

от 03.04.2015 № 1733-П

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.04.2015

№ 1733-П

г. Дмитров

Г Внесении изменений в муниципальную программу Дмитровского муниципального района Московской области «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Дмитровский», утвержденную постановлением администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 05.11.2013г. №7875-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011г №797 «О формах взаимодействия между МФЦ и органами власти», Решением Совета Депутатов Дмитровского муниципального района Московской области от 04.12.2014г. №468/87 «Об утверждении бюджета Дмитровского муниципального района Московской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» постановляю:

1. Внести изменения в муниципальную программу Дмитровского муниципального района Московской области «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Дмитровский», утвержденную постановлением Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 05.11.2013г №7875-П, изложив ее в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании газете «Дмитровский вестник» и разместить на сайте Администрации Дмитровского муниципального района Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель Главы Администрации
Дмитровского муниципального района
Московской области



О.В. Долгова

**Муниципальная программа Дмитровского муниципального района
Московской области**

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Дмитровский»

Паспорт программы

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Дмитровский»

Наименование Программы	«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Дмитровский» (Далее - Программа)								
Цель программы	Создание условий для снижения административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».								
Задачи программы	1. Создание и развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе МАУ «МФЦ «Дмитровский». 2. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в Дмитровском районе. 3. Организация мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Дмитровском районе.								
Сроки реализации программы	2014-2018 гг.								
Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Дмитровского муниципального района Долгова О.В.								
Муниципальный заказчик программы	Администрация Дмитровского муниципального района Московской области								
Исполнитель муниципальной программы	МАУ «МФЦ «Дмитровский»								
Источники финансирования программы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование программы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	Итого
	Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Дмитровский»	Администрация Дмитровского муниципального района Московской области	Всего:	43 394,1	43 434,2	42 437,7	44 087,1	44 985,8	218 338,9
Средства Федерального бюджета			2 147,0	0,00	0,00	0,00	0,00	2 147,0	
Средства бюджета Московской области			26 877,0	29 812,0	28 296,0	28 296,0	28 579,0	141 860,0	
Средства бюджета Дмитровского муниципального района Московской области			14 370,1	13 622,2	14 141,7	15 791,1	16 406,8	74 331,9	
Планируемые результаты реализации программы (количественные и качественные показатели эффективности реализации программы)	1. Обеспечение роста обращений граждан и юридических лиц до 33000 обращений к концу 2018года; 2. Открытие 6 дополнительных окон в г/п Дмитров, которые обеспечат гражданам возможность получения государственных и муниципальных услуг по месту проживания к концу 2014 г. 3. Открытие 11 удаленных дополнительных окон в Дмитровском районе, которые обеспечат гражданам возможность получения государственных и муниципальных услуг по месту проживания к концу 2015 г. 4. Увеличение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления в Дмитровском муниципальном районе государственных и муниципальных услуг до не менее 90 процентов к концу 2018 года. 5. Снижение среднего числа обращений представителей бизнес-сообщества в органы местного самоуправления для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности до 2-х раз. 6. Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в орган государственной власти Российской Федерации (орган местного самоуправления) для получения государственных (муниципальных) услуг до 15 минут. 7. Увеличение доли регламентированных муниципальных услуг (функций) до 100 процентов								

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Основными проблемами существующей системы предоставления государственных и муниципальных услуг как в целом на территории Российской Федерации и Московской области, так и на территории Дмитровского муниципального района, являются:

- необходимость для заявителя обращаться в несколько органов федерального, областного и муниципального уровней и предоставлять большое количество документов, которые могут быть получены данными органами и организациями путем организации межведомственного информационного взаимодействия;
- возникновение коррупционных рисков в процессе получения государственных и муниципальных услуг при наличии нескольких инстанций в процессе предоставления услуг;
- недостаточное информирование граждан и организаций о порядке получения услуг и документах, необходимых для их получения;
- необходимость личного обращения в инстанции, риск неправильного оформления документов и высокая вероятность повторных обращений.

