



АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12.2019

№ 2828-71

г. Дмитров

Об утверждении муниципальной программы Дмитровского городского округа Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Дмитровского городского округа Московской области от 05.09.2019 № 2089-П «Об утверждении Перечня муниципальных программ Дмитровского городского округа Московской области, подлежащих реализации в 2020-2024 годах», постановлением администрации Дмитровского городского округа Московской области от 15.10.2019 № 2332-П «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Дмитровского городского округа Московской области», постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу Дмитровского городского округа Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 26.12.2018 № 7750-П «Об утверждении муниципальной программы Дмитровского городского округа Московской области «Муниципальное управление» на 2019-2023 годы;

постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 04.02.2019 № 64-П «О внесении изменений в муниципальную программу Дмитровского городского округа Московской области «Муниципальное управление» на 2019-2023 годы, утвержденную постановлением администрации Дмитровского городского округа Московской области от 26.12.2018 № 7750-П»;

постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 20.02.2019 № 140-П «О внесении изменений в постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 26.12.2018 № 7750-П «Об утверждении

муниципальной программы Дмитровского городского округа Московской области «Муниципальное управление» на 2019-2023 годы»»;

постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 27.03.2019 № 547-П «О внесении изменений в постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 26.12.2018 № 7750-П «Об утверждении муниципальной программы Дмитровского городского округа Московской области «Муниципальное управление» на 2019-2023 годы»»;

постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 17.06.2019 №1339-П «О внесении изменений в постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 26.12.2018 № 7750-П «Об утверждении муниципальной программы Дмитровского городского округа Московской области «Муниципальное управление» на 2019-2023 годы»»;

постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 09.07.2019 № 1542-П «О внесении изменений в постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 26.12.2018 № 7750-П «Об утверждении муниципальной программы Дмитровского городского округа Московской области «Муниципальное управление» на 2019-2023 годы»»;

постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 26.07.2019 №1716-П «О внесении изменений в постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 26.12.2018 № 7750-П «Об утверждении муниципальной программы Дмитровского городского округа Московской области «Муниципальное управление» на 2019-2023 годы»»;

постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 10.10.2019 № 2306-П «О внесении изменений в муниципальную программу Дмитровского городского округа Московской области «Муниципальное управление» на 2019-2023 годы, утвержденную постановлением администрации Дмитровского городского округа Московской области от 26.12.2018 № 7750-П (с изменениями, внесенными постановлениями Дмитровского городского округа Московской области от 04.02.2019 №64-П, от 20.02.2019 №140-П, от 27.03.2019 № 547-П, от 17.06.2019 №1339-П, от 09.07.2019 № 1542-П, от 26.07.2019 №1716-П) и утверждении ее в новой редакции»;

постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 22.11.2019 №2687-П «О внесении изменений в муниципальную программу Дмитровского городского округа Московской области «Муниципальное управление» на 2019-2023 годы, утвержденную постановлением администрации Дмитровского городского округа Московской области от 10.10.2019 № 2306-П».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте администрации Дмитровского городского округа Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Дмитровского городского округа Московской области И.М. Гурьянову.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

Глава Дмитровского городского округа Московской области



И.И. Поночевный



**Муниципальная программа Дмитровского городского округа Московской области
«Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы**

**1. Паспорт муниципальной программы Дмитровского городского округа
Московской области «Управление имуществом и муниципальными
финансами» на 2020-2024 годы**

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области Гурьянова И.М.					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Дмитровского городского округа Московской области					
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления имуществом и финансами Дмитровского городского округа Московской области					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса»					
	Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»					
	Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»					
	Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы на период реализации 2020-2024 (тыс. рублей)					
	Всего	2020	2021	2022	2023	2024
Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Средства бюджета Московской области	21406,00000	21406,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Средства бюджета Дмитровского городского округа	4151213,50000	895380,50000	842251,50000	804462,50000	804523,50000	804595,50000
Внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Всего, в том числе по годам:	4172619,50000	916786,50000	842251,50000	804462,50000	804523,50000	804595,50000

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

Ситуация в сфере управления имуществом и финансами характеризуется процессами формирования системы местного самоуправления, основанными на применении методов стратегического планирования, управления по результатам, принятия бюджетных решений по целям в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и вопросами управления имуществом и муниципальными финансами является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций.

По приоритетным направлениям совершенствования системы муниципального управления сформированы определенные основы для повышения эффективности муниципального управления:

Проводится работа по инвентаризации земельных участков, находящихся в распоряжении Дмитровского городского округа Московской области, с целью их эффективного использования для реализации значимых для развития округа проектов. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета Дмитровского городского округа Московской области.

В сфере управления муниципальными финансами существует необходимость обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Дмитровского городского округа Московской области; формирования "программного" бюджета на трехлетний период для решения задач по реализации проектов социально-экономического развития округа

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков в сфере управления муниципальных служащих городского округа.

2.1 Основные проблемы в сфере управления имуществом муниципальными финансами

В сфере имущественных отношений остаются актуальными вопросы:

по определению (уточнению) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков;

по выявлению нарушений целевого использования земельных участков сельскохозяйственного назначения и земельных участков, предоставленных под жилищное строительство, и направления информации в налоговые органы для применения повышенных ставок налога;

по интеграции процессов планирования объектов государственной собственности к приватизации, их эффективному использованию для реализации государственных полномочий с процессами стратегического, территориального и бюджетного планирования;

необходимо проведение на регулярной основе анализа и оценки результатов использования в качестве активов Дмитровского городского округа Московской области имущественных объектов и пакетов акций, а также бюджетных затрат, связанных с муниципальной собственностью.

В сфере управления муниципальными финансами основными, в том числе в случае затруднений с реализацией ее основных мероприятий, являются:

несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления; наличие просроченной кредиторской задолженности.

2.2 Инерционный прогноз развития сферы управления имуществом и финансами

На необходимость решения выявленных проблем в формате муниципальной программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы управления имуществом и муниципальными финансами Дмитровского городского округа.

Инерционный прогноз осуществлен по указанным приоритетным направлениям. В качестве базовых параметров для формирования инерционного прогноза использованы, прежде всего, целевые показатели социально-экономического развития Дмитровского городского округа Московской области.

2.3. Описание целей муниципальной программы

Цель муниципальной программы Дмитровского городского округа Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024гг. - повышение эффективности муниципального управления имуществом и финансами, развитие информационного общества в Дмитровском городском округе Московской области.

Для достижения целей муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития Дмитровского городского округа посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие конечные результаты:

совершенствование системы управления имуществом и муниципальными финансами Дмитровского городского округа;

достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Дмитровского городского округа;

развитие и повышение эффективности управления имуществом комплексом Дмитровского городского округа;

Достижение цели муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» Дмитровского городского округа на 2020-2024 годы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по целям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

3. Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы

Концепция решения проблем в сфере управления имуществом и муниципальными финансами основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2020 по 2024 год муниципальной программы, которая включает в себя 4 подпрограммы. Программный сценарий развития сферы муниципального управления отличается от инерционного сценария

устойчивостью решений, принятых на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере муниципального управления к 2024 году по двум сценариям - инерционному и программно-целевому – является основанием для выбора в качестве основного сценария на перспективу до 2024 года программно-целевого сценария.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

не достижение целевых значений показателей результативности муниципальной программы к 2024 году;

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограммы и исполнителей мероприятий подпрограммы;

снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов городского бюджета или не полное предоставление средств из запланированных источников;

неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках муниципальной программы информационно-коммуникационных технологий, информационных систем и ресурсов;

технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости информационных систем;

методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению нормативных правовых актов в сфере управления;

организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных мероприятий.

В целях обеспечения управления рисками муниципальный заказчик муниципальной программы организует мониторинг реализации подпрограммы и на основе его результатов вносит необходимые предложения координатору муниципальной программы для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке параметров муниципальной программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников муниципальной программы осуществляется в рамках оперативного взаимодействия муниципального заказчика муниципальной программы, координатора муниципальной программы и муниципальных заказчиков подпрограммы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов бюджета города, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограммы в ходе ее исполнения.

