

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2018

№ 6598-П

г. Дмитров

О внесении изменений в муниципальную программу Дмитровского муниципального района Московской области «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района Московской области» на 2017-2021 годы и изложением ее в новой редакции

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 10.10.2016 года № 7191-П «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Дмитровского муниципального района Московской области», письмом Главного управления по информационной политике Московской области от 10.04.2018 года № 35Исх-1379/04-01, решения Совета депутатов Дмитровского муниципального района Московской области от 07.09.2018 года №517/62 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Дмитровского муниципального района Московской области от 14.12.2017 года № 350/46 «Об утверждении бюджета Дмитровского муниципального района Московской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Дмитровского муниципального района Московской области «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района Московской области» на 2017-2021 годы, изложив в новой редакции (прилагается).

2. Отменить постановление Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 03.07.2018 года №4561-П «О внесении изменений в муниципальную программу Дмитровского муниципального района Московской области «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района Московской области» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 29.12.2016 №9665-П и утверждении ее в новой редакции».

3. Опубликовать настоящего постановления в газете «Дмитровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Дмитровского муниципального района Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Дмитровского муниципального района Московской области О.В. Долгову.

Глава Дмитровского
муниципального района
Московской области



Е.Б. Трошенкова

ПАСПОРТ

муниципальной программы Дмитровского муниципального района Московской области
«Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района Московской области»

	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2017	2018	2019	2020	2021
Координатор						
Муниципальный заказчик программы						
Цели муниципальной программы						
Перечень подпрограмм						
Первый заместитель Главы администрации Дмитровского муниципального района О.В. Долгова						
Администрация Дмитровского муниципального района Московской области						
Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Дмитровский муниципальный район Московской области и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования Дмитровский муниципальный район Московской области						
-						
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:						
Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Дмитровского муниципального района Московской области	42767,7	8728,7	8834,7	7834,7	8415,5	8954
Средства бюджетов городских и сельских поселений	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	42767,7	8728,7	8834,7	7834,7	8415,5	8954

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

Открытость и прозрачность деятельности органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района Московской области - важнейший показатель эффективности их функционирования, необходимый элемент осуществления постоянной и качественной связи между гражданским обществом и государственными структурами.

Информационная прозрачность деятельности органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района Московской области достигается при помощи СМИ.

На территории района осуществляют свою деятельность газеты ГАУ «Дмитровского информационного агентства Московской области», газеты городских и сельских поселений, государственные и муниципальные интернет-порталы, а также работает студия местного телевидения «Вечерний Дмитров», интернет телевидение «Dmitrov.ru»

СМТ «Вечерний Дмитров» имеет общий технический охват аудитории в 125000 человек, осуществляет кабельное и эфирное вещание на территории Дмитровского района.

Для достижения намеченных целей и решения поставленных задач в рамках программы предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

1. Размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления в печатных и сетевых средствах массовой информации Дмитровского муниципального района.

2. Создание структуры распространения областных, муниципальных, печатных средств массовой информации о деятельности Правительства Московской области, органов местного самоуправления, нормотворческой деятельности органов местного самоуправления, а также к информации о социально-экономическом развитии Дмитровского муниципального района.

3. Освещение деятельности органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района путем изготовления и вещания на территории Дмитровского района новостных блоков СМТ «Вечерний Дмитров».

4. Подготовка и размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района в сети Интернет.

5. Размещение рекламно - информационных сообщений на баннерах на конструкциях наружной рекламы, на баннерах в сети Интернет.

2. Прогноз развития

В ходе реализации программы планируется повышение уровня информированности населения Дмитровского муниципального района Московской области о деятельности органов местного самоуправления. С

учетом предусмотренного в программе увеличения к 2021 году финансирования запланированного в программе возможно увеличение уровня информированности через СМИ.

Рост количества тематических информационных кампаний, охваченных социальной рекламой на рекламных носителях наружной рекламы на территории Дмитровского муниципального района Московской области планируется увеличить с 11 до 15 в год.

