СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

 28.06.2013 № 312/56

Об утверждении Положения о порядке передачи в залог имущества, находящегося в собственности муниципального образования Дмитровский муниципальный район Московской области

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 29.05.1992г. №2872-1 «О залоге», Федеральными законами от 16.07.1998г. №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», Федеральным законом от 29.07.1998г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального образования Дмитровский муниципальный район Московской области Совет депутатов Дмитровского муниципального района Московской области решил:

1. Утвердить [Положение](#Par28) о порядке передачи в залог имущества, находящегося в собственности муниципального образования Дмитровский муниципальный район Московской области (приложение №1).

2. Утвердить Примерную форму договора залога имущества, находящегося в собственности муниципального образования Дмитровский муниципальный район Московской области (приложение №2).

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Дмитровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Дмитровского муниципального района Московской области в сети Интернет.

4. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Дмитровского муниципального района

Московской области В.К. Баринов

Глава Дмитровского муниципального района

Московской области В.В. Гаврилов

Приложение №1

к решению Совета депутатов

Дмитровского муниципального района

Московской области

от 28.06.2013 № 312/56

[Положение](#Par28)

о порядке передачи в залог имущества, находящегося в собственности муниципального образования Дмитровский муниципальный район Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке передачи в залог имущества, находящего в собственности муниципального образования Дмитровский муниципального района Московской области (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 16.07.1998г. №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», Законом Российской Федерации от 29.05.1992г. №2872-1 «О залоге», Федеральным законом от 29.07.1998г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального образования Дмитровский муниципальный район Московской области (далее - муниципальный район).

1.2. Положение определяет цели и задачи, условия и порядок передачи в залог имущества, находящегося в собственности муниципального района.

1.3. Предметом залога могут быть вещи, ценные бумаги, иное имущество и имущественные права. Залог может устанавливаться в отношении требований, которые возникнут в будущем, при условии, если стороны договорятся о размере обеспечения залогом таких требований.

1.4. Предметом залога не могут быть деньги и валюта (включая безналичные средства), требования, носящие личный характер, а также иные требования, залог которых запрещен законодательством Российской Федерации и Московской области.

Не могут быть предметом залога объекты муниципальной собственности, которые:

а) изъяты из оборота в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) принадлежат муниципальным учреждениям на праве оперативного управления;

в) подлежат в соответствии с федеральными законами обязательной приватизации, либо приватизация которых запрещена.

Не допускается залог объектов муниципальной собственности в случаях, если при обращении взыскания на заложенные объекты муниципальный район может понести больший ущерб, чем вследствие неисполнения обеспечиваемого данным залогом обязательства.

2. Порядок передачи, оформления и условия

согласования залоговых сделок

2.1. Залог объектов муниципальной собственности осуществляется для обеспечения:

а) обязательств муниципального района;

б) обязательств муниципальных унитарных предприятий;

в) обязательств юридических лиц, исполнение которых относится к ведению муниципального района.

2.2. Залогодателями имущества, находящегося в собственности муниципального района, выступают:

- уполномоченный орган Администрации Дмитровского муниципального района Московской области с правами юридического лица (далее - уполномоченный орган), действующий на основании распоряжения Главы Дмитровского муниципального района (далее - Глава района) по сделкам с имуществом казны в соответствии с утвержденным Положением. Уполномоченный орган заключает с залогодержателем договор о залоге, включающий условия, предусмотренные настоящим Положением, в отношении недвижимого имущества, обеспечивает его государственную регистрацию;

- муниципальные унитарные предприятия (далее - Предприятия) - по сделкам с имуществом, которое принадлежит им на праве хозяйственного ведения.

2.3. Обеспечение исполнения обязательств муниципального района, возникающих в соответствии с федеральным законодательством, законами Московской области и актами органов местного самоуправления, осуществляется в соответствии с перечнем имущества казны, которое может быть использовано в качестве залога, при условии его утверждения Советом депутатов Дмитровского муниципального района Московской области.

2.4. Уполномоченный орган заключает договор залога муниципального имущества и имущественных прав муниципального района на основании постановления Администрации Дмитровского муниципального района о заключении кредитного договора, обязательства которого обеспечиваются залогом.