4. Перечень подпрограмм и краткое их описание

Достижение целевых значений показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации 4 подпрограмм.

Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса» направлена на повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Дмитровского городского округа Московской области

Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области» направлена на повышение эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих администрации Дмитровского городского округа Московской области и ее органов.

Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами» направлена на обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Дмитровского городского округа Московской области, проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование «программного» бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета Дмитровского городского округа Московской области, управление муниципальным долгом.

Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы органов местного самоуправления Дмитровского городского округа Московской области и подведомственных подразделений, Финансового управления администрации Дмитровского городского округа Московской области; Комитета по управлению имуществом администрации Дмитровского городского округа Московской области.

5. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления (в том числе влияние мероприятий на достижение показателей, предусмотренных в указах Президента Российской Федерации, обращениях Губернатора Московской области)

Основные мероприятия муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» Дмитровского городского округа Московской области на 2020-2024 годы представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм.

Подпрограммой I предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ;

создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений.

Подпрограммой III предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;

совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе;

совершенствование организации прохождения муниципальной службы;

организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области.

Подпрограммой IV предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета;

повышение эффективности использования средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области;

управление муниципальным долгом;

внедрение передовых технологий в процесс формирования проекта бюджета Дмитровского городского округа Московской области.

Подпрограммой V предусматривается реализация следующего основного мероприятия:

создание условий для реализации полномочий местного самоуправления.

**7. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы
Дмитровского городского округа Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Алгоритм формирования показателя и методологические пояснения	Источник данных
1	2	3	4	5
1.1	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	%	<p>Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса»</p> <p>Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, собственность на которые не разграничена» (далее - ЭФ), является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки и 100 % принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>Показатель ЭФ рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{ЭФ} = \text{СЗ} \pm \text{ДЗ} * \text{Кэф}, \text{ где}$ <p>(п.1) (п.2) (п.3) (п.4)</p> <p>Пункт 1</p> <p>СЗ - проведенная муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{СЗ} = \frac{\text{ИЗЭ} + \text{БМЗ}}{\text{ФЭЭ}} * 10\text{С}, \text{ где}$ <p>Осз – общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>Пмз – сумма задолженности, в отношении которой приняты следующие меры по взысканию, по состоянию на 01 число отчетного месяца:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде; - судебное решение вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания; - с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства. <p>Бмз – общая сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадии банкротства, по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного периода задолженности по одному договору аренды земельного участка, сумма долга по такому договору учитывается один раз.</p> <p>Пункт 2</p> <p>СЗ + ДЗ - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась,</p> <p>СЗ - ДЗ - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.</p>	Система ГАС «Управление»

			<p>Пункт 3 ДЗ - показатель снижения (роста задолженности по арендной плате за земельные участки (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле: $ДЗ = \frac{У_{ЭЭ} - У_{БЭ}}{У_{БЭ}} \times 100$, где</p> <p>Оэз - общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки государственной собственности на которые не разграничена, по состоянию на 01 число отчетного месяца. Знг - общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки государственной собственности на которые не разграничена, по состоянию на 01 января отчетного года.</p> <p>Пункт 4 Кэфф - понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях: 1. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на: - 30% и более - коэф. = 1; - менее 30% - коэф. = 0,4. 2. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на: - 10% и более - коэф. = 0,7; - менее 10% - коэф. = 0,3.</p>	<p>Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество» (далее - ЭФ), является максимальное снижение задолженности по арендной плате за имущество и 100 % принятие мер для снижения задолженности. Показатель ЭФ рассчитывается по следующей формуле: $ЭФ = СЗ \pm ДЗ * Коэф.$ (п.1) (п.2) (п.3) (п.4)</p> <p>Пункт 1 СЗ - проведенная муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая рассчитывается по следующей формуле: $СЗ = \frac{ИЗЭ - БЭ}{СЭ} \times 100$, где</p> <p>Оэз - общая сумма задолженности за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 число отчетного месяца. Пмз - сумма задолженности, в отношении которой приняты следующие меры по взысканию, по состоянию на 01 число отчетного месяца: - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде; - судебное решение вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания; - с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства. Бмз - общая сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадии банкротства, по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p>	<p>Система ГАС «Управление»</p>
1.2	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество	%			

	<p>При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного периода задолженности по одному договору аренды земельного участка, сумма долга по такому договору учитывается один раз.</p> <p>Пункт 2 $SЗ + ДЗ$ - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась, $SЗ - ДЗ$ - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.</p> <p>Пункт 3 $ДЗ$ - показатель снижения /роста задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле:</p> $ДЗ = \frac{У_{тг} - У_{этг}}{У_{этг}} \times 100, \text{ где}$ <p>Озз – общая сумма задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 число отчетного месяца. Знг – общая сумма задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 января отчетного года.</p> <p>Пункт 4 Козф – понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях: 1. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на: - 30% и более - козф. = 1; - менее 30% - козф. = 0,4; 2. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на: - 10% и более - козф. = 0,7; - менее 10% - козф. = 0,3.</p>		<p>Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области</p>
1.3	<p>Поступления средств в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена</p>	%	<p>Основной целью показателя является максимальные поступления в бюджет от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена. Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: $Сар = \frac{\PhiП_{(г-2)}}{\PhiП_{(г-1)}} \times 100$, где</p> <p>Сар – показатель «Поступления средств в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».</p> <p>Пункт 1 БП – бюджетный показатель по доходам от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, рассчитывается по следующей формуле: $БП = БПар + БПпр$, где</p> <p>БПар – доход, получаемый в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год. БПпр – доход, получаемый от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также за увеличение площади земельных участков, находящихся в</p>

1.4	Поступления средств в бюджет от аренды и продажи муниципального имущества	%	<p>частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.</p> <p>Дункт 2 ФП – Фактические поступления от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, рассчитывается по следующей формуле: $\text{ФП} = \text{ФПар} + \text{ФПпр}, \text{ где}$ ФПар – фактические поступления от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца. ФПпр – фактические поступления от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также поступления за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>Основной целью показателя является максимальные поступления в бюджет от арендной платы и продажи муниципального имущества.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: $\text{Сар} = \frac{\text{ФП}}{\text{БП}} \times 100, \text{ где}$</p> <p>Сар – показатель «Поступления средств в бюджет от аренды и продажи муниципального имущества».</p> <p>Дункт 1 БП – бюджетный показатель по доходам от арендной платы и продажи муниципального имущества (за исключением земельных участков), рассчитывается по следующей формуле: $\text{БП} = \text{БПар} + \text{БПпр}, \text{ где}$</p> <p>БПар – доход, получаемый от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением земельных участков), заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год. БПпр – доход, получаемый от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.</p> <p>Дункт 2 ФП – Фактические поступления от арендной платы и продажи муниципального имущества (за исключением земельных участков), рассчитывается по следующей формуле: $\text{ФП} = \text{ФПар} + \text{ФПпр}, \text{ где}$</p> <p>ФПар – фактические поступления, получаемые от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением земельных участков), за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца. ФПпр – фактические поступления, получаемые от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества</p>	<p>Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области</p>
-----	---	---	--	--

1.5	Предоставление земельных участков многодетным семьям	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).</p> <p>Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> <p>$MS = \frac{K_{пр}}{K_{с}} * 100$, где</p> <p>MS – показатель «Предоставление земельных участков многодетным семьям» (%).</p> <p>$K_{пр}$ – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.</p> <p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.</p> <p>$K_{с}$ – количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земель.</p> <p>Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.</p>	Система ГАС «Управление»
1.6	Проверка использования земель	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.</p> <p>Основной задачей является 100% выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.</p> <p>Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотрам земель сельскохозяйственного назначения и иных категорий; - проверкам земель сельскохозяйственного назначения и иных категорий; - вовлечению в оборот неиспользуемых сельскохозяйственных земель; - наложенным штрафам. <p>Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:</p> $Pз = CX * 0.6 + ИК * 0.4$ <p>где</p> <p>Pз – показатель «Проверка использования земель» (%).</p> <p>CX – процентное исполнение показателя по проверкам сельскохозяйственных земель.</p> <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p>	Система ГАС «Управление»/ ЕГИС ОКНД

