения и похоронного дела.

1.2. Взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

1.3. Принятие решений о создании (закрытии) муниципальных кладбищ, отводе земельных участков для размещения мест погребения.

1.4. Принятие решений о переносе мест захоронения.

1.5. Утверждение перечня муниципальных кладбищ, на которых возможно предоставление мест для семейных (родовых) захоронений.

1.6. Установление правил содержания и посещения муниципальных кладбищ.

1.7. Создание специализированной службы по вопросам похоронного дела и определение порядка ее деятельности.

1.8. Регистрация ранее неизвестных мест захоронений, а в необходимых случаях организация перезахоронения останков.

1.9. Определение порядка деятельности муниципальных кладбищ.

1.10. Определение стоимости услуг, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела, согласно гарантированному перечню услуг по погребению и согласование ее с отделением Пенсионного фонда РФ по городу Москве и Московской области, Московским областным региональным отделением Фонда социального страхования РФ и уполномоченным правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области.

1.11. Определение стоимости услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел.

1.12. Определение стоимости услуг по погребению реабилитированных лиц, предоставляемых согласно перечню услуг по погребению.

1.13. Определение стоимости услуг по погребению, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела.

1.14. Установление требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению.

1.15. Разработка и утверждение муниципальных программ и правовых актов в сфере погребения и похоронного дела.

1.16. Участие в разработке и реализации областных программ в сфере погребения и похоронного дела.

1.17. Подготовка аналитических и справочных материалов по захоронениям, отчетов в сфере погребения и похоронного дела для уполномоченного органа Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

1.18. Разработка и утверждение порядка проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории кладбищ.

1.19. Прием на постоянное хранение оконченных делопроизводством книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

1.20. Проведение открытого конкурса на право размещения нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети на территории кладбищ.

1.21. Формирование и предоставление еженедельного отчета по формированию базы данных об умерших в уполномоченный орган Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

1.22. Осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и правовыми актами муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

Статья 6. Полномочия специализированной службы

по вопросам похоронного дела

1. Вопросы, относящиеся к ведению специализированной службы по вопросам похоронного дела:

1.1. Соблюдение и реализация требований законодательства Российской Федерации и Московской области, муниципальных правовых актов по вопросам организации похоронного дела, ритуальных услуг, правил содержания общественных муниципальных кладбищ.

1.2. Взаимодействие с уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела и структурными подразделениями администрации Дмитровского городского округа Московской области по вопросам финансовой, бюджетной, инвестиционной, ценовой, тарифной политики и градостроительной деятельности в части, касающейся погребения и похоронного дела.

1.3. Участие в пределах предоставленных полномочий в разработке и реализации областных и муниципальных программ в сфере погребения и похоронного дела, осуществление контроля за их исполнением подрядными организациями.

1.4. Подготовка документации по размещению муниципальных контрактов (договоров) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.5. Ведение личного приема граждан и представителей организаций по вопросам погребения и похоронного дела.

1.6. Ведение учета кладбищ, захоронений (подзахоронений).

1.7. Проведение инвентаризации захоронений и (или) контроль за ее проведением подрядными организациями с соблюдением сроков, установленных законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами Дмитровского городского округа Московской области.

1.8. Предоставление мест для одиночных, родственных, семейных (родовых) почетных, воинских захоронений, а также ниш в стене скорби, ведение книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом); оформление разрешения на подзахоронение.

1.9. Перерегистрация захоронений на других лиц в день обращения на основании заявления с указанием причин перерегистрации с внесением соответствующих изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

1.10. Оформление и выдача удостоверений о соответствующих захоронениях.

1.11. Установление режима работы кладбищ на время праздничных дней.

1.12. Организация хранения книг регистрации в сфере погребения и похоронного дела.

1.13. Передача на постоянное хранение книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в муниципальный архив в порядке, установленном уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

1.14. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) с внесением соответствующих записей в книгу регистрации надмогильных сооружений (надгробий).