Постановление должно содержать сведения о существе, цене, сроках и сторонах заключаемого договора, а также об индивидуальных признаках закладываемого имущества.

2.5. Уполномоченный орган обеспечивает:

а) согласование проекта основного кредитного договора, по которому возникает обеспеченное залогом обязательство, проекта договора о залоге;

б) определяет перечень закладываемого имущества;

в) проведение оценки имущества казны, передаваемого в залог, в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

г) осуществление контроль за исполнением обеспеченного залогом основного обязательства с целью предотвращения утраты заложенного муниципального имущества в случае неудовлетворительного исполнения основного обязательства;

д) ведение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, учет переданного в залог имущества, принадлежащего муниципальному району, а также учет обязательств, указанных в [пункте 2.1](#Par42) настоящего Положения, обеспеченных залогом;

2.6. Для получения разрешения на совершение залоговой сделки Главе района предоставляется письменное заявление, к которому прилагаются следующие документы:

2.6.1. Документы, предоставляемые Заместителем Главы администрации муниципального района, в ведении которого находятся лица, указанные в подпунктах б), в) пункта 2.1. настоящего Постановления либо соответствующие полномочия муниципального образования, исполнение которых обеспечивается залогом муниципального имущества (далее по тексту – курирующий Заместитель Главы):

- заключение о целесообразности передачи муниципального имущества в залог;

- проект договора (кредитный договор), в обеспечение которого муниципальное имущество передается в залог;

- проект договора о залоге;

- письмо кредитной организации, подтверждающее условия предоставления кредита.

2.6.2. Документы предоставляемые, Комитетом по управлению муниципальным имуществом:

- перечень имущества, передаваемого в залог, с указанием его рыночной и балансовой стоимости (далее - Перечень имущества);

- документы, подтверждающие право муниципальной собственности на имущество, передаваемое в залог, если государственная регистрация прав на это имущество предусмотрена законодательством Российской Федерации;

2.6.3. Документы, предоставляемые кредитополучателем:

- социально-экономическое обоснование совершения сделки, обеспечиваемой залогом (кредитный договор), которое в том числе должно содержать вид обязательства, обеспечиваемого залогом; размер обязательства; срок и условия исполнения обязательства; направление использования заемных средств;

- договор страхования заложенного имущества;

2.6.4. Документы, предоставляемые финансовым управлением Администрации Дмитровского муниципального района:

- экономическая оценка структуры баланса кредитуемого юридического лица

2.7. Курирующий заместитель Главы обязан в течение семи рабочих дней рассмотреть представленный полный комплект документов и направить их Главе района для принятия решения, в форме постановления Администрации муниципального района, о разрешении или об отказе в разрешении на совершение залога муниципального имущества.

2.8. Глава района вправе отказать в разрешении на совершение залоговой сделки по следующим основаниям:

а) в случае решения о ликвидации, реорганизации юридического лица;

б) неудовлетворительная структура баланса;

в) в случаях нецелесообразности совершения залоговой сделки;

г) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.9. Недвижимое имущество, на которое установлена ипотека, остается у залогодателя в его владении и использовании.

2.10. Экземпляр (копия) заключенного договора, оформляющего основное обязательство, а также договора о залоге после его подписания залогодателем и залогодержателем хранится у Курирующего Заместителя Главы для осуществления контроля за исполнением обязательства в целях предотвращения утраты заложенного имущества.

2.11. Замена предмета залога, внесение изменений и дополнений в договор о залоге производятся в порядке, предусмотренном настоящим Положением для заключения договора о залоге.

2.12. Комитет по управлению муниципальным имуществом ведет реестр залоговых сделок с муниципальным имуществом.

2.13. Комитет по управлению муниципальным имуществом вносит в Реестр объектов муниципальной собственности сведения об обременении залогом муниципального имущества.