1.7	Исключение незаконных решений по земле	Шт.	<p>0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:</p> $СХ = \left(\frac{СХ_{факт}}{СХ_{план}} \right) \times 0,3 + \left(\frac{СХ_{пр.факт}}{СХ_{пр.план}} \right) \times 0,5 + \left(\frac{В_{факт}}{В_{план}} \right) \times 0,1 \times 100\% + Ш, \text{ где}$ <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель, включая арендованные земли.</p> <p>СХпр – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли.</p> <p>СХпр – количество участков сельхозназначения для проверок.</p> <p>В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель.</p> <p>Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p>0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:</p> $ИК = \left(\frac{ИК_{факт}}{ИК_{план}} \right) \times 0,3 + \left(\frac{ИК_{пр.факт}}{ИК_{пр.план}} \right) \times 0,6 \times 100\% + Ш, \text{ где}$ <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p> <p>ИКосм – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли.</p> <p>ИКпр – количество участков иных категорий для проверок.</p> <p>Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p>0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий). Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.</p>	<p>Методика оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области в 2019 году по показателю «Исключение незаконных решений по земле» разработана с целью осуществления оценки качества работы органов местного самоуправления во исполнение закона Московской области от 26 декабря 2018 года №242/2018-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений» вступившего в силу 1 января 2019 года.</p> <p>Основной целью показателя является достижение 0 незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы или порядка их подготовки (далее – инцидент). Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:</p> <p>0.2 в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;</p> <p>0.5 в случае подготовки и предоставления заявителю некачественного решения (ошибки, пометки и т.п. при подготовке решения);</p>	ЕИСОУ
-----	--	-----	---	---	-------

			<p>И – в случае незаконно принятого решения, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.</p> <p>Оценка проводится специалистами министерства имущественных отношений Московской области на соответствие решения земельного законодательству, регламентам предоставления услуг, а также на соответствие сводному заключению Минмособлимущества. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:</p> $И = \sum И_n + 0,5 * \sum И_о + 0,2 * \sum И_{гр}$ <p>где: И – доля инцидентов; И_{гр} – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство; И_о – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения; И_н – количество инцидентов с незаконно принятым решением, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.</p> <p>Плановое значение показателя – 0. Единица измерения – количество. Статистические источники – данные ЕИСОУ.</p>	<p>ЕИСОУ</p>
1.8	Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМСУ	%	<p>Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по предоставлению государственных и муниципальных услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.</p> <p>Основной целью показателя является достижение к концу второго полугодия значения более 98 %, исходя из данных информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ. При значении показателя 100 % - коэффициент 1, при значении показателя от 98 % до 99 % - коэффициент 0.5, при значении показателя ниже 98 % - коэффициент 0.</p> <p>Рейтингование органов местного самоуправления осуществляется с учетом показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» и периода, в отношении которого, подводится итоги проведенной органом местного самоуправления работы.</p> <p>Расчет показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» осуществляется по следующей формуле</p> $П = \frac{КЗп}{ОКЗ} * 100, \text{ где:}$ <p>П – доля заявлений, предоставленных без нарушения срока; КЗп – количество заявлений, предоставленных без нарушения срока; ОКЗ – общее количество заявлений, предоставленных ОМС, нарастающим итогом за отчетный период.</p> <p>Единица измерения – процент. Источник: Данные информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ.</p>	

1.9	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	%	<p>Значение показателя определяется по формуле: $D = Kп / (Kв - Ку) * 100\%$, где: D - доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав; Kп - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, нарастающим итогом с начала года; Kв - количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неформальными объектами недвижимого имущества по состоянию на начало текущего календарного года; Ку - количество земельных участков удаленных из Реестра земельных участков с неформальными объектами недвижимого имущества, по следующим причинам: выявленные объекты на этих земельных участках не являются капитальными; на выявленные объекты на этих земельных участках установлены ранее возникшие права или эти объекты находятся в процессе оформления; на земельном участке имеются ограничения, запрещающие капитальное строительство; выявленные объекты являются объектами незавершенного строительства.</p>	Статистические источники/иные источники - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ведомственные данные
1.10	Прирост земельного налога	%	<p>Значение показателя определяется по формуле: $Пзн = Фп / (Гп * 101\%) * 100\%$, где: Пзн - показатель «% собираемости земельного налога»; Гп - годовое плановое значение показателя, установленное органом местного самоуправления по земельному налогу на текущий финансовый год. Годовое плановое значение показателя, устанавливается в размере 101% от земельного налога, начисленного в отчетном финансовом году и поступившего в бюджет органов местного самоуправления; Фп - общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год). Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения</p>	Статистические источники/иные источники - ГАСУ Московской области/утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области

Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

3.1	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	процент	$МСо = (Ч1 + Ч2) / МС * 100\%$ МСо - доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общего числа муниципальных служащих. Предоставляется ежегодно; Ч1 - количество человек, прошедших профессиональную переподготовку; Ч2 - количество человек, прошедших повышение квалификации; МС - общее число муниципальных служащих.	План профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих Администрации, планы профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих органов Администрации, наделенных правами юридического лица, на очередной календарный год
-----	--	---------	---	---

Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»

4.1	Исполнение бюджета по налоговым и неналоговым	Процент	Показатель «Исполнение бюджета по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню» рассчитывается по формуле:	Данные бюджетной отчетности
-----	---	---------	--	-----------------------------

	доходам к первоначально утвержденному уровню		<p>И = Ф / П*100%, где: Ф – фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета Дмитровского городского округа Московской области за отчетный год, тыс.руб; П – первоначально утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов бюджета Дмитровского городского округа Московской области тыс.руб. Периодичность – годовая</p>	
4.2	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых нормативов отчислений	Процент	<p>Показатель «Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений» рассчитывается по формуле: $ОДБР = ДефБР / (ДохБР - БП)$, где: ДефБР - дефицит бюджета Дмитровского городского округа в отчетном периоде; ДохБР –общий годовой объем доходов бюджета Дмитровского городского округа; БП –объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений. Периодичность – квартальная, годовая.</p>	Данные бюджетной отчетности
4.3	Снижение задолженности по арендной плате за землю и имущество	процент	<p>Методика расчета снижения задолженности по арендной плате за землю и имущество: оценка снижения задолженности по арендной плате за землю и имущество в консолидированный бюджет Московской области проводится на основании процента снижения задолженности, который рассчитывается по формуле: $Пса = (Зат - Зп) / Зат * 100$, где: Пса – процент снижения задолженности по арендной плате за землю и имущество (процент); Зат - задолженность по арендной плате за землю на первое число отчетного месяца (млн. рублей); Зп - задолженность по арендной плате за землю на первое число отчетного месяца, по которой приняты или ведутся меры по взысканию (млн. рублей); Зан - задолженность по арендной плате за землю на первое января отчетного года (млн. рублей).</p>	Данные Комитета по управлению имуществом администрации Дмитровского городского округа Московской области
4.4	Снижение доли налоговой задолженности к собственным налоговым поступлениям в консолидированный бюджет Московской области	коэффициент	<p>Методика расчета снижения доли налоговой задолженности к собственным налоговым поступлениям в консолидированный бюджет Московской области: оценка снижения доли налоговой задолженности к собственным налоговым поступлениям проводится на основании коэффициента снижения доли налоговой задолженности к собственным налоговым поступлениям в консолидированный бюджет Московской области, который рассчитывается по формуле: $Ксн = (Знт - Зп) / Пн$, где: Ксн - коэффициент снижения доли налоговой задолженности к собственным налоговым поступлениям в консолидированный бюджет Московской области.</p>	Данные Министерства экономики и финансов Московской области