В рамках повышения эффективности муниципального управления одними из ключевых задач являются повышение качества жизни населения, а также совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций в различных сферах общественных отношений в целях преодоления существующих административных барьеров. К ведущим показателям, характеризующим качество жизни, относятся в том числе качество и доступность государственных и муниципальных услуг, предоставляемых как гражданам, так и организациям. Обеспечение качества предоставляемых услуг и их доступности в значительной мере определяет доверие населения к органам местного самоуправления.

Инструментом решения задачи повышения качества государственных и муниципальных услуг является формирование системы предоставления муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Дмитровский» (далее - МФЦ), в основе деятельности которого лежит регламентация административных процедур, обеспечение межведомственного и межуровневого взаимодействия и принцип "одного окна".

Необходимым условием обеспечения деятельности МФЦ является информационно-коммуникационное сопровождение предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. Цели и задачи Программы

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления - это, прежде всего, повышение качества жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней, определена в Указах Президента Российской Федерации и постановлениях Правительства Российской Федерации.

Настоящая Программа направлена на реализацию приоритетных направлений Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг, эффективности деятельности органов местного самоуправления:

- обеспечение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. Основные цели Программы

Целью программы является создание условий для снижения административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Дмитровского муниципального района Московской области по принципу «одного окна».

4. Задачи Программы

Создание и развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе МАУ «МФЦ «Дмитровский».

Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в Дмитровском районе.

Организация мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Дмитровском районе.

5. Характеристика основных мероприятий Программы

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Программы. Перечень мероприятий приведен в приложении 3 к Программе.

Обеспечение качества и доступности государственных и муниципальных услуг планируется в Программе, в том числе путем организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», предусматривающему возможность однократного обращения заявителя за получением комплекса государственных и муниципальных услуг, а также сопутствующих услуг в одном месте – «одном окне».

Для эффективного взаимодействия МФЦ Дмитровского муниципального района Московской области с федеральными органами исполнительной власти, государственными внебюджетными фондами, исполнительными органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления Дмитровского муниципального района Московской области и организациями, привлекаемыми к реализации функций многофункциональных центров, в Программе предусмотрены мероприятия по обеспечению деятельности созданного в декабре 2012 года МФЦ.

Развитие системы предоставления не только муниципальных, но и государственных услуг по принципу «одного окна» в МФЦ, позволит обеспечить шаговую доступность получения государственных и муниципальных услуг. Для этого планируется открытие дополнительных удаленных окон МФЦ.

Обеспечение предоставления на базе МФЦ взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг, необходимых в том числе для предпринимательской деятельности, в значительной мере сократит временные и финансовые издержки предпринимателей в процессе организации и развития их деятельности.

В целях обеспечения качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе МФЦ, в Программе предусматриваются мероприятия по обучению и аттестации персонала и руководящего состава МФЦ.

6. Планируемые результаты реализации Программы

Основными ожидаемыми конечными результатами Программы станут снижение административных барьеров и созданные условия для развития и совершенствования системы предоставления государственных и муниципальных услуг в Дмитровском муниципальном районе Московской области по принципу «одного окна».

Выполнение мероприятий Программы позволит обеспечить доступность государственных и муниципальных услуг, повысить их качество и положительным образом повлиять на уровень удовлетворенности граждан деятельностью органов государственной власти и органов местного самоуправления Дмитровском муниципальном районе Московской области в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг.

Значимыми результатами Программы станут повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района Московской области, улучшение взаимодействия общества и деловой среды с органами местного самоуправления Дмитровского муниципального района Московской области, повышение оперативности предоставления государственных и муниципальных услуг.

Внедрение в работу информационно-телекоммуникационных технологий (типовых автоматизированных решений поддержки деятельности многофункциональных центров, включая подсистемы электронного документооборота, информационно-справочного сопровождения, электронных платежей, интеграции баз данных служб и ведомств, создание центра телефонного обслуживания) позволит существенно упростить процесс предоставления услуг, снизить нагрузку на заявителей по сбору, согласованию, заполнению и предоставлению документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, обеспечит повышение уровня доступности государственных и муниципальных услуг и при этом сделает процесс обращения за государственными и муниципальными услугами менее затратным и более комфортным для заявителя. В результате мероприятий Программы по оптимизации государственных и муниципальных услуг число обращений за одной услугой в МФЦ не должно превышать двух раз, а время ожидания в очереди не более 15 минут.

