

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Дмитровского муниципального района Московской области и урегулированию конфликта интересов

М.О. г. Дмитров	29 ноября 2016г.
Председатель комиссии - Заместитель Главы Администрации Дмитровского муниципального района	В.П. Лозовский
Члены комиссии:	
Заместитель председателя комиссии, начальник отдела муниципальной службы и кадров	Т.В. Дмитрук
Председатель Дмитровской организации Профсоюза работников госучреждений и общественного питания	В.Ф. Иванченко
И. о. начальника юридического отдела Администрации	И.А. Дрожжина
Начальник организационно-контрольного отдела	Л.А. Кузнецова
Секретарь комиссии	В.И. Костерев

Комиссия на своем заседании рассмотрела следующие вопросы

1. Об организации работы в Администрации городского поселения Дмитров - Дмитровского муниципального района Московской области по обеспечению соблюдения муниципальными служащими администрации поселения ограничений и запретов, требований к служебному поведению, требований к урегулированию конфликта интересов. Докладчик: руководство администрации г/п Дмитров.

2. Подведение итогов работы комиссии за 2016 год.

3. Внесение в проект плана работы комиссии на 2017г. предложений и замечаний.

4. Утверждение комиссией плана ее работы на 2017год.

По первому вопросу повестки, секретарь комиссии сообщил, что докладчик-представитель Администрации городского поселения Дмитров, будучи своевременно уведомлен, на заседание комиссии не прибыл, прислав накануне заседания по электронной почте, за подписью и. о. руководителя Администрации Е.В. Лазаревой письмо следующего содержания :

« Администрация г/п Дмитров, рассмотрев Ваше приглашение на заседание комиссии по вопросу № 1 повестки, напоминает Вам, что решением Совета депутатов городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области от 18.11.2015г № 203/42 данные полномочия переданы в район:- п.1.22 осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

-проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов;

-разработка и предоставление на утверждение согласованного сектором по территориальной безопасности Администрации Дмитровского муниципального района плана по противодействию коррупции;

-организация работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих»

Председатель комиссии Лозовский В.П. – Получается, что полномочия в районную Администрацию передали и занимайтесь ими, причем специфика стоящего на рассмотрении комиссии вопроса такова, что мы не можем знать, какие процессы по этой теме происходят и могут происходить в Администрации г/п Дмитров, по причине отсутствия такой информации, которую нам должна была сообщить сегодня Администрация г/п Дмитров.

И.о. начальника юридического отдела Дрожжина И.А.- такое отношение к заседанию комиссии некорректно и не допустимо.

Лозовский В.П. – считаю, что Администрация г/п Дмитров не правильно оценила суть рассматриваемого вопроса, сославшись на передачу полномочий по нему в районную Администрацию и отреагировала на приглашение на заседание комиссии, т.к. задача района в этом плане- разработать для городского поселения муниципальный правовой акт, в виде Постановления Администрации г/п Дмитров о создании в поселении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области и урегулированию конфликта интересов, разработать Положение о данной комиссии и типовое приложение к Постановлению, определяющее персональный состав комиссии. На основании этих документов, непосредственной работой по внесенному вопросу на повестку заседания нашей комиссии, должна заниматься комиссия созданная в Администрации г/п Дмитров.

Секретарь комиссии Костерев В.И. – Указанные Председателем комиссии нормативно правовые акты, а именно Постановление Администрации городского поселения Дмитров «Об образовании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации г/п Дмитров и урегулированию конфликта интересов», Образец приложения к Постановлению определяющее персональный состав комиссии, а также Положение о самой комиссии, были разработаны в секторе по территориальной безопасности районной Администрации и в сентябре 2016г направлены для создания (утверждения) соответствующего муниципального правового акта в г/п Дмитров. Также нормативно-правовые акты принимаемые Администрацией Дмитровского муниципального района в сфере противодействия коррупции, разрабатываемые сектором по территориальной безопасности, направляются в г/п Дмитров для организации исполнения в части касающейся (сюда например относится План противодействия коррупции Администрации Дмитровского муниципального района и г/п Дмитров на 2016 год, в котором указаны конкретные мероприятия, сроки выполнения и непосредственные исполнители, к числу которых в числе прочих, относится Администрация г/п Дмитров и ответственность за исполнение конкретных пунктов, лежит на ней).