4.5	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Процент	<p>Знт – задолженность по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области на первое число месяца, предшествующего отчетному(млн. рублей);</p> <p>Зп – приостановленная к взысканию задолженность на первое число месяца, предшествующего отчетному (млн. рублей);</p> <p>Пн – поступления по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области на 1 января отчетного года (млн. рублей).</p> <p>Показатель «Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета округа без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений» (РМД) рассчитывается по формуле:</p> $РМД = \frac{МД}{Д - БП} \times 100,$ <p>где:</p> <p>МД - объем муниципального долга бюджета Дмитровского городского округа;</p> <p>Д - общий годовой объем доходов бюджета Дмитровского городского округа;</p> <p>БП – объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.</p> <p>Периодичность – квартальная, годовая.</p>	Данные бюджетной отчетности
-----	---	---------	--	-----------------------------

8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий с муниципальным заказчиком муниципальной программы

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы организывает работу, направленную на:

- 1) координацию деятельности муниципального заказчика муниципальной программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечение согласования проекта постановления администрации Дмитровского городского округа Московской области об утверждении муниципальной программы;
 - 2) организацию управления муниципальной программой;
 - 3) создание, при необходимости, комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
 - 4) реализацию муниципальной программы;
 - 5) достижение цели и планируемых результатов реализации муниципальной программы;
 - 6) утверждение «Дорожных карт».
- Муниципальный заказчик муниципальной программы:
- 1) разрабатывает муниципальную программу;
 - 2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое экономическое обоснование;

- 3) обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) и координацию их действий по реализации муниципальной программы (подпрограммы);
- 4) согласовывает «Дорожные карты» и отчёты об их исполнении;
- 5) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы);
- 6) готовит и представляет координатору муниципальной программы и в отдел муниципальных программ отчет о реализации муниципальной программы, а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта;
- 7) обеспечивает размещение на официальном сайте администрации Дмитровского городского округа Московской области утвержденную муниципальную программу;
- 8) обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность её реализации;
- 9) согласовывает целевые значения показателей реализации муниципальной программы с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области по соответствующим направлениям деятельности;
- 10) предоставляет координатору муниципальной программы и в отдел муниципальных программ годовые отчеты согласно форме утверждённой данным порядком;
- 11) согласовывает в подсистеме ГАСУ Московской области «Дорожные карты», внесение в них изменений и отчеты об их исполнении.

Муниципальный заказчик подпрограммы:

- 1) разрабатывает подпрограмму;
- 2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое обоснование;
- 3) осуществляет взаимодействие с муниципальным заказчиком программ и ответственных за выполнение мероприятий;
- 4) осуществляет координацию деятельности ответственных за выполнение мероприятий при реализации подпрограммы;
- 5) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;
- 6) формирует в подсистеме ГАСУ Московской области «Дорожные карты», вносит в них изменения, отчеты об их исполнении. По решению муниципального заказчика подпрограммы введение информации в ГАСУ Московской области осуществляется ответственным за выполнение мероприятия.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения целевых значений показателей (индикаторов) эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия:

- 1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;
- 2) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;
- 3) готовит предложения и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы (подпрограммы) отчет о реализации мероприятия.

- 4) направляет государственному заказчику подпрограммы предложения по формированию «Дорожных карт».

Муниципальный заказчик муниципальной программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии с «Дорожными картами».

«Дорожные карты» должны в обязательном порядке содержать следующие сведения:

наименование основного мероприятия;

наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия;

наименование муниципального образования, объекта (при наличии);

стандартные процедуры, обеспечивающие выполнение основного мероприятия, предельные сроки их исполнения; Ф.И.О. и должность исполнителя, ответственного за процедуру; результат выполнение процедуры.

При наличии соответствующей технической возможности формирование, утверждение и отчетность об исполнении «Дорожных карт» осуществляются в подсистеме ГАСУ Московской области.

«Дорожные карты» и изменения, вносимые в них, разрабатываются муниципальным заказчиком подпрограммы по согласованию с муниципальным заказчиком муниципальной программы и утверждаются координатором муниципальной программы.

«Дорожная карта» разрабатывается на один год. Для основного мероприятия, предусматривающего заключение контракта на срок, превышающий год. «Дорожная карта» разрабатывается на период, соответствующий плановому сроку выполнения основного мероприятия подпрограммы.

Для подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма» «Дорожная карта» не разрабатывается.

Все "Дорожные карты" при реализации основных мероприятий, согласовываются отделом организации контрактной работы Администрации Дмитровского городского округа Московской области в 3-дневный срок.

9. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий ответственным за выполнение мероприятий муниципальному заказчику подпрограммы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется администрацией Дмитровского городского округа Московской области, а также центральными исполнительными органами государственной власти Московской области в рамках заключенных соглашений об информационном взаимодействии по соответствующим направлениям деятельности.

Финансовое управление администрации ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в отдел муниципальных программ отчетную форму №0503317 «Отчет об исполнении консолидированного бюджета субъекта РФ и бюджета ТГВФ» нарастающим итогом с начала года о финансировании муниципальных программ за счет средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области.

Муниципальный заказчик муниципальной программы с учетом информации, полученной от муниципальных заказчиков подпрограмм (ответственных за выполнение мероприятий), ежеквартально формирует Сводный отчет о достижениях значений показателей (индикаторов) муниципальных программ.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в отдел муниципальных программ:

1) оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), который содержит: перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, степени и результатов выполнения мероприятий, работ по этапам строительства, реконструкции, ремонта объектов, причин их невыполнения или несвоевременного выполнения;

информацию о плановых и фактически достигнутых результатах реализации государственных программ Московской области с указанием причины невыполнения или несвоевременного выполнения, а также предложений по их выполнению.

Форма оперативного отчета о реализации мероприятий, отделом муниципальных программ, выгружается из подсистемы ГАСУ Московской области и направляется для заполнения заказчику муниципальной программы (подпрограммы).

2) оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы (подпрограммы) по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:

наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

перечень фактически выполненных работ с указанием объёмов, источников финансирования;

анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Форма оперативного (годового) отчета о выполнении муниципальной программы, отделом муниципальных программ выгружается из подсистемы ГАСУ Московской области и направляется для заполнения заказчику муниципальной программы (подпрограммы).

Отдел муниципальных программ до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, вносит информацию, содержащуюся в представленных муниципальными заказчиками Сводном отчете о достижениях значений показателей (индикаторов) муниципальных программ и Сводном оперативном отчете о реализации муниципальных программ, в подсистему ГАСУ Московской области.

Муниципальный заказчик ежегодно формирует Годовой отчет о реализации муниципальной программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в отдел муниципальных программ для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

- 1) аналитическую записку, в которой отражаются результаты:
 - анализа достижения планируемых результатов реализации государственной программы;
 - анализа выполнения мероприятий государственной программы, влияющих на достижение планируемых результатов реализации государственной программы;
 - анализа причин невыполнения или выполнения не в полном объеме мероприятий государственной программы, не достижения планируемых результатов реализации государственной программы;
 - анализа фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования, с указанием основных причин не освоения средств.
- 2) таблицу, в которой указываются данные:
 - об использовании средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе;
 - по всем мероприятиям, из них по не завершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;
 - по планируемым результатам реализации муниципальной программы. По результатам, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Отдел муниципальных программ вносит информацию, содержащуюся в представленных муниципальными заказчиками Годовом отчете о реализации муниципальной программы и в подсистему ГАСУ Московской области, в порядке и сроки установленные Регламентом работы подсистемы ГАСУ Московской области.

Отдел муниципальных программ подготавливает и размещает на официальном сайте администрации Дмитровского городского округа:

- 1) до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сводный оперативный отчет о ходе реализации муниципальных программ;
- 2) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, сводный годовой отчет о ходе реализации муниципальных программ.

10. Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса»

10.1. Паспорт муниципальной подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Дмитровского городского округа Московской области	Источники финансирования	Расходы на период реализации 2020-2024 (тыс. рублей)					Итого	
			Главный распорядитель бюджетных средств	2020	2021	2022	2023		2024
				Комитет по управлению имуществом Дмитровского городского округа Московской области					
Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам:	Комитет по управлению имуществом Дмитровского городского округа Московской области	Всего, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области Внебюджетные источники	100357.10000	62504.40000	61804.40000	61804.40000	61804.40000	348274.70000	
			0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
			21406.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	21406.00000	
			78951.10000	62504.40000	61804.40000	61804.40000	61804.40000	326868.70000	
			0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

10.2. Характеристика проблем решаемых посредством мероприятий

Уровень развития земельно-имущественных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики государства и возможность его стабильного развития в рыночных условиях.

Существенные поступления в бюджет Дмитровского городского округа приносят доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в муниципальной собственности, а также приватизации муниципального имущества.

Деятельность в сфере земельно-имущественных отношений направлена на использование земли как базового актива, обеспечивающего поступление средств в бюджет Дмитровского городского округа Московской области, а также удовлетворяющего потребности граждан, организаций и государства в размещении объектов различного назначения - от жилых домов и административных зданий долично-дорожной сети и природных комплексов.

Для повышения эффективности управления и использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации, ведется работа по инвентаризации земельных участков, отнесенных к собственности Дмитровского городского округа Московской области, в рамках разграничения государственной собственности на землю в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации".

В этих целях выполняются кадастровые работы, в том числе подготовка межевых планов на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, а также работы по образованию, формированию земельных участков при разграничении государственной собственности на землю, а также в отношении земельных участков, право муниципальной собственности на которые зарегистрировано.

Для решения задачи по повышению эффективности управления и использования земельных участков, находящихся в собственности Дмитровского городского округа Московской области, а также в иных случаях, установленных законодательством, необходимо продолжение работ по инвентаризации земельных участков, отнесенных к собственности Дмитровского городского округа Московской области в рамках разграничения государственной собственности на землю в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 04.11.2019). Согласно пункту 3 статьи 3.1 данного закона к собственности городских округов относятся:

земельные участки, занятые зданиями, строениями, сооружениями, находящимися в собственности соответствующих муниципальных образований;

земельные участки, предоставленные органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований, а также казенными предприятиями, муниципальным предприятиям или некоммерческим организациям, созданным указанными органами местного самоуправления.

Решение указанной задачи, осуществляемое в пределах запланированных бюджетных средств, позволит к 2024 году зарегистрировать право собственности Дмитровского городского округа Московской области на 100% земельных участков.

Изготовление кадастровых паспортов земельных участков необходимо с целью обеспечения многодетных семей земельными участками в соответствии с Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ (в редакции от 08.05.2019) «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».

В целом, реализация мероприятий по изготовлению технической документации, определению рыночной стоимости имущества и имущественных прав в рамках указанных в Программе задач является необходимым условием соблюдения действующего законодательства в процессе подготовки и проведения торгов на право аренды, торгов по приватизации муниципального имущества, в том числе земельных участков. Кроме того, организация и проведение открытых торгов, как рыночного инструмента, способствует повышению эффективности использования имущества комплекса, увеличению доходности бюджета Дмитровского городского округа Московской области по статье неналоговых доходов.

10.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Дмитровского городского округа, реализуемых в рамках подпрограммы

Повышение эффективности управления и распоряжения Имуществом является важной стратегической целью проведения политики Дмитровского городского округа Московской области в сфере земельно-имущественных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития Дмитровского городского округа Московской области.

Сведения об объектах движимого и недвижимого имущества, земельных участках, муниципальных предприятиях и учреждениях, объектах казны содержатся в реестре объектов муниципальной собственности Дмитровского городского округа Московской области (далее – Реестр муниципальной собственности).

Одной из важных задач является обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности Дмитровского городского округа Московской области на объекты недвижимого имущества в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Деятельность в сфере земельно-имущественных отношений направлена на использование земли как базового актива, обеспечивающего поступление средств в бюджет Дмитровского городского округа Московской области, а также удовлетворяющего потребности граждан, организаций и государства в размещении объектов различного назначения - от жилых домов и административных зданий до улично-дорожной сети и природных комплексов.

10.4. Перечень мероприятий подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предстоящему году начала реализации подпрограммы (тыс.руб.)	Всего, (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						Очередной финансовый год 2020г	1-й год планового периода 2021г	2-й год планового периода 2022г	3-й год планового периода 2023г	4-й год планового периода 2024г		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 02 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнении кадастровых работ	2020-2024гг	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	43 492,77351 0,00000 0,00000	214 004,20000 0,00000 0,00000	56 394,20000 0,00000 0,00000	39 947,50000 0,00000 0,00000	39 247,50000 0,00000 0,00000	39 247,50000 0,00000 0,00000	39 247,50000 0,00000 0,00000	Комитет по управлению имуществом администрации Дмитровского городского округа Московской области	Увеличение доходной части бюджета Дмитровского городского округа от управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности
2	Мероприятие I. Расходы связанные с владением, пользование и распоряжением	2020-2024гг	Итого Средства федерального бюджета	43 492,77351 0,00000	49 096,70000 0,00000	23 396,70000 0,00000	6 950,00000 0,00000	6 250,00000 0,00000	6 250,00000 0,00000	6 250,00000 0,00000	Комитет по управлению имуществом администрации Дмитровского городского округа Московской области	Увеличение доходной части бюджета Дмитровского городского округа от управления имуществом, находящимся в

11. Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

11.1. Паспорт муниципальной подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация Дмитровского городского округа Московской области							
	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы на период реализации 2020-2024 (тыс. рублей)					Итого
2020			2021	2022	2023	2024		
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Администрация Дмитровского городского округа Московской области, Комитет по управлению имуществом администрации администрации	Всего, в том числе:	944.30000	932.00000	1083.00000	1144.00000	1216.00000	5319.30000
	Дмитровского городского округа Московской области. Управление по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации Дмитровского городского округа Московской области. Финансовое управление администрации Дмитровского городского округа Московской области. Управление по развитию культуры и туризма администрации Дмитровского городского округа Московской области. Управление образования администрации Дмитровского городского округа Московской области	Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	944.30000	932.00000	1083.00000	1144.00000	1216.00000	5319.30000
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0

11.2 Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы

Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы Московской области» разработана в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области».

Местное самоуправление представляет собой один из элементов политической системы современной России, обеспечивающих реализацию принципа народовластия, и является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства. Механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба. В связи с этим развитие и совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Кроме того, выработка единого подхода в развитии муниципальной службы является важным ресурсом муниципального развития. Целенаправленное формирование системы развития муниципальной службы влияет на эффективность муниципального управления и успешность социально-экономического развития Дмитровского городского округа Московской области.

Таким образом, развитие муниципальной службы является актуальным направлением в развитии любого муниципального образования и Дмитровского городского округа Московской области в том числе.

Развитие муниципальной службы представляет собой неотъемлемую часть кадровой политики и направлено на повышение эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих Администрации Дмитровского городского округа Московской области и ее органов.

11.3 Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы

В результате реализации Подпрограммы планируется достижение следующих результатов:

- повышение эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих Администрации Дмитровского городского округа Московской области и ее органов;
- постоянное обновление базовых знаний, умений и навыков, обеспечивающих активное участие муниципальных служащих в профессиональной и общественной жизни;
- поддержание современного уровня профессиональной компетенции кадров на муниципальной службе.

11.4 Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления (в том числе влияние мероприятий на достижение показателей, предусмотренных в указах Президента Российской Федерации, обращениях Губернатора Московской области)

Цель муниципальной Подпрограммы: повышение эффективности муниципальной службы.

Основным мероприятием подпрограммы является:

1. Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области.

К основному показателю реализации Подпрограммы относятся:

достижение 100% муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общего числа муниципальных служащих к концу 2024 года.

Изменения социально-экономических условий современной жизни требуют постоянного обновления базовых знаний, умений и навыков, обеспечивающих активное участие муниципальных служащих в профессиональной и общественной жизни. Создание эффективной системы непрерывного профессионального образования муниципальных служащих позволит поддерживать современный уровень профессиональной компетенции кадров на муниципальной службе.