1.15. Подготовка расчетов цен (тарифов) и представление их для рассмотрения в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

1.16. Подготовка предложений по установлению:

- размера места для одиночного захоронения;

- размера места для родственного захоронения;

- размера места для почетного захоронения;

- размера места для воинского захоронения.

1.17. Информирование органов внутренних дел и уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела о незаконных захоронениях (подзахоронениях) на кладбищах.

1.18. Оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе.

1.19. Сбор сведений по вопросам оказания ритуальных услуг и похоронного дела, представление установленной отчетности в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

Статья 7. Основные вопросы, связанные с транспортировкой умерших в морг

1. Транспортировка умерших в морг из медицинских учреждений осуществляется за счет средств данных медицинских учреждений.

2. Транспортировка в морг, включая погрузочно-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы (исследования) и патологоанатомического вскрытия (за исключением умерших в медицинских учреждениях) осуществляется за счет средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области специализированной службой по вопросам похоронного дела и (или) юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, заключившими муниципальный контракт (договор) на оказание данного вида услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. В случаях, не предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящей статьи, транспортировка умерших в морг осуществляется юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями на специально оборудованном автокатафалке за счет средств лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (или иных заинтересованных лиц).

Статья 8. Кладбища

1. Учет всех кладбищ Дмитровского городского округа Московской области ведет уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

2. На кладбищах, закрытых для свободного захоронения, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм (далее - санитарные правила) производится погребение только на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, в нишах стен скорби, предоставленных до вступления в силу правового акта органа местного самоуправления о закрытии кладбища для свободного захоронения.

3. На территории кладбищ запрещена какая-либо предпринимательская деятельность, не совместимая с их целевым назначением.

Статья 9. Места захоронения

1. Места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, братские (общие), а также захоронения в стенах скорби.

2. Специализированная служба по вопросам погребения и похоронного дела ведет учет всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, находящихся в ведении уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, а также проводит их инвентаризацию не реже одного раза в три года.

3. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки) и погребения умерших одной веры.

4. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены, с соблюдением санитарных правил и законодательства Российской Федерации в сфере радиационной безопасности населения, обособленные земельные участки (зоны) для погребения умерших, имеющих высокий радиоактивный фон.

5. Места захоронения, предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (брошенных) могил.

6. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища.

7. Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог и в границах санитарно-защитной зоны.

8. Размер могилы для захоронения гроба с телом умершего составляет 2,0 x 1,0 x 1,5 (длина, ширина, глубина). Расстояние от поверхности земли до крышки гроба - 1 метр. Во всех случаях отметка поверхности дна могилы должна быть на 0,5 метра выше уровня стояния грунтовых вод. Похоронный ритуальный регистрационный знак с надписью следует располагать высотой 0,3-0,4 м от поверхности земли. Надмогильная насыпь не должна превышать 0,3-0,5 м над поверхностью земли.

9. Одиночные захоронения

9.1. Муниципальная услуга по предоставлению места для одиночного захоронения оказывается специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения специализированной службы по вопросам похоронного дела с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки). В случае если места для одиночных захоронений предоставляются для погребения умерших, личность которых не установлена, дополнительно к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение указанных умерших (с представлением подлинника для сверки).

9.2. Размер места для одиночного захоронения составляет 2,0 м x 1,25 м (длина, ширина).

9.3. При предоставлении места для одиночного захоронения удостоверение об одиночном захоронении не выдается, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 11.1 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

10. Родственные захоронения

10.1. Муниципальная услуга по предоставлению места для родственного захоронения предоставляется специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки).

10.2. Размер места для родственного захоронения составляет 2,5 м x 2,0 м (длина, ширина). Под будущие захоронения места родственных захоронений не предоставляются.

10.3. При предоставлении места для родственного захоронения специализированной службой по вопросам похоронного дела выдается удостоверение о родственном захоронении.

