ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Дмитровского муниципального района Московской области и урегулированию конфликта интересов

М.О. г. Дмитров 17 декабря 2015г.

Председательствовал:

Председатель комиссии - Заместитель Главы Администрации

Дмитровского муниципального района В.П. Лозовский

Присутствовали члены комиссии:

Заместитель председателя комиссии, начальник отдела кадров

Администрации Т.В. Дмитрук

Депутат Совета депутатов Дмитровского муниципального района

Московской области А.Л. Терентьев

И.о. начальника юридического отдела Администрации И.Н. Дрожжина

Начальник организационно=контрольного отдела Л.А. Кузнецова

Секретарь комиссии В.И. Костерев

 Комиссия на своем заседании рассмотрела следующий вопрос:

1 Информация о наличии /отсутствии/ сведений о несоблюдении лицами замещающими должности муниципальной службы Администрации района на постоянной основе, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, либо неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, когда они не вправе:

-замещать другие должности в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

-заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц участвовать в управлении хозяйствующими субъектами независимо от их организационно-правовых форм;

-заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельностью;

-получать в связи с выполнением служебных /должностных/ обязанностей подарки от физических и юридических лиц, в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и др. официальными мероприятиями. Подарки в таких случаях признаются собственностью муниципального образования и передаются по акту в муниципальный орган.

Докладчики: Председатель комиссии, секретарь комиссии.

2 .Подведение итогов работы комиссии за 2015 год, рассмотрение проекта плана, предложений для внесения в План работы комиссии на 2016 год и утверждение плана. Докладчики: Председатель Комиссии, секретарь комиссии.

Выступивший по первому вопросу повестки заседания председатель комиссии Лозовский В.П. сообщил, что вопрос в отношении запретов и ограничений для служащих замещающих должности муниципальной службы

2

является актуальным и злободневным, направленным на профилактику коррупционной составляющей т. к. все муниципальные служащие практически на виду, постоянно общаются с жителями района, каждый на своем рабочем месте решает повседневные задачи стоящие перед ними в соответствии с возложенными должностными обязанностями, выступая при этом официальным представителем муниципальной власти, в связи с чем любое нарушение ограничений и запретов, ударит по авторитету Администрации муниципального района и повлияет на будущее самого служащего. Бывшим /реорганизованным/ Управлением по вопросам безопасности населения и мобилизационной работе Администрации района была разработана информационная памятка муниципальным служащим, с описанием установленных запретов и ограничений, которая помогает служащим ориентироваться в этом вопросе.( до комиссии было доведено краткое содержимое памятки и она приобщена к настоящему протоколу)

Информация по рассматриваемому нами вопросу может являться латентной, т.е. скрытой от руководителей Администрации и коллег по муниципальной службе, т.к. напрямую, открыто никто не позволит нарушать требования закона, а в интересах нарушителя сохранять тайну своих действий. Перед началом работы нашей комиссии мы направили запросы по рассматриваемому вопросу повестки дня всем заместителям Главы Администрации Дмитровского муниципального района , с просьбой предоставить ответы от себя лично, и в отношении подчиненных им муниципальных служащих Администрации в т. ч. курируемых ими структурных подразделений Администрации.. По всем поставленным вопросам от всех руководителей пришли отрицательные ответы.

Поэтому, на основании изложенного, мы в полной мере рассмотрели стоящий перед нами первый вопрос повестки.

Выступивший по второму вопросу повестки заседания комиссии ее секретарь Костерев В.И. довел до членов комиссии о том, что комиссия работала активно и целенаправленно в течении всего 2015г. . Все заседания проводились в соответствии с утвержденным комиссией планом работы на 2015г. Всего проведены ее 4-ре плановых заседания, оснований для проведения внеплановых заседаний не было. На заседаниях комиссия рассмотрела 4-ре вопроса по обеспечению соблюдения муниципальными служащими Дмитровского муниципального района ограничений и запретов, требований к служебному поведению, требований об урегулировании конфликта интересов; по осуществлению в органах местного самоуправления мер по предупреждению коррупции.

Далее секретарь представил на рассмотрение комиссии проект плана ее работы на 2016г, который членами комиссии было решено принять за основу и утвердить. Председатель комиссии Лозовский В.П. внес предложение о дополнении плана и включении в него для рассмотрения в 4-м квартале 2016г

3

вопроса «Об организации работы в Администрации городского поселения Дмитров - Дмитровского муниципального района Московской области по обеспечению соблюдения муниципальными служащими администрации поселения ограничений и запретов, требований к служебному поведению, требований к урегулированию конфликта интересов», которое было принято единогласно, а сам План работы на 2016г. был принят к утверждению комиссией.

На основании изложенного, КОМИССИЯ РЕШИЛА :

1. Вопрос повестки заседания считать рассмотренным в полном объеме.
2. Признать проведенную в 2015г работу положительной.
3. Утвердить План работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Дмитровского муниципального района Московской области и урегулированию конфликта интересов на 2016 год.

Председатель Комиссии-Заместитель

Главы Администрации Дмитровского

муниципального района В.П. Лозовский

Секретарь комиссии В.И. Костерев