Повышение профессионального уровня муниципальных служащих предполагается в форме профессиональной переподготовки, повышения квалификации и краткосрочных семинаров.

Приоритетность решения проблем профессиональной переподготовки и повышения профессионального уровня муниципальных служащих для развития системы муниципальной службы обусловлена рядом факторов. В первую очередь – постоянным естественным устареванием общего объема знаний муниципальных служащих, в связи с обновлением законодательной базы, внедрением инновационных технологий. В этой связи вопрос повышения профессионального уровня муниципальных служащих является одним из ключевых в системе муниципальной службы и кадровой политики. В условиях реформирования системы государственного и муниципального управления Российской Федерации требование профессионального развития и образования муниципальных служащих становится особенно актуальным.

		Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	278,000000	2 297,000000	315,000000	331,000000	491,000000	560,000000	600,000000	планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общего числа муниципальных служащих к концу 2024 года.
1.1.1.2	Комитет по управлению имуществом администрации Дмитровского городского округа Московской области	Внебюджетные источники	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	Достижение 100% муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом
1.1.1.3	Управление по делам молодежи, физической культуры и спорта	Итого	60,000000	400,000000	80,000000	80,000000	80,000000	80,000000	80,000000	Достижение 100% муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общего числа муниципальных служащих к концу 2024 года.
		Средства федерального бюджета	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
2020 - 2024 годы		Средства бюджета Московской области	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
2020 - 2024 годы		Средства бюджета Московской области	60,000000	400,000000	80,000000	80,000000	80,000000	80,000000	80,000000	
		Внебюджетные источники	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
		Итого	124,300000	300,000000	60,000000	60,000000	60,000000	60,000000	60,000000	
		Средства федерального бюджета	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
		Средства бюджета Московской области	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
		Средства Дмитровского городского округа Московской области	124,300000	300,000000	60,000000	60,000000	60,000000	60,000000	60,000000	
		Итого	124,300000	300,000000	60,000000	60,000000	60,000000	60,000000	60,000000	

		области																						
1.1.1	Финансовое управление	2020 - 2024 годы	Внебюджетны с источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				Итого	52,30000	212,30000	52,30000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	
					Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.1	Управление по развитию культуры и туризма	2020 - 2024 годы	Внебюджетны с источники	52,30000	212,30000	52,30000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	40,00000			
				Итого	31,60000	175,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	
					Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.1	Управление по развитию культуры и туризма	2020 - 2024 годы	Итого	31,60000	175,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000			
				Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
					Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	31,60000	175,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000	35,00000

муниципальных
служащих к концу
2024 года.

Достижение 100%
муниципальных
служащих,
прошедших
обучение по
программам
профессиональной
переподготовки
или повышения
квалификации в
соответствии с
планом
профессиональной
переподготовки и
повышения
квалификации, от
общего числа
муниципальных
служащих к концу
2024 года.

Достижение 100%
муниципальных
служащих,
прошедших
обучение по
программам
профессиональной
переподготовки
или повышения
квалификации в
соответствии с
планом
профессиональной
переподготовки и
повышения
квалификации, от
общего числа

Финансовое
управление

Управление по
развитию культуры
и туризма

1.1.1.6	Управление образования	2020 - 2024 годы	Внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление образования	Достижение 100% муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации в соответствии с планом	муниципальных служащих к концу 2024 года.	
			Итого	75,00000	125,00000	20,00000	25,00000	25,00000	25,00000	25,00000	25,00000	25,00000	25,00000	30,00000			
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	75,00000	125,00000	20,00000	25,00000	25,00000	25,00000	25,00000	25,00000	25,00000	25,00000	30,00000			
1.1.1.7	Территориальное управление №1	2020 - 2024 годы	Внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Территориальное управление №1	Достижение 100% муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации в соответствии с планом	муниципальных служащих к концу 2024 года.
			Итого	84,00000	420,00000	84,00000	84,00000	84,00000	84,00000	84,00000	84,00000	84,00000	84,00000	84,00000			
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
			Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	84,00000	420,00000	84,00000	84,00000	84,00000	84,00000	84,00000	84,00000	84,00000	84,00000	84,00000			
			Внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					

1.1.1. Территориальное управление №2	Итого	164,00000	130,00000	90,00000	20,00000	20,00000	20,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Достижение 100% муниципальных служущих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общего числа муниципальных служущих к концу 2024 года.												
													Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
													Средства Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
													Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	164,00000	130,00000	90,00000	20,00000	20,00000	20,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.1. Территориальное управление №3	Итого	30,00000	817,00000	145,00000	154,00000	163,00000	172,00000	183,00000	Достижение 100% муниципальных служущих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общего числа муниципальных служущих к концу 2024 года.															
										Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
										Средства Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
										Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	30,00000	817,00000	145,00000	154,00000	163,00000	172,00000	183,00000	183,00000						
1.1.1. Территориальное управление №4	Итого	57,00000	193,00000	41,00000	24,00000	24,00000	24,00000	44,00000	Достижение 100% муниципальных служущих, прошедших обучение по программам															
										Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
										Средства Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000						
										Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	57,00000	193,00000	41,00000	24,00000	24,00000	24,00000	44,00000	44,00000						

		Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	20,00000	130,00000	22,00000	24,00000	26,00000	28,00000	30,00000		соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общего числа муниципальных служащих к концу 2024 года.	
1.1.1. Территориальное управление №7		Внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			Достижение 100% муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общего числа муниципальных служащих к концу 2024 года.	
	Итого	6,50000	50,00000	0,00000	20,00000	20,00000	20,00000	0,00000	10,00000			
	Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000			
	Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000			
	Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	6,50000	50,00000	0,00000	20,00000	20,00000	20,00000	0,00000	0,00000	10,00000		
	Внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
	2020 - 2024 годы											

12. Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»

12.1 Паспорт муниципальной подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Дмитровского городского округа Московской области						
		Расходы на период реализации 2020-2024 (тыс. рублей)						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств Финансовое управление администрации Дмитровского городского округа Московской области	Источник финансирования	2020	2021	2022	2023	2024	Итого
			Всего, в том числе:	30 000,00000	10 000,00000	0,000000	0,000000	
		Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	30 000,00000	10 000,00000	0,000000	0,000000	0,000000	40 000,00000
		Средства федерального бюджета	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
		Средства бюджета Московской области	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
		Внебюджетные источники	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000

12.2 Характеристика проблем решаемых посредством мероприятий

Реализация подпрограммы вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, вовлечения граждан в бюджетный процесс, более широким применением экономических методов управления, управлением муниципальным долгом Дмитровского городского округа Московской области.

Основными проблемами в сфере реализации Подпрограммы «Управление муниципальными финансами», в том числе в случае затруднений с реализацией ее основных мероприятий, являются:

несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления; наличие просроченной кредиторской задолженности.

Особенности сферы реализации Подпрограммы IV, условия ее реализации и имеющиеся проблемы предопределяют цели, задачи, структуру и состав мероприятий Подпрограммы.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из стратегических целей бюджетной политики Дмитровского городского округа Московской области.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Дмитровского городского округа Московской области являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование «программного» бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета Дмитровского городского округа Московской области, управление муниципальным долгом.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами Дмитровского городского округа Московской области, являются:

1. Проведение стабильной и предсказуемой политики в сфере использования имущества, находящегося в муниципальной собственности и собственности Дмитровского городского округа Московской области, направленной на увеличение поступления доходов бюджета Дмитровского городского округа Московской области.

Приоритеты данной политики направлены на создание эффективной и стабильной системы, поддержание сбалансированности и устойчивости бюджета Дмитровского городского округа Московской области, стимулирование предпринимательской деятельности, в том числе развитие малого бизнеса, формирование благоприятного инвестиционного климата в основных отраслях экономики.