11. Семейные (родовые) захоронения

11.1. Муниципальная услуга по предоставлению места для семейного (родового) захоронения предоставляется специализированной службой по вопросам похоронного дела, как под настоящие, так и под будущие захоронения в порядке, установленном Правительством Московской области.

11.2. Места для семейных (родовых) захоронений могут создаваться на общественных кладбищах, расположенных на территории Дмитровского городского округа Московской области, внесенных в перечень кладбищ, на которых предоставляются места захоронения для создания семейных (родовых) захоронений, утвержденный уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

11.3. Размер платы за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения, определяется на основании утвержденной Правительством Московской области методики расчета платы за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения и утверждается решением Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области. Средства, полученные за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения, подлежат зачислению в бюджет Дмитровского городского округа Московской области.

11.4. Для решения вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения в специализированную службу по вопросам похоронного предоставляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении места для семейного (родового) захоронения;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (с представлением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки) в случае обращения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения под настоящие и будущие захоронения;

4) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) в случае обращения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения под настоящие захоронения праха умершего (умерших) и будущие захоронения.

Если заявление подается представителем заявителя, то к указанному заявлению дополнительно прилагается оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подтверждающая полномочия представителя на совершение действий, связанных с предоставлением места для создания семейного (родового) захоронения.

Не допускается требовать от заявителя предоставления иных документов, не предусмотренных настоящей статьей.

Все предоставленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день передачи документов, указанных в настоящей статье, с отметкой о дате их приема. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обеспечивает учет и хранение предоставленных документов.

11.5. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущие захоронения, решение о его предоставлении или об отказе в его предоставлении принимается в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами в специализированной службе по вопросам похоронного дела.

В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под настоящие и будущие захоронения, решение о его предоставлении или об отказе в его предоставлении принимается в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами в специализированной службе по вопросам похоронного дела.

11.6. Размер места семейного (родового) захоронения (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) не может превышать 12 кв. метров.

11.7. Одному лицу на территории Дмитровского городского округа Московской области может быть предоставлено не более одного места для создания семейного (родового) захоронения.

12. Почетные захоронения

12.1. На территории общественных кладбищ в целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Московской областью, Дмитровским городским округом, на основании решения уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для почетных захоронений. Почетные захоронения располагаются, как правило, вдоль главной аллеи кладбища, имеют удобные подходы и хороший обзор.

12.2. Муниципальная услуга по предоставлению места для почетного захоронения предоставляется специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе по ходатайству заинтересованных лиц или организаций при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Московской областью, Дмитровским городским округом Московской области и при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

12.3. Размер места для почетного захоронения составляет 2,00 м x 2,00 м (длина, ширина).

12.4. При предоставлении места для почетного захоронения специализированной службой по вопросам похоронного дела выдается удостоверение о почетном захоронении.

13. Воинские захоронения

13.1. Муниципальная услуга по предоставлению места для воинского захоронения предоставляется специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, с заявлением о предоставлении места для воинского захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки).

13.2. Размер места для воинского захоронения составляет 2,5 м x 2,0 м (длина, ширина).

13.3. При предоставлении места для воинского захоронения специализированной службой по вопросам похоронного дела выдается удостоверение о воинском захоронении.

14. Братские (общие) захоронения

14.1. Погребение на местах для братских (общих) захоронений осуществляется по решению уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела с соблюдением санитарных правил, при наличии санитарно-эпидемиологического заключения органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

14.2. Размер места для братского (общего) захоронения и его размещение на территории кладбища определяются в каждом конкретном случае уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

14.3. При предоставлении места для братского (общего) захоронения удостоверение о братском (общем) захоронении не выдается.

14.4. На местах для братских (общих) захоронений подзахоронение не производится.

15. Захоронения в стенах скорби

15.1. Стены скорби - места захоронения (хранилища) урн с прахом (пеплом) после сожжения (кремации) тел умерших, создаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области в сфере погребения и похоронного дела на специально отведенных земельных участках общественных кладбищ.