Показателями результативности реализации Программы с учетом достигнутых параметров в 2014 – 2018 годах являются:

1. Обеспечение роста обращений граждан и юридических лиц до 33000 обращений к концу 2018 года;
2. Открытие 6 дополнительных окон в г/п Дмитров, которые обеспечат гражданам возможность получения государственных и муниципальных услуг по месту проживания к концу 2014 г.
3. Открытие 11 удаленных дополнительных окон в Дмитровском районе, которые обеспечат гражданам возможность получения государственных и муниципальных услуг по месту проживания к концу 2015 г.
4. Увеличение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления в Дмитровском муниципальном районе государственных и муниципальных услуг до не менее 90 процентов к концу 2018 года.
5. Снижение среднего числа обращений представителей бизнес-сообщества в органы местного самоуправления для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности до 2-х раз.
6. Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в орган государственной власти Российской Федерации (орган местного самоуправления) для получения государственных (муниципальных) услуг до 15 минут.
7. Увеличение доли регламентированных муниципальных услуг (функций) до 100 процентов

7. Порядок взаимодействия исполнителей мероприятий Программы и муниципального заказчика Программы

Муниципальный заказчик Программы организует управление реализацией Программы и взаимодействие с участником реализации Программы. Муниципальный заказчик Программы в целях управления реализацией Программы обеспечивает:

- планирование реализации мероприятий Программы в рамках параметров Программы на соответствующий год;
- заключает соглашения с МФЦ о перечислении субсидии из бюджета Дмитровского муниципального района Московской области;
- осуществляет анализ и оценку фактически достигаемых значений показателей Программы в ходе ее реализации и по итогам отчетного периода;
- осуществляет ежегодную оценку результативности и эффективности мероприятий Программы и Программы в целом, формирует аналитические справки и итоговые доклады о ходе реализации Программы в соответствии с «Порядком разработки и реализации Муниципальных программ Дмитровского муниципального района Московской области», утвержденном постановлением Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 02 июля 2013 г. № 4824-П (далее – Порядок);
- обеспечивает контроль реализации мероприятий Программы в ходе ее реализации;
- вносит в установленном Порядке предложения о корректировке параметров Программы;

- обеспечивает информационное сопровождение реализации Программы.

Получателями средств бюджета Дмитровского муниципального района Московской области является исполнитель мероприятий Программы - МФЦ, который обеспечивает их целевое использование.

МФЦ готовит и представляет Муниципальному заказчику Программы отчеты о ходе реализации мероприятий и о результатах реализованных мероприятий.

В целях обеспечения информационного сопровождения хода реализации Программы и ее результатов Муниципальный заказчик Программы размещает на своем официальном сайте информацию о Программе, в том числе оценки реализации Программы по годам ее реализации.

8. Методика расчета значений показателей эффективности и результативности реализации муниципальной программы

Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы приведена в приложении № 4 к муниципальной программе.

9. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

С целью контроля реализации Программы МФЦ предоставляет Муниципальному заказчику Программы оперативные и итоговые отчеты о реализации соответствующих мероприятий Программы по формам, определенным Порядком:

- оперативный отчет один раз в полугодие – до 20 числа месяца, следующего за отчетным полугодием;
- ежегодный отчет – до 15 февраля года, следующего за отчетным годом;
- итоговый отчет – до 15 мая года, следующего за последним отчетным годом реализации Программы.

Отчеты составляются в соответствии с утвержденным Порядком.