Важными факторами, учитываемыми муниципальными органами при выработке основных направлений политики в сфере неналоговых доходов является необходимость поддержания сбалансированности бюджетной системы при сохранении оптимального уровня налоговой нагрузки, имеющей ключевое значение для инвесторов, принимающих долгосрочные инвестиционные решения.

В рамках проводимой работы в области неналоговых доходов будет являться создание эффективной нормативной правовой базы:

- по арендной плате при сдаче в аренду земельных участков, государственных собственности на которые не разграничена, а также находящихся в собственности Дмитровского городского округа Московской области;
- по арендной плате при сдаче в аренду муниципального имущества;
- в сфере размещения наружной рекламы.

- В целях реализации задач, стоящих перед Дмитровским городским округом, необходимо качественное увеличение роста доходов бюджета Дмитровского городского округа, которое планируется достичь за счет проводимых мероприятий по мобилизации доходов.

В первую очередь это касается мобилизации платежей в сфере земельно-имущественных отношений:

- обеспечение полного учета объектов недвижимости, включая земельные участки;
- завершение работы по определению (уточнению) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков;
- проведение работы в области муниципального земельного контроля с целью выявления нарушений целевого использования земельных участков сельскохозяйственного использования, направление информации в налоговый орган для применения повышенных ставок налога;
- обеспечение реализации налогового потенциала имущества налогоплательщиков действующих максимальных значений ставок налогов, предусмотренных федеральным законодательством и оптимизации налоговых льгот.

2. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета Дмитровского городского округа Московской области.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета Дмитровского городского округа Московской области приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке с распределением бюджетных средств с достижением результатов. Построение программно-целевого бюджета Дмитровского городского округа Московской области должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития Дмитровского городского округа Московской области
- внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов исполнительной власти Дмитровского городского округа Московской области;
- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета Дмитровского городского округа Московской области при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики;
- повышение результативности использования средств бюджета Дмитровского городского округа за счет повышения качества и совершенствования перечня оказываемых услуг муниципальными учреждениями.

В целях совершенствования работы с муниципальными программами и повышения эффективности использования средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области, до формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период необходимо проводить анализ соответствия целей и задач, установленных муниципальными программами, приоритетам социально-экономического развития Дмитровского городского округа Московской области.

Мониторинг эффективности муниципальных программ позволит обеспечить прозрачность и достоверность бюджета, адресность и целевой характер использования средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области.

3. Основными мероприятиями по повышению качества исполнения бюджета Дмитровского городского округа Московской области являются:

- безусловное выполнение расходных обязательств бюджета городского округа;
 - формирование системы мониторинга бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;
 - обеспечение доступности оперативной информации об исполнении бюджета Дмитровского городского округа.
4. Совершенствование работы с долговыми обязательствами округа.

12.3 Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Дмитровского городского округа, реализуемых в рамках подпрограммы

Цель: достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Дмитровского городского округа Московской области, создание условий для эффективного социально-экономического развития округа и последовательного повышения уровня жизни населения Дмитровского городского округа Московской области.

Для достижения целей Подпрограммы необходимо создание механизмов, направленных на решение следующих основных задач:

- рост доходов и повышение эффективности бюджетных расходов округа;
- повышение качества исполнения бюджета Дмитровского городского округа Московской области;
- качественное управление муниципальным долгом Дмитровского городского округа Московской области.

Эффективность реализации Подпрограммы определяется степенью достижения количественных и качественных показателей Подпрограммы.

Значения достигнутых показателей эффективности реализации Подпрограммы по итогам соответствующего финансового года рассчитываются исходя из показателей годового отчета об исполнении бюджета Дмитровского городского округа Московской области и данных муниципальной долговой книги округа за соответствующий финансовый год.

12.4 Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Срок исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объём финансирования мероприятия в году, предшествующему началу реализации госпрограммы (тыс. руб.)	Всего, (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам. (тыс.рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	5	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Основное мероприятие 1. Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета	2020 - 2024 годы	Итого Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	0,00000 В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления Администрации Дмитровского городского округа Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Финансовое управление администрации Дмитровского городского округа Московской области	Принятие нормативных правовых актов Дмитровского городского округа Московской области
1.1.	Мероприятие 1 Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым и неналоговым платежам консолидированного бюджета Московской области		Итого Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	0,00000 В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления Администрации Дмитровского городского округа Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Финансовое управление администрации Дмитровского городского округа Московской области	Снижение уровня задолженности и по налоговым и неналоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области к налоговым и неналоговым доходам консолидированного бюджета Московской

1.2	Мероприятие 2. Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Дмитровского городского округа Московской области	2020-2024 годы	Итого Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления Администрации Дмитровского городского округа Московской области	Финансовое управление администрации Дмитровского городского округа Московской области	Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Дмитровского городского округа Московской области.
1.3	Мероприятие 3. Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов		Итого Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления Администрации Дмитровского городского округа Московской области	Финансовое управление администрации Дмитровского городского округа Московской области	Повышение качества планирования доходов бюджета Дмитровского городского округа Московской области
1.4	Мероприятие 4. Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета		Итого Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления Администрации Дмитровского городского округа Московской области	Финансовое управление администрации Дмитровского городского округа Московской области	Увеличение доходного потенциала Дмитровского городского округа Московской области и обеспечение ежегодного прироста налоговых и неналоговых доходов

2	<p>Основное мероприятие 2. Повышение эффективности использования средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области</p>	Итого	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>бюджета Дмитровского городского округа Московской области.</p> <p>Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений</p> <p>Ликвидация кредиторской задолженности и</p>	<p>Финансовое управление администрации Дмитровского городского округа Московской области</p>	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации Дмитровского городского округа Московской области</p>	<p>Администрация Дмитровского городского округа Московской области.</p> <p>Управление образования.</p> <p>Управление по развитию культуры и туризма.</p> <p>Управление по делам молодежи, физической культуры и спорта</p>	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>Финансовое</p>	<p>0,00000</p>	<p>0,00000</p>	<p>Обеспечение</p>
2.1	<p>Мероприятие 1. Проведение мониторинга кредиторской задолженности казенных учреждений (на ежеквартальной основе по данным оперативной отчетности). бюджетных и автономных учреждений (на ежегодной основе по данным отчетов о результатах деятельности и использовании закрепленного имущества)</p>	Итого	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>бюджета Дмитровского городского округа Московской области.</p> <p>Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений</p> <p>Ликвидация кредиторской задолженности и</p>	<p>Администрация Дмитровского городского округа Московской области.</p> <p>Управление образования.</p> <p>Управление по развитию культуры и туризма.</p> <p>Управление по делам молодежи, физической культуры и спорта</p>	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации Дмитровского городского округа Московской области</p>	<p>Администрация Дмитровского городского округа Московской области.</p> <p>Управление образования.</p> <p>Управление по развитию культуры и туризма.</p> <p>Управление по делам молодежи, физической культуры и спорта</p>	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>Финансовое</p>	<p>0,00000</p>	<p>0,00000</p>	<p>Обеспечение</p>
2.2	<p>Мероприятие 2.</p>	Итого	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>бюджета Дмитровского городского округа Московской области.</p> <p>Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений</p> <p>Ликвидация кредиторской задолженности и</p>	<p>Администрация Дмитровского городского округа Московской области.</p> <p>Управление образования.</p> <p>Управление по развитию культуры и туризма.</p> <p>Управление по делам молодежи, физической культуры и спорта</p>	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации Дмитровского городского округа Московской области</p>	<p>Администрация Дмитровского городского округа Московской области.</p> <p>Управление образования.</p> <p>Управление по развитию культуры и туризма.</p> <p>Управление по делам молодежи, физической культуры и спорта</p>	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p> <p>0,00000</p>	<p>Финансовое</p>	<p>0,00000</p>	<p>0,00000</p>	<p>Обеспечение</p>