15.2. Муниципальная услуга по предоставлению ниши в стене скорби оказывается специализированной службой по вопросам погребения и похоронного дела только в случае отсутствия на кладбище мест для захоронения или подзахоронения урны с прахом умершего в землю.

15.3. Муниципальная услуга по предоставлению ниши в стене скорби на кладбище, находящемся в ведении органа местного самоуправления, предоставляется специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, его представителя с заявлением о предоставлении ниши в стене скорби. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки) и копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки).

15.4. Размеры ниш в стене скорби зависят от формы, объема и заданной вместимости погребальных урн, но не должны быть менее 400 x 400 x 300 мм.

15.5. При предоставлении ниши в стене скорби для погребения урны с прахом специализированной службой по вопросам похоронного дела выдается удостоверение о захоронении в стене скорби.

16. Подзахоронение

16.1. Подзахоронение (погребение умершего) разрешается на месте родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, захоронений в нишах стен скорби.

16.2. Подзахоронение в могилу разрешается после истечения кладбищенского периода (времени разложения и минерализации тела умершего) с момента предыдущего захоронения, определяемого с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения. Кладбищенский период составляет 20 лет. Захоронение урны с прахом в родственную могилу разрешается независимо от времени предыдущего захоронения в нее гроба.

16.3. Для оказания муниципальной услуги по выдаче разрешения на подзахоронение предоставляются следующие документы:

1) заявление о выдаче разрешения на подзахоронение;

2) удостоверение о захоронении;

3) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на которого оформлено захоронение (с представлением подлинника для сверки);

4) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность лица, на которое зарегистрировано захоронение, на совершение действий по получению разрешения на подзахоронение в случае, если заявителем является представитель лица, на которое зарегистрировано захоронение, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

5) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);

6) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) при захоронении урны с прахом после кремации;

7) копии документов, подтверждающих семейную, родственную связь с лицом, на которое оформлено семейное (родовое) или родственное захоронение (с представлением подлинника для сверки).

Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Статья 10. Регистрация (перерегистрация) захоронений

 1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, первично регистрируется в муниципальной электронной базе захоронений, на основе которой специализированной службой по вопросам похоронного дела производится регистрация в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом). Запись о регистрации захоронения вносится в удостоверение о захоронении.

2. Взимание платы за регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверений о захоронениях не производится.

3. Образцы книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и удостоверений о захоронениях утверждаются уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

4. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

5. Контроль за хранением книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела осуществляет уполномоченный Правительством Московской области центральный исполнительный орган государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

6. Перерегистрация захоронения носит заявительный характер и осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в день обращения на основании заявления с указанием причин перерегистрации.

К заявлению прилагаются:

1) удостоверение о соответствующем захоронении;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на которое зарегистрировано захоронение (с представлением подлинника для сверки);

3) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий по перерегистрации захоронения, копия паспорта представителя (с представлением подлинника для сверки) в случае, если заявление подается представителем лица, на которое зарегистрировано захоронение;

4) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на которое осуществляется перерегистрация захоронения (с представлением подлинника для сверки);

5) копии документов, подтверждающие факт родства с заявителем, либо с захороненным (с представлением подлинников для сверки), если производится перерегистрация родственных и семейных (родовых) захоронений.

Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением.

7. Споры, возникающие в связи с перерегистрацией захоронений, разрешаются в судебном порядке.

8. При перерегистрации захоронений специализированной службой по вопросам похоронного дела вносятся соответствующие изменения в муниципальную электронную базу захоронений, в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронении.

9. Взимание платы за внесение изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронениях не производится.

10. Информация о перерегистрации семейных (родовых) захоронений вносится специализированной службой по вопросам похоронного дела в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации.

Статья 11. Установка и регистрация надмогильных сооружений (надгробий), оград

 1. Регистрация установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия) осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела, о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в удостоверении о захоронении.