Приложение №1
к Программе

«Планируемые результаты реализации программы «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Дмитровский»»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)			Количественные и/или качественные показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы)	Планируемое значение показателя по годам реализации					
		Федеральный бюджет	Бюджет Московской области	Бюджет Дмитровского муниципального района				2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Задача 1. Создание условий для снижения административных барьеров и развитие в Дмитровском муниципальном районе Московской области системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе МАУ «МФЦ «Дмитровский»»	2 147,0	141 860,0	74 331,9	Количество обращений граждан Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территории Дмитровского муниципального района, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	Обращение	5000	25000	27000	29000	31000	33000	
					Открытие дополнительных окон	Единица		6	11				

2.	Задача 2. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в Дмитровском муниципальном районе				Доля субъектов малого и среднего бизнеса, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг в Дмитровском муниципальном районе, от общего числа опрошенных представителей субъектов малого и среднего предпринимательства	Процент		70	70	80	85	90
					Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	Единица		2	2	2	2	2
					Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных услуг	Процент		6	5	4	3	3
					Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг	Минута		15	15	15	15	15

					Доля муниципальных услуг (функций), информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг	Процент		100	100	100	100	100
3.	Задача 3. Организация мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Дмитровском муниципальном районе, в том числе по принципу «одного окна»				Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе:	Процент		70	70	80	85	90
					Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Дмитровского муниципального района	Процент		70	70	80	85	90
					Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ	Процент		70	70	80	85	90

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий Программы

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Дмитровский»

№ п/п	Наименование мероприятия программы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам					Тыс.руб. Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
				2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	
1.	Обеспечение деятельности МАУ МФЦ "Дмитровский"	Бюджет Московской области	Пункт 4.2.2 «Методика расчета субсидий», приложение №5 к подпрограмме «Расчет размера субсидий бюджетам муниципальных образований МО на организацию деятельности МФЦ» государственной программы МО «Эффективная власть» на 2014-2018 годы (в редакции Постановлений Правительства МО от 25.06.2014 №510/24, от 25.11.2014 №987/47)	24 511,0	28 281,0	28 296,0	28 296,0	28 579,0	-
		Бюджет Дмитровского муниципального района МО	Расчет нормативных затрат	14 033,1	13 481,2	14 141,7	14 672,1	14 818,8	-
2.	Оснащение МФЦ электронной системой управления очередью	Федеральный бюджет	Постановление Правительства Московской области «О внесении изменений в государственную программу Московской области «Эффективная власть» на 2014-2018 годы» от 25.11.2014г. №987/47, Приложение к письму Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 03.12.2014г. №10-5330/Исх.	2 147,0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		Бюджет Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		Бюджет Дмитровского муниципального района МО		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

3.	Обновление и модернизация основных средств (оборудования)	Бюджет Московской области	Стоимость обновления 1-го компьютера 15 т.руб*50шт=750 т.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		Бюджет Дмитровского муниципального района МО		0,00	0,00	0,00	0,00	750,0	-
4.	Открытие дополнительных окон МФЦ для предоставления государственных (муниципальных) услуг в городских и сельских поселениях Дмитровского района	Бюджет Московской области	Приложение №2 к подпрограмме «Расчет размера субсидий бюджетам муниципальных образований МО на финансирование работ по созданию МФЦ в рамках подпрограммы «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ» государственной программы МО «Эффективная власть» в соответствии с территориальным размещением создаваемого МФЦ на 2014 год (в редакции постановления Правительства МО от 25.06.2014 г. №510/24)	2 366,0	1 531,00	0,00	0,00	0,00	-
		Бюджет Дмитровского муниципального района МО		337,0	141,00	0,00	0,00	0,00	-
5.	Предоставление государственных и муниципальных услуг с помощью УЭК (универсальной электронной карты), согласно ПП №1376 от 22.12.2012 г.	Бюджет Московской области	Подключение к ПТК УЭК в размере 543 тыс.руб + проверка на соответствие требованиям Правил Федеральной Уполномоченной Организации в размере 472 тыс.руб. Проверка осуществляется 1 раз в 2 года.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		Бюджет Дмитровского муниципального района		0,00	0,00	0,00	543,0	472,0	-
6.	Размещение информации о порядке предоставления государственных (муниципальных) услуг с использованием доступных средств информирования заявителей.	Бюджет Московской области	В 2017 г. - 183 дня/г*2тыс.руб=366 тыс.руб. (трансляция рекламы на ТВ)+60т.р.(30т.р*2 шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		Бюджет Дмитровского муниципального района	информ.стенд); в 2017 г. - 60т.р.-стоимость 2-ух дорожных информационных стендов.	0,00	0,00	0,00	426,0	366,0	-

7.	Организация и развитие межведомственного информационного взаимодействия	Бюджет Дмитровского муниципального района МО	Стоимость программно-аппаратного комплекса VipNet Coordinator 150 тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	150,0	0,00	-
----	---	--	--	------	------	------	-------	------	---

Приложение №3
к Программе

Перечень мероприятий Программы

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального центра предоставления государственных и муниципальных услуг «Дмитровский» на 2014 -2018 гг.