Обеспечение праздничного оформления территории муниципального образования (10 кампаний в год) в соответствии с перечнем праздничных мероприятий, утверждённым Губернатором Московской области.

Обеспечение 100% соответствия количества фактически размещённых рекламных конструкций схеме размещения рекламных конструкций на территории Дмитровского муниципального района.

Планируемые результаты реализации Программы с указанием количественных и/или качественных целевых показателей, характеризующих достижение цели и решение задач, приведены в приложении №1 к настоящей Программе.

3. Цели Программы

Основной целью Программы является обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Дмитровский муниципальный район Московской области и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования Дмитровский муниципальный район Московской области.

Для достижения указанной цели необходимо решение ряда мероприятий:

- Повышение уровня информированности населения Дмитровского муниципального района Московской области
- Повышение уровня информированности населения муниципального образования Московской области посредством наружной рекламы

4. Характеристика основных мероприятий.

Основные мероприятия для повышения информированности населения о деятельности органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района.

1. Размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления и информирование населения, о социально-экономическом развитии муниципального образования, о юбилейных мероприятиях и датах,

нормативно-правовых актов и иной официальной информации администрации Дмитровского муниципального района на полосах газеты.

2. Информирование населения о деятельности администрации Дмитровского муниципального района путем изготовления и распространения (вещания) на территории Дмитровского муниципального района телепрограмм.

Для достижения 2 пункта программы - повышение уровня информированности населения Московской области посредством наружной рекламы будут реализованы следующие мероприятия:

1. Обеспечение праздничного/тематического оформления территории к 10 праздникам, согласно утверждённой на текущий год концепции в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области»

2. Информирование населения об основных социально-экономических событиях муниципального образования, а также о деятельности органов местного самоуправления посредством наружной рекламы на рекламных носителях наружной рекламы на территории Дмитровского муниципального района Московской области.

3. Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций

5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий Программы с муниципальным заказчиком Программы

Координатор Программы осуществляет:

- управление реализацией Программы;
- общую координацию действий заказчика Программы и ответственного за выполнение мероприятий Программы;
- контроль за ходом реализации Программы, ее финансовым исполнением

Администрация является муниципальным заказчиком Программы:

- является основным распорядителем бюджетных средств, выделенных на исполнение Программы;
- формирует бюджетную заявку и обоснование на включение мероприятий Программы в бюджет Дмитровского муниципального района на соответствующий финансовый год и направление их муниципальному заказчику Программы;
- определяет конкретных исполнителей мероприятий Программы и получает от них отчеты о ходе реализации мероприятий в установленные сроки;

- обеспечивает контроль за выполнением мероприятий в указанный срок конфликтными исполнителями мероприятий Программы;
- готовит и представляет координатору Программы отчёты о реализации мероприятий.

6. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляется администрацией Дмитровского муниципального района.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в отдел муниципальных программ и экономического анализа:

1) оперативный отчёт о реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), который содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Форма оперативного отчёта о реализации мероприятий, отделом муниципальных программ и экономического анализа, выгружается из подсистемы ГАСУ МО и направляется для заполнения заказчику муниципальной программы (подпрограммы).

2) оперативный (годовой) отчёт о выполнении муниципальной программы (подпрограммы) по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:

наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

перечень фактически выполненных работ с указанием объёмов, источников финансирования;

анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Форма оперативного (годового) отчёта о выполнении муниципальной программы, отделом муниципальных программ и экономического анализа выгружается из подсистемы ГАСУ МО и направляется для заполнения заказчику муниципальной программы (подпрограммы).