В марте текущего года, сектором были разработаны направлены в г/п Дмитров для утверждения Постановление «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит, или может привести к конфликту интересов», с двумя приложениями к нему и самим Положением.

Лозовский В.П.- Предлагаю: а/ Направить в Администрацию городского поселения Дмитров запрос по поводу утверждения вышеуказанных Постановлений, направленных ранее в адрес г/п (с указанием их номеров и дат утверждения);

б/ Перенести заслушивание Администрации городского поселения Дмитров по вопросу повестки настоящего заседания комиссии, на следующее очередное заседание комиссии в 2017г, включив в подготовленный проект план работы комиссии на 2017г.;

в/ Направить письмо в совет Депутатов городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области, об исключении из решения совета Депутатов г/п Дмитров от 18.11.2015г № 20342, пункта 1.22 часть 3, в части « организации работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих».

Предложение председателя комиссии было вынесено на голосование, за его принятие единогласно проголосовали все члены комиссии.

По второму вопросу повестки заседания комиссии выступил ее секретарь Костерев В.И. , который доложил об итогах работы комиссии за 2016 год, сообщил о времени образования комиссии, ее правовой основе. В текущем году работа комиссии строилась на основе утвержденного плана, за отчетный период проведены четыре заседания комиссии, на которых были рассмотрены актуальные вопросы. Оснований для проведения внеплановых заседаний комиссии не было. Свою основную роль комиссия видит в профилактике среди муниципальных служащих нарушений требований к служебному поведению, конфликту интересов, антикоррупционному поведению, в условиях гласности и прозрачности своей деятельности.

По итогам данного выступления, члены комиссии единогласно приняли решение - признать работу комиссии в 2016г удовлетворительной.

По третьему вопросу повестки заседания выступил председатель комиссии Лозовский В.П., который представил ее членам подготовленный проект плана работы комиссии на 2017г. для внесения предложений и замечаний. Согласно проекта плана работы, было представлено четыре вопроса для их рассмотрения комиссией в 2017 году. По двум вопросам от членов комиссии – Дрожжиной И.Н., Дмитрук Т.В., Иванченко В.Ф. поступили предложения о незначительном изменении текста их формулировок.

По четвертому вопросу повестки, председательствующий вынес на голосование вопрос о принятии за основу проекта Плана работы комиссии на 2017 год с учетом внесенных предложений и его утверждении, за что все члены комиссии проголосовали единогласно.

Заслушав доклады выступающих и обсудив рассмотренные вопросы, Комиссия приняла РЕШЕНИЕ:

По вопросу №1 повестки:

а/ Направить в Администрацию городского поселения Дмитров запрос по поводу утверждения разработанных для городского поселения нормативно правовых актов, («Об образовании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации г/п Дмитров и урегулированию конфликта интересов»; «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит, или может привести к конфликту интересов»), направленных на профилактику коррупционных правонарушений (с указанием их номеров и дат утверждения);

б/ Перенести заслушивание Администрации городского поселения Дмитров по вопросу повестки настоящего заседания комиссии, на следующее очередное заседание комиссии в 2017г, включив в подготовленный проект план работы комиссии на 2017г.;

в/ Направить письмо в совет Депутатов городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области, об исключении из решения совета Депутатов г/п Дмитров от 18.11.2015г № 20342, пункта 1.22 часть 3, в части « организации работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих».

По вопросу № 2 повестки: Признать работу комиссии в 2016 голу удовлетворительной.

По вопросу № 3 повестки: Предложения членов комиссии по поводу внесения изменений в формулировки текста двух вопросов проекта Плана работы комиссии на 2017г, принять комиссией единогласно.

По вопросу № 5 повестки: Утвердить План работы комиссии на 2017 год

Секретарь комиссии

В.И. Костерев

Председатель комиссии

В.П. Лозовский