 2. Взимание платы за регистрацию установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и внесение соответствующей записи в удостоверение о захоронение не производится.

3. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) производится при предъявлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, удостоверения о захоронении, а также документа об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия).

4. Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами строгой отчетности и подлежат постоянному хранению в специализированной служба по вопросам похоронного дела.

5. Установка надмогильных сооружений (надгробий), оград допускается только в границах предоставленных мест захоронений.

6. Максимальная высота надмогильных сооружений не должна превышать:

- надгробия (памятники) - 2,5 метра;

- ограждения - 1,5 метра.

7. Устанавливаемые надгробные сооружения (надгробия) и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения или нависающих над ними.

8. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

9. При установке надгробий следует предусматривать возможность последующих захоронений на местах родственных, семейных (родовых) захоронений.

10. Надмогильные сооружения (надгробия) и ограды, установленные с нарушением настоящего Положения, подлежат демонтажу.

11. Установленные гражданами надмогильные сооружения (надгробия) являются их собственностью. Установка, замена надмогильных сооружений (надгробий) в зимнее время запрещается.

Статья 12. Оформление удостоверений о захоронениях

1. Оформление удостоверений о захоронениях, произведенных до 1 августа 2004 года, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в день представления следующих документов:

1) заявления об оформлении места родственного, семейного (родового), воинского, почетного захоронения;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с представлением подлинника для сверки;

3) копии свидетельства о смерти с представлением подлинника для сверки;

4) копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, с представлением подлинников для сверки;

5) копии справки о кремации с представлением подлинника для сверки в случае захоронения урны с прахом после кремации.

При отсутствии документов, подтверждающих погребение умершего на соответствующем кладбище, оформление удостоверения о захоронении производится, если на месте захоронения имеется надгробное сооружение (надгробие) или иное памятное сооружение с информацией об умершем, позволяющей идентифицировать захоронение.

При наличии на территории родственных, семейных (родовых) захоронений двух и более захоронений оформление удостоверений о захоронениях производится при представлении документов в отношении всех умерших родственников, погребенных на данном месте захоронения.

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов их изготовление обеспечивается работниками специализированной службой по вопросам похоронного дела.

Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением.

2. Оформление удостоверений о захоронениях, произведенных после 1 августа 2004 года, в случае если удостоверения о захоронениях не выданы в соответствии с требованиями Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в день представления следующих документов:

1) заявления об оформлении места родственного, семейного (родового), воинского, почетного захоронения;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с представлением подлинника для сверки;

3) копии свидетельства о смерти с представлением подлинника для сверки;

4) копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, с представлением подлинников для сверки;

5) копии справки о кремации с представлением подлинника для сверки в случае захоронения урны с прахом после кремации.

При наличии на территории родственных, семейных (родовых) захоронений двух и более захоронений оформление удостоверений о захоронениях производится при представлении документов в отношении всех умерших родственников, погребенных на данном месте захоронения.

3. При оформлении удостоверений на семейные (родовые) захоронения, созданные до 1 августа 2004 года, плата за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения не взимается.

4. Семейные (родовые) захоронения, созданные до 1 августа 2004 года, могут превышать 12 кв. метров только в случае, если они полностью использованы для погребения.

Захоронение считается полностью использованным для погребения, если на территории данного захоронения не представляется возможным произвести хотя бы одно погребение гробом, исходя из размера одиночного захоронения, указанного в п. 9.2 статьи 9 настоящего Положения.

Статья 13. Правила содержания кладбищ

 1. Содержание кладбищ осуществляет юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель, заключивший муниципальный контракт со специализированной службой по вопросам похоронного дела на оказание данного вида услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области, правовыми актами муниципального образования.