3) оперативный отчет о выполнении муниципальной программы (подпрограммы) по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:

наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

перечень фактически выполненных работ, указанием объемов, источников финансирования;

анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Форма оперативного отчёта о выполнении муниципальной программы (подпрограммы) по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, отделом муниципальных программ и экономического анализа выгружается из подсистемы ГАСУ МО и направляется для заполнения заказчику муниципальной программы

Помощник Главы ежегодно готовит годовой отчет о реализации Программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в Администрацию Дмитровского муниципального района для оценки эффективности реализации данной Программы

После окончания срока реализации Программы Помощник Главы предоставляет в администрацию Дмитровского муниципального района на утверждение не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации Программы, итоговый отчет о ее реализации.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

2) таблицу, в которой указываются данные:

об использовании средств бюджета Дмитровского муниципального района Московской области и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе;

по всем мероприятиям, из них по не завершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;

по планируемым результатам реализации муниципальной программы. По результатам, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

После окончания срока реализации муниципальной программы муниципальный заказчик представляет в администрацию Дмитровского муниципального района Московской области на утверждение не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации муниципальной программы, итоговый отчет о ее реализации.

Не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, отдел муниципальных программ и экономического анализа готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальных программ и размещает его на официальном сайте администрации Дмитровского муниципального района.

Приложение 1
к паспорту муниципальной программы

Планируемые результаты реализации муниципальной программы
«Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области»

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации программы (2016 год)	Планируемое значение по годам реализации					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий программы
					2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	4	5	5	6	7	8	9	10	11
1	Житель хочет знать. Информирование населения через СМИ и социальные сети	Приоритетный целевой показатель	%	100,00	-	174,33	171,19	172,72	172,43	1
2	Наличие незаконных рекламных конструкций, установленных на территории муниципального образования	Приоритетный целевой показатель	%	3,33	0	0	0	0	0	2

Приложение 2
к паспорту муниципальной программы

Методика расчета показателей эффективности реализации муниципальной программы
«Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области»

Наименование показателя	Методика расчёта показателя
1. Житель хочет знать. Информирование населения через СМИ и социальные сети	$I = \frac{V + A}{2}$ <p>, где: I – информирование (в процентах), V – показатель уровня информированности населения в СМИ (в процентах), A – показатель уровня информированности населения в социальных сетях (в процентах). V – показатель уровня информированности населения в СМИ. Значение вычисляется как соотношение средних значений объёмов информации, получаемых по всем источникам информации на одного жителя муниципального образования отчетного периода к предыдущему году (в процентах).</p> $V = V_0 \sqrt{V_p} * 100\%$ <p>, где: V₀ – среднее значение объема информации, получаемого по всем источникам информации на одного жителя муниципального образования, запланированное в результате реализации мероприятий муниципальной программы в отчетный период; V_p – среднее значение объема информации, получаемого по всем источникам информации на одного жителя из числа целевой аудитории муниципального образования, запланированное в результате реализации мероприятий муниципальной программы предыдущего периода.</p> $V_0 = \frac{V_1 + V_2 + V_3 + V_4 + V_5}{5}$ <p>, где: V₁ – объём информации на одного жителя муниципального образования, получаемый посредством печатных СМИ; V₂ – объём информации на одного жителя муниципального образования, получаемый посредством радиопередач; V₃ – объём информации на одного жителя муниципального образования, получаемый посредством телепередач; V₄ – объём информации на одного жителя муниципального образования, получаемый посредством Интернет</p>

изданий;

V_5 – объём информации на одного жителя муниципального образования, получаемый посредством полиграфической продукции;

«5» – количество источников информации.

ЦА – целевая аудитория, человек (численность совершеннолетних жителей муниципального образования (+18) по данным территориальной избирательной комиссии на начало года).

$$V_1 = (N_{\text{пол}} * T) / \text{ЦА} * 72$$

, где:

$N_{\text{пол}}$ – количество полос формата А3, запланированных в результате проведения мероприятий;

T – разовый тираж, как количество потенциальных потребителей информации;

72 – коэффициент значимости.

$$V_2 = (N_{\text{мин}} * \text{Ср}) / \text{ЦА} * 1,8$$

, где:

$N_{\text{мин}}$ – количество минут производства и распространения радиопередач, запланированных в результате проведения мероприятий (количество повторных эфиров не более 50%);

Ср – количество абонентов (кабельного вещания), либо охват (эфирного вещания), как количество потенциальных потребителей информации;

1,8 – коэффициент значимости.

$$V_3 = (N_{\text{мин}} * \text{С}_{\text{тв}}) / \text{ЦА} * 1$$

, где:

$N_{\text{мин}}$ – количество минут производства и распространения телепередач, запланированных в результате проведения мероприятий (количество повторных эфиров не более 50%);

$\text{С}_{\text{тв}}$ – количество абонентов (кабельного вещания), либо охват (эфирного вещания), как количество потенциальных потребителей информации.