2.14. Государственная регистрация залоговых сделок осуществляется залогодателями в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

2.15. Если законодательством Российской Федерации, а также по соглашению залогодателя с залогодержателем предусмотрено нотариальное удостоверение договора, по которому возникает обеспеченное залогом обязательство, договор о залоге также подлежит нотариальному удостоверению. Нотариальное удостоверение договора залога производится залогодателем. Договор залога недвижимого имущества подлежит государственной регистрации.

2.16. В случае прекращения права залога предприятие-залогодатель обязано уведомить об этом уполномоченный орган. О прекращении права залога в реестре делается соответствующая отметка.

2.17. Реализация муниципального имущества, на которое обращено взыскание по договору залога, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение №2

к решению Совета депутатов

Дмитровского муниципального района

Московской области

от 28.06.2013 № 312/56

Примерная форма договора

залога имущества, находящегося в собственности муниципального образования Дмитровский муниципальный район Московской области

г. Дмитров Московской области «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(уполномоченный орган)*,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое (ый) в дальнейшем «Залогодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банк,

действующий на основании устава, зарегистрированного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Залогодержатель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

 1. По кредитному договору № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Залогодержатель предоставил Залогодателю кредит в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей со сроком погашения «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

 *(прописью)*

из расчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % годовых.

 *(прописью)*

 2. В обеспечение своевременного возврата кредита, уплаты процентов за пользование ссудой, включая возмещение потерь, причиненных Залогодержателю ненадлежащим выполнением кредитного договора, Залогодатель передает в залог Залогодержателю имущество, принадлежащее ему на праве собственности.

 Опись заложенного имущества является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение).

 Заложенное имущество оценивается сторонами в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 *(прописью)*

3. Залогодатель гарантирует, что:

- залог осуществляется с согласия собственника имущества;

- имущество, переданное в залог по настоящему договору, не является предметом залога по другому договору, свободно от долгов и не подлежит удержанию.

Заложенное имущество остается у Залогодателя.

4. Залогодатель обязан:

- принимать меры, необходимые для сохранения предмета залога, включая капитальный и текущий ремонт;

- предоставлять Залогодержателю возможность осуществления проверки сохранности заложенного имущества, предъявлять по его первому требованию необходимые документы;

- в случае возникновения у Залогодержателя права обращения взыскания на заложенное имущество реализовать его согласно действующему законодательству.

5. Залогодатель имеет право:

- владеть и пользоваться предметом залога в соответствии с его назначением и при условии его сохранности;

- застраховать предмет залога за свой счет и на его полную стоимость;

- в любое время до момента реализации предмета залога прекратить обращение взыскания на заложенное имущество посредством исполнения обеспеченного залогом обязательства.

6. Залогодержатель обязан по требованию Залогодателя выдать ему документы, подтверждающие полное или частичное исполнение обязательства.

7. Залогодержатель вправе:

- проверять по документам и фактически наличие, размер, состояние и условия хранения предмета залога и требовать от Залогодателя принятия мер, необходимых для сохранения предмета залога;

- проверять целевое использование выданной им под залог ссуды;

- в случае невозврата в установленные кредитным договором № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. сроки полученных денежных средств требовать от собственника имущества или уполномоченного им органа реализовать в установленном законом порядке заложенное имущество и обратить полученную выручку на погашение обязательств Залогодержателя по полученным средствам;

- получить в установленном законом порядке недостающую сумму от продажи другого имущества в случае, если сумма, вырученная от продажи заложенных ценностей, недостаточна для покрытия долга.

8. Отношения сторон регулируются во всем, что прямо не предусмотрено настоящим договором, действующим законодательством Российской Федерации.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и прекращается с исполнением обеспеченного залогом обязательства.

10. Залогодатель обязан:

- в 10-дневный срок с момента регистрации настоящего договора внести в Реестр муниципального имущества запись о залоге указанного в договоре.

11. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны только при условии их оформления в письменном виде уполномоченными представителями сторон.

12. Настоящий договор составлен в 4 экземплярах, из которых два хранятся у Залогодержателя и два экземпляра у Залогодателя.

13. Юридические адреса сторон:

 Залогодатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Залогодержатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Залогодатель Залогодержатель

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (подпись)*

 М.П. М.П.