3	<p>Равномерное финансирование расходов бюджета Дмитровского городского округа Московской области в течение финансового года</p>	2020-2024 годы	<p>Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области</p>	<p>В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления Администрации Дмитровского городского округа Московской области</p>	<p>управление администрации Дмитровского городского округа Московской области</p>	<p>качественно и своевременно исполнены бюджетные обязательства Дмитровского городского округа Московской области и операциями со средствами бюджетных и автономных учреждений.</p>					
<p>Основное мероприятие 3(б). Управление муниципальным долгом</p>	Итого		30 000,00000	40 000,00000	30 000,00000	10 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	<p>Финансовое управление администрации Дмитровского городского округа Московской области</p>	<p>Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений</p>
	Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области		30 000,00000	40 000,00000	30 000,00000	10 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	Средства федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		

4	Мониторинг условий предоставления кредитных ресурсов коммерческими банками.	2019-2023 годы	Дмитровского городского округа Московской области	Администрации Дмитровского городского округа Московской области	управление Администрации городского округа Московской области	Принятие нормативных правовых актов Дмитровского городского округа Московской области
4	Основное мероприятие 4. Внедрение передовых технологий в процесс формирования проекта бюджета Дмитровского городского округа Московской области	Итого Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления Администрации Дмитровского городского округа Московской области	Финансовое управление Администрации Дмитровского городского округа Московской области	Рост
4.1	Мероприятие 1. Формирование проекта "программного" бюджета Дмитровского городского округа Московской области на очередной финансовый год и плановый период	Итого Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления Администрации Дмитровского городского округа Московской области	Финансовое управление Администрации Дмитровского городского округа Московской области	удельного веса расходов бюджета Дмитровского городского округа Московской области, формируемых в рамках муниципальных программ Дмитровского городского округа Московской области, в общем объеме соответствующих расходов

13.2 Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Реализация подпрограммы V осуществляется посредством реализации мероприятий подпрограммы V. Основное мероприятие подпрограммы V – создание условий для реализации полномочий местного самоуправления, которое включает в себя:

- обеспечение деятельности Администрации, Финансового управления,
- обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления»;
- обеспечение деятельности муниципального учреждения «Межотраслевая централизованная бухгалтерия»;
- обеспечение деятельности МКУ "Центр проведения торгов"
- организацию сбора статистических показателей,
- организацию и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке,
- взносы в общественные организации
- проведение мониторинга общественного мнения относительно восприятия социально-политической ситуации в населенных пунктах Дмитровского городского округа

13.3 Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Дмитровского городского округа, реализуемых в рамках подпрограммы

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Дмитровского городского округа, реализуемых в рамках подпрограммы обозначены в виде цели подпрограммы V, содержащей мероприятия направленные на ее достижение.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы V достигается повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развитие и укрепление материально-технической базы Дмитровского городского округа.

Реализация в полном объеме мероприятий подпрограммы V позволит создать условия для эффективной работы органов местного самоуправления в части обеспечения качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых населению Дмитровского городского округа Московской области, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Дмитровского городского округа, развития и повышения эффективности управления имуществом комплексом Дмитровского городского округа Московской области.

13.2 Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Реализация подпрограммы V осуществляется посредством реализации мероприятий подпрограммы V. Основное мероприятие подпрограммы V – создание условий для реализации полномочий местного самоуправления, которое включает в себя:

- обеспечение деятельности Администрации, Финансового управления,
- обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления»;
- обеспечение деятельности муниципального учреждения «Межотраслевая централизованная бухгалтерия»;
- обеспечение деятельности МКУ "Центр проведения торгов"
- организацию сбора статистических показателей,
- организацию и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке,
- взносы в общественные организации
- проведение мониторинга общественного мнения относительно восприятия социально-политической ситуации в населенных пунктах Дмитровского городского округа

13.3 Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Дмитровского городского округа, реализуемых в рамках подпрограммы

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Дмитровского городского округа, реализуемых в рамках подпрограммы обозначены в виде цели подпрограммы V, содержащей мероприятия направленные на ее достижение.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы V достигается повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развитие и укрепление материально-технической базы Дмитровского городского округа.

Реализация в полном объеме мероприятий подпрограммы V позволит создать условия для эффективной работы органов местного самоуправления в части обеспечения качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых населению Дмитровского городского округа Московской области, обеспечение долговременности и устойчивости бюджетной системы Дмитровского городского округа, развития и повышения эффективности управления имуществом комплексом Дмитровского городского округа Московской области.

13.4 Перечень мероприятий подпрограммы V «Обеспечивающая программа»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации и подпрограммы (тыс.руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					12	13
						2020	2021	2022	2023	2024		
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 1 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2020-2024	Итого	534521,65 788	3 778 725,5000 0	785 185,1000 0	768 815,1000 0	741 575,1000 0	741 575,1000 0	741 575,1000 0	741 575,1000 0	741 575,1000 0
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	534521,65 788	3 778 725,5000 0	785 185,1000 0	768 815,1000 0	741 575,1000 0	741 575,1000 0	741 575,1000 0	741 575,1000 0	741 575,1000 0
			Внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.	Мероприятие 1 Функционирование высшего	2020-2024	Итого	2 717,80000	13 569,0000 0	2 713,8000 0	2 713,8000 0	2 713,8000 0	2 713,8000 0	2 713,8000 0	2 713,8000 0	2 713,8000 0
											Отдел бухгалтерского учета	

1.3	Мероприятие 3 Обеспечение многостороннего экономического сотрудничества и интеграционных процессов на территории Дмитровского городского округа Московской области Представительские расходы по приему делегаций	2020-2024	Итого	5 000,00000	22 500,0000 0	4 500,0000 0	4 500,0000 0	4 500,0000 0	4 500,0000 0	4 500,0000 0	Развитие многостороннего экономического сотрудничества и интеграционных процессов на территории ДГОМО	иных обязательных платежей от объемов запланированных к уплате 100%; Доля перечисленных сумм налогов и иных обязательных платежей от объемов запланированных к уплате 100%
			Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел внешнеэкономических связей Союз «Дмитровская муниципальная торговая палата»	
			Средства Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			Средства Дмитровского городского округа Московской области	5 000,00000	22 500,0000 0	4 500,0000 0	4 500,0000 0	4 500,0000 0	4 500,0000 0	4 500,0000 0		
			Внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.4	Мероприятие 4 Обеспечение многостороннего	2020-2024	Итого	13 000,00000	58 500,0000 0	11 700,0000 0	11 700,0000 0	11 700,0000 0	11 700,0000 0	11 700,0000 0	Развитие многостороннего	

1.10	Мероприятие 10 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - МУ "Межотраслевая централизованная бухгалтерия"	2020-2024	Московской области	Внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Му "Межотраслевая централизованная бухгалтерия"	Обеспечение МУ товарами, работами, услугами, необходимыми для исполнения функций и полномочий, возложенных на АДГОМО
				Итого	0,00000	588 122,00000	117 624,40000	117 624,40000	117 624,40000	117 624,40000	117 624,40000				
				Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
1.11	Мероприятие 11 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - МУ "Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления"	2020-2024	Московской области	Внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МУ "Управление по обеспечению деятельности и органов местного самоуправления" АДГОМО	Обеспечение МУ товарами, работами, услугами, необходимыми для исполнения функций и полномочий, возложенных на АДГОМО
				Итого	191 739,19180	1 286 524,50000	258 304,90000	258 304,90000	258 304,90000	258 304,90000	258 304,90000				
				Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			Московской области	Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
				Средства Дмитровского городского округа Московской области	0,00000	588 122,00000	117 624,40000	117 624,40000	117 624,40000	117 624,40000	117 624,40000				
				Итого	191 739,19180	1 286 524,50000	258 304,90000	258 304,90000	258 304,90000	258 304,90000	258 304,90000				

1.12	Мероприятие 12 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - МКУ "Центр проведения торгов"																	МКУ "Центр проведения торгов"	Обеспечение МКУ товарами, работами, услугами, необходимыми для исполнения функций и полномочий, возложенных на АДГОМО
		Московской области																	
		Внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
		Итого	0,00000	54 207,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0					
		Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
		Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
		Средства бюджета Дмитровского городского округа Московской области	0,00000	54 207,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0	10 841,5000 0					
		Внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					