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятий с указанием предельных сроков исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс.руб.)*	Всего, (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятия программы	
							2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.			
1	Задача 1. Создание условия для снижения административных барьеров и развитие в Дмитровском муниципальном районе Московской области системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" на базе МАУ "МОЦ "Дмитровский"		ИТОГО: Федеральный бюджет Средства Бюджета Московской области Средства Бюджета Дмитровского муниципального района МО	5	11 809,5 0,00 0,00 11 809,5	218 338,9 2 147,0 141 860,0 74 331,9	8	9	10	11	12	13	14	Выполнение в полном объеме задач и функций, возложенных на МОЦ
1.1.	Мероприятие 1. Обеспечение деятельности МАУ "МОЦ "Дмитровский"	1. Разработка и утверждение муниципальной программы	Средства Бюджета Московской области	2014 - 2018гг	0,00	137 963,0	24 511,0	26 281,0	26 296,0	28 296,0	28 579,0	28 579,0	16 406,8	Выполнение в полном объеме задач и функций, возложенных на МОЦ

	Открытие дополнительных окон МФЦ для предоставления государственных и муниципальных услуг в городских и сельских поселениях Дмитровского района		Средства бюджета Дмитровского муниципального района МО	2014-2015г.	0,00	478,0	337,0	141,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.5	Мероприятие 4.5. Ремонт здания, предназначенного для размещения МФЦ	1. Подготовка документации для проведения конкурсных процедур. 2. Закупка компьютерного, серверного оборудования и программного обеспечения, оргтехники, мебели и иными предметами бытового назначения	Средства бюджета Дмитровского муниципального района МО		0,00	187,0	187,0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.6	Мероприятие 4.6. Проведение работ по созданию системы защиты персональных данных МФЦ		Средства бюджета Дмитровского муниципального района МО		0,00	59,0	16,0	43,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.7	Мероприятие 4.7. Закупка компьютерного, серверного, программного обеспечения, оргтехники		Средства бюджета Дмитровского муниципального района МО		0,00	139,0	41,0	98,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.8	Мероприятие 4.8. Оснащение помещения МФЦ предметами мебели и иными предметами бытового назначения.		Средства бюджета Дмитровского муниципального района МО	2014-2015г.	0,00	93,0	93,0	0,00	0,00	0,00	0,00		
													МАУ "МФЦ "Дмитровский"

1.5.	Мероприятие 5. Предоставление государственных и муниципальных услуг с помощью универсальной электронной карты, согласно ПП №1376 от 22.12.2012 г.	1. Подготовка документации для проведения конкурсных процедур на проведение работ по закупке программного обеспечения и соответствующего оборудования. 2. Обучение сотрудников.	Средства бюджета Дмитровского муниципального района МО	2017 - 2018гг	0,00	1 015,0	0,00	0,00	0,00	543,0	472,0	МАУ "МФЦ "Дмитровский"	Сокращение времени обслуживания, увеличение пропускной способности
1.6.	Мероприятие 6. Повышение информированности физических и юридических лиц о порядке, способах, условиях получения государственных и муниципальных услуг.	1. Заключение договоров на оказание услуг по размещению информации 2. Размещение информации о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в СМИ, официальных сайтах в сети Интернет, на информационных стендах и т.д.	Средства бюджета Дмитровского муниципального района МО	2017-2018 гг.	0,00	792,00	0,00	0,00	0,00	426,00	366,00	МАУ "МФЦ "Дмитровский"	Увеличение обращений граждан
1.7.	Мероприятие 7. Организация и развитие межведомственного информационного взаимодействия	Подготовка документации для проведения конкурсных процедур на закупку компьютерного, серверного оборудования и программного обеспечения, оргтехники для ФМС	Средства бюджета Дмитровского муниципального района МО	2017 г.	0,00	150,0	0,00	0,00	0,00	150,0	0,00	МАУ «МФЦ «Дмитровский»	Работа в системе электронного межведомственного взаимодействия

* - объем финансирования аналогичных мероприятий в году, предшествующем году начала реализации муниципальной программы.

Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Дмитровский»

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета
1.	Доля субъектов малого и среднего бизнеса, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг в Дмитровском муниципальном районе Московской области, от общего числа опрошенных представителей субъектов малого и среднего предпринимательства	Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов субъектов малого и среднего бизнеса: $Dз = Kз/Оз \times 100\%$, где: Dз - доля субъектов малого и среднего бизнеса, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании; Kз – количество субъектов малого и среднего бизнеса, которые ответили положительно на вопрос об удовлетворенности качеством предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании; Оз – общее количество опрошенных субъектов малого и среднего бизнеса в муниципальном образовании
2.	Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	Значение показателя определяется на основе данных мониторинга по каждой услуге, связанной со сферой предпринимательской деятельности. В ходе опросов выясняется количество обращений каждого заявителя для получения конкретной услуги. Среднее число обращений определяется путем деления суммы всех выявленных значений по числу обращений на количество опрошенных респондентов
3.	Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных услуг	Показатель определяется на основе данных мониторинга путем сравнения фактического срока получения муниципальной услуги, указанного заявителем в ходе опроса, с нормативно установленным сроком по данной услуге. Значение показателя определяется по формуле: $C = Kнс/Ко \times 100\%$ где: C - доля случаев нарушения нормативных сроков предоставления муниципальных услуг; Kнс – количество выявленных в ходе опроса случаев нарушения сроков предоставления муниципальных услуг; Ко – общее количество опрошенных обратившихся за получением услуг
4.	Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг	Значение показателя определяется на основе данных мониторинга по формуле: $T = \frac{\sum_{i=1}^n T_i}{n}$, где: T – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг; T _i – время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг по каждому случаю обращения; n – общее количество обращений заявителей в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг
5.	Доля муниципальных услуг (функций), информация о которых	Значение показателя определяется по формуле:

	содержится в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг	$Dру = Кру / Оку \times 100\%$, Dру – доля муниципальных услуг (функций), информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций); Кру – количество муниципальных услуг (функций), информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (сведения из Федерального реестра); Оку - общее количество муниципальных услуг (функций) в муниципальном образовании.
6.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территории Дмитровского муниципального района Московской области, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13 ноября 2013 года № 138).
7.	Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», в том числе: на базе МФЦ на базе привлеченных организаций	Значение показателя определяется путем непосредственного подсчета «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», фактически созданных в отчетном периоде. Целевое значение количества «окон» доступа в МФЦ и привлеченных организациях определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13 ноября 2013 года № 138).
8.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе:	Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей: $Дуд = (Dз + Dз\text{мфц})/2$
9.	Степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Дмитровского муниципального района Московской области	Значение показателя определяется на основании данных мониторинга, путем проведения опросов заявителей, обращающихся за получением услуги непосредственно в органы местного самоуправления. $Dз = Kз/Оз \times 100\%$, где: Dз – доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных муниципальных услуг непосредственно в органах местного самоуправления от общего числа опрошенных заявителей; Kз – количество заявителей, которые ответили положительно на вопрос об удовлетворенности качеством предоставления муниципальной услуги, предоставленной непосредственно в органе местного самоуправления; Оз – общее число заявителей, обратившихся за получением услуги непосредственно в органы местного самоуправления, участвовавших в опросе
10.	Степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ	Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей: $Dз\text{мфц} = Kз\text{мфц} / Оз \times 100\%$, где: Dз\text{мфц} - доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ от общего числа опрошенных заявителей; Kз\text{мфц} - количество заявителей, которые ответили положительно на вопрос об удовлетворенности качеством предоставления муниципальной услуги на базе МФЦ; Оз - общее число заявителей, обратившихся за получением услуги в МФЦ, участвовавших в опросе
11.	Количество обращений граждан	Значение показателя определяется на основании данных Автоматизированных Информационных Систем