2. Организация и (или) индивидуальный предприниматель, обслуживающий кладбища, обязан обеспечить на территории кладбища:

- размещение мусоросборников;

- содержание в исправном состоянии зданий сооружений, инженерного оборудования, освещения, оград кладбища, дорог, площадок кладбищ и их своевременный ремонт;

- уход за зелеными насаждениями на территории кладбища;

- систематическую уборку всей территории кладбища и своевременный вывоз мусора, засохших цветов и венков, в том числе дополнительное благоустройство и ремонт;

- выполнение других мероприятий, предусмотренных муниципальным контрактом.

3. При неисполнении или ненадлежащем исполнении организацией обязанностей по обслуживанию кладбищ муниципальный контракт может быть расторгнут, а на организацию возложена ответственность, предусмотренная действующим законодательством и муниципальным контрактом.

4. Основанием для расторжения муниципального контракта (договора) на право обслуживания соответствующих кладбищ является неоднократное невыполнение обязанностей по содержанию и обслуживанию кладбищ.

5. Контроль за исполнением муниципального контракта (договора) осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела.

6. Лица, ответственные за захоронения, обязаны обеспечивать чистоту и порядок на территории мест захоронения, складировать мусор в отведенных местах, осуществлять уход за живой изгородью и цветочными насаждениями на участках захоронения, своевременно производить ремонт надмогильных сооружений, оправку могильных холмов, по согласованию со специализированной службой по вопросам похоронного дела устанавливать, переделывать и снимать памятники и ограды.

Статья 14. Режим работы муниципальных кладбищ

1. На муниципальных кладбищах Дмитровского городского округа Московской области устанавливается единый режим работы.

2. Кладбища открыты для посещений ежедневно с мая по сентябрь с 9.00 до 19.00; с октября по апрель с 10.00 до 17.00. Погребение умерших осуществляется ежедневно с 9.00 до 15.00, кроме 1 января и дня праздника Святой Пасхи.

Статья 15. Правила посещения муниципальных кладбищ

1. На территории кладбищ посетители должны соблюдать тишину и порядок.

2. На территории кладбищ посетителям запрещается:

- выгуливать собак, пасти домашних животных;

- разводить костры, резать дерн;

- проводить вырубку деревьев и кустарников без разрешения специализированной службы по вопросам похоронного дела;

- портить памятники, оборудование кладбища;

- находится в нетрезвом состоянии;

- производить раскопку грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;

- складировать мусор, старые демонтированные надмогильные сооружения (надгробия), ограды в местах, не отведенных для этих целей;

- находиться на территории кладбища после его закрытия:

- устанавливать, переделывать и снимать надмогильные сооружения (надгробия) без разрешения специализированной службы по вопросам похоронного дела.

3. Во время праздников, связанных с массовым посещением кладбищ, специализированной службой по вопросам похоронного дела могут быть введены специальные режимы работы и посещения кладбищ, а также движение транспортных средств на кладбищах.

4. Возникающие имущественные и другие споры между гражданами и специализированной службой по вопросам похоронного дела разрешаются в установленном законодательством порядке.

5. В случае нарушения настоящих правил посещения кладбищ виновные лица привлекаются к административной ответственности в соответствии с законодательством.

Статья 16. Правила движения транспортных средств по территории кладбища

 1. Право беспрепятственного проезда на территорию кладбища имеют:

- катафальное транспортное средство, а также сопровождающие его транспортные средства, образующие похоронную процессию;

- посетитель - инвалиды первой, второй и третьей групп, а также лица, достигшие пенсионного возраста;

- лица, на которых зарегистрировано место захоронения, при ввозе на территорию кладбища надмогильных сооружений (надгробий) и оград с целью их последующей установки на месте захоронения.

2. Скорость движения транспортных средств на территории кладбищ не должна превышать 10 км/час.

Статья 17. Административные правонарушения в сфере погребения и похоронного дела. Ответственность за правонарушения в сфере погребения и похоронного дела

Лица, виновные в нарушении положений действующего законодательства в сфере погребения и похоронного дела, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами Дмитровского городского округа Московской области.