1 – коэффициент значимости.

$$V_4 = (N_{\text{мин}} * \text{С}_{\text{ин}}) / \text{ЦА} * 1$$

, где:

$N_{\text{мат}}$ – количество материалов, запланированных к размещению в результате выполнения мероприятий;

$\text{С}_{\text{ин}}$ – количество посетителей интернет издания в отчетный период, зарегистрированного в качестве СМИ в

Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

I – коэффициент значимости

$$V_5 = (M * T_{пп}) / ЦА * 1498$$

, где:

M – количество социально-значимых мероприятий, к которым запланировано информирование населения посредством полиграфической продукции;

$T_{пп}$ – разовый тираж издания, как количество потенциальных потребителей информации;

1498 – коэффициент значимости.

Источником информации являются данные Муниципальных образований и Главного управления по информационной политике Московской области.

A – показатель уровня информированности населения в социальных сетях (в процентах).

$$A = (0,7 * A_1 + 0,3 * A_2) * 100\%$$

, где:

A_1 – коэффициент вовлеченности читателей официальных аккаунтов и страниц администрации муниципального образования в социальных сетях;

A_2 – коэффициент отработки негативных сообщений (комментариев, жалоб и вопросов) в социальных сетях администрациями муниципальных образований Московской области через информационную систему отработки негативных сообщений «Инцидент. Менеджмент»;

0,7 и 0,3 – коэффициенты значимости работы по каждому направлению.

$$A_1 = \frac{N_{\text{вовл}}}{N_{\text{постов}}}$$

, где:

$N_{\text{вовл}}$ – общее число реакций (лайков, комментариев и ретостов) на все опубликованные на официальных страницах и аккаунтах муниципального образования Московской области в социальных сетях публикации (постов и комментариев) за отчетный период;

$N_{\text{постов}}$ – общее число публикаций (постов) на официальных страницах и аккаунтах муниципального образования Московской области за отчетный период.

$$A_2 = \frac{N_{\text{отр}}}{N_{\text{назн}}}$$

, где:

		<p>$N_{отгр}$ – общее число ответов муниципального образования Московской области на выявленные в социальных сетях негативные сообщения за отчетный период;</p> <p>$N_{назн}$ – общее число выявленных в социальных сетях негативных сообщений с помощью информационной системы обработки негативных сообщений «Инцидент. Менеджмент» за отчетный период для конкретного муниципального образования</p> <p>Источником информации являются данные Муниципальных образований и информационной системы «Инцидент. Менеджмент».</p>
2	Наличие незаконных рекламных конструкций, установленных на территории муниципального образования	$A = \frac{B}{C} * 100\%$ $C = X + Y + Z$ <p>где: A – незаконные рекламные конструкции по отношению к общему количеству на территории, в процентах;</p> <p>B – количество рекламных конструкций в схеме и вне схемы, фактически установленных без действующих разрешений;</p> <p>C – общее количество рекламных конструкций на территории (сумма X, Y и Z);</p> <p>X – количество рекламных конструкций в схеме, установленных с действующими разрешениями;</p> <p>Y – количество рекламных конструкций вне схемы, установленных с действующими разрешениями;</p> <p>Z – количество рекламных конструкций в схеме и вне схемы, фактически установленных без действующих разрешений.</p>

Приложение 3

к паспорту муниципальной программы

Рекомендации по привязке мероприятий к показателям эффективности реализации муниципальной программы
«Развитие системы информирования населения о деятельности органов самоуправления Московской области»

№ п/п	Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей	Единица измерения	Номера мероприятий, привязанных к показателю	Наименование мероприятий	Доля влияния
1	2	3	4	5	6
1.	Житель хочет знать. Информирование населения через СМИ и социальные сети	Проценты в к базовому году	1.1. 1.2 1.3 1.4 1.5 1.6	Информирование населения муниципального образования об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещении деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области в печатных СМИ выходящих на территории муниципального образования Информирование населения муниципального образования о деятельности органов местного самоуправления путем изготовления и распространения (вещания) на территории муниципального образования радиопрограммы Информирование населения муниципального образования о деятельности органов местного самоуправления путем изготовления и распространения (вещания) на территории муниципального образования телепередач Информирование населения муниципального образования о деятельности органов местного самоуправления муниципальной области путем размещения материалов в электронных СМИ, распространяемых в сети Интернет (сетевых изданиях). Создание и ведение информационных ресурсов и баз данных муниципального образования Информирование населения муниципального образования путем изготовления и распространения полиграфической продукции о социально значимых вопросах в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, формирование положительного образа муниципального образования как социально ориентированного, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности Информирование населения муниципального образования о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области посредством социальных сетей.	1 1 1 1 1 1

			Организация мониторинга СМИ, блогосферы, проведение медиа-исследований аудитории СМИ на территории муниципального образования			
		1.7	Осуществление взаимодействия органов местного самоуправления с печатными СМИ в области подписки, доставки и распространения тиражей печатных изданий			1
2.	Наличие незаконных рекламных конструкций, установленных на территории муниципального образования	2.1	Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций			1
		2.2	Проведение мероприятий, к которым обеспечено праздничное/тематическое оформление территории муниципального образования в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области»			1
		2.3	Информирование населения об основных социально-экономических событиях муниципального образования, а также о деятельности органов местного самоуправления посредством наружной рекламы			1

Приложение 4
к паспорту муниципальной программы

Перечень мероприятий программы
«Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области»

№ п/п	Мероприятия программы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объём финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий программы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Основное мероприятие. Информирование населения муниципального образования Московской области об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого Средства бюджета Московской области Средства бюджета Дмитровского муниципального района Московской области Средства бюджетов городских и сельских поселений Внебюджетные источники	5978,18 0 5978,18 0 0	38018 0 38018 0 0	7354 0 7354 0 0	8060 0 8060 0 0	7060 0 7060 0 0	7544 0 7544 0 0	8000 0 8000 0 0	Управление по информационной политике и связям с общественностью	Повышение уровня информированности населения Дмитровского муниципального района Московской области
1.1.	Информирование населения муниципального образования Московской области об основных событиях социально-экономического	2017-2021	Итого Средства бюджета Московской области	3278,18 0	22344 0	4600 0	5000 0	4000 0	4244 0	4500 0	Управление по информационной политике и связям с общественностью	Размещение информационных материалов объемом:

<p>самоуправления путем размещения материалов в электронных СМИ, распространяемых в сети Интернет (сетевых изданиях). Ведение информационного ресурса и баз данных официального сайта органов местного самоуправления муниципального образования</p>		<p>Смат. — _____ — средняя стоимость подготовки и размещения одного информационного материала на портале; Уин. - ведение базы данных сайта в соответствии с тарифами - _____ руб. Цена сформирована на основании коммерческих предложений 2017 года</p>	<p>ых на обеспечение деятельности администрации Дмитровского муниципального района</p>
<p>Мероприятие 1.5 Информирование населения муниципального образования путем изготовления и распространения полиграфической, иной продукции о социально значимых вопросах в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования формирования положительного образа муниципального образования как социально ориентированного, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности</p>		<p>Печатная и иная рекламная продукция Слп = N*S N — _____ - штук печатной продукции в год; S — _____ руб. — средняя стоимость изготовления и распространения одной штуки печатной продукции; Цена сформирована на основании коммерческих предложений 2017 года</p>	<p>В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности администрации Дмитровского муниципального района</p>
<p>Мероприятие 1.6 Информирование населения муниципального образования о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области посредством социальных сетей. Организация мониторинга СМИ, блогосферы, проведение медиа-исследований аудиторией СМИ на территории муниципального образования</p>		<p>В пределах денежных средств муниципальной образования предусмотренных на основную деятельность подразделения пресс-службы</p>	<p>В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности администрации Дмитровского муниципального района</p>
<p>Мероприятие 1.7 Осуществление взаимодействия органов местного самоуправления с печатными СМИ в области подписки, доставки и распространения тиражей печатных изданий</p>		<p>Слпд= N1*S1 N1 — количество подписных комплектов — ____; S1 — _____ — стоимость 1 комплекта; Цена сформирована на основании коммерческих предложений 2017 года</p>	<p>В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности администрации Дмитровского муниципального района</p>

<p>Мероприятие 2.1 Приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций</p>		<p>С_{днк} = N*S N – 20 планируемое количество демонтируемых конструкций; S – 25095. стоимость демонтажа и транспортировки незаконно установленных рекламных конструкций. Цена сформирована на основании коммерческих предложений по демонтажу незаконно установленных рекламных конструкций 2017 года</p>	<p>Всего: 3109,5 2017 – 501,9 2018 – 501,9 2019 – 501,9 2020 – 501,9 2021 – 501,9</p>
<p>Мероприятие 2.2 Проведение мероприятий, к которым обеспечено праздничное/тематическое оформление территории муниципального образования в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 №363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового <*> оформления на территории Московской области</p>		<p>Расчёт необходимых ресурсов на реализацию мероприятия производится на основании адресных муниципальных Проектов праздничного, тематического и праздничного светового оформления территории муниципальной образования.</p>	<p>Всего: 1254,3 2017 – 204,6 2018 – 204,6 2019 – 204,6 2020 – 301,4 2021 – 339,1</p>
<p>Мероприятие 2.3 Информирование населения об основных социально-экономических событиях муниципального образования, а также о деятельности органов местного самоуправления посредством наружной рекламы</p>		<p>С_{рк} = N1*S1 N1 – количество баннеров S1 – стоимость изготовления 1 баннера; 2018: C_{рк} = (N1)11*(S1)6200 = 68200 руб 2019: C_{рк} = (N1)13*(S1)6835 = 88855 руб 2020: C_{рк} = (N1)14*(S1)7177 = 100478 руб 2021: C_{рк} = (N1)15*(S1)7536 = 113040 руб 2022: C_{рк} = (N1)15*(S1)7536 = 113040 руб Цена сформирована на основании коммерческих предложений 2017 года Стоимость каждый год увеличивается на 5% с учётом инфляции. В 2018 увеличение не производилось</p>	<p>Всего: 385,8 2017 – 68,2 2018 – 68,2 2019 – 68,2 2020 – 68,2 2021 – 113</p>

Приложение № 6

к паспорту муниципальной программы

«Дорожная карта» (план-график)

по выполнению основного мероприятия «Информирование населения муниципальными органами образования об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования» муниципальной программы

«Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области»»

№ п/п	Наименование мероприятий	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Ответственный исполнитель	2018 год (контрольный срок)				Результат выполнения
				I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Информирование населения муниципальными органами образования об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещении деятельности органов местного самоуправления муниципального образования							
		Формирование и выдача муниципального задания на 2018 год.		29.12.2018				Утверждение муниципального задания
		Контроль за выполнением государственного задания, проверка отчетных документов		31.03.2018	30.06.2018	30.09.2018	31.10.2018 30.11.2018 29.12.2018	Размещение информационных материалов о Московской области в 60 сетевых изданиях, издание печатных газет объемом _____ полос формата А3 в год
		Формирование и выдача государственного задания на 2018 год.				29.12.2018		Утверждение муниципального задания
		Проведение конкурентных процедур:						

							общественностью			
1.5	Информирование населения путем изготовления и распространения полиграфической, иной продукции о социально значимых вопросах в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, формирование положительного образа муниципального образования как социально ориентированного, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности									
							Управление по информационной политике и связям с общественностью			
1.6	Информирование населения муниципального образования о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Московской области посредством социальных сетей. Организация мониторинга СМИ, блогосферы, проведение медиа-исследований аудитории СМИ на территории муниципального образования						Управление по информационной политике и связям